



**Татарбунарська міська рада**

**МАТЕРІАЛИ**  
**73 чергової сесії VIII скликання**

**(засідання сесії**  
**20.03.2026 року о 10.00 год**

**спільне засідання постійних**  
**депутатських комісій 17.03.2026 року**  
**о 10.00 год)**

**Рекомендований порядок денний чергової  
сімдесят третьої сесії восьмого скликання**

1. Про внесення змін до Положення про постійні комісії Татарбунарської міської ради
2. Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 2025 рік
3. Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 05.12.2025 року № 1705-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік»
4. Про внесення доповнень до плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Татарбунарської міської ради на 2026 рік, затвердженого рішенням Татарбунарської міської ради від 05.12.2025 року № 1703-VIII «Про затвердження плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2026 рік та плану-графіку здійснення відстеження результативності діючих регуляторних актів Татарбунарською міською радою на 2026 рік»
5. Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік за 2025 рік
6. Про погодження штатного розпису Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради з 01 квітня 2026 року
7. Про затвердження Регламенту роботи Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради у новій редакції
8. Про затвердження Положення про Почесні відзнаки Татарбунарської міської територіальної громади
9. Про щорічний звіт директора КП «ДОЗ «Зоряка»» стосовно результатів діяльності підприємства і виконання Програми «Оздоровлення та відпочинку дітей у Комунальному підприємстві «ДОЗ «Зоряка»» за 2025 рік
10. Про надання дозволу на прийняття у комунальну власність Татарбунарської міської ради майна, наданого на безоплатній основі Громадською організацією «Десяте квітня»
11. Про затвердження протоколу про результати електронного аукціону № LLE001-UA-20260130-48162 з оренди комунального майна
12. Про затвердження протоколу засідання конкурсної комісії з відбору суб'єктів оціночної діяльності
13. Про продовження договору оренди комунального майна комунальної власності Татарбунарської міської ради від 21.04.2023 №1
14. Про доповнення переліку додатку «Перелік об'єктів комунальної власності Татарбунарської міської ради, які підлягають приватизації у 2025-2026 році, шляхом продажу на електронному аукціоні з умовами», затвердженого рішенням Татарбунарської міської ради від 10.09.2025 року № 1662-VIII «Про затвердження Переліку об'єктів комунальної власності Татарбунарської міської ради, які підлягають приватизації у 2025-2026 році»
15. Про передачу з балансу відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради на баланс комунальному підприємству «Водопостачальник» основних засобів

16. Про прийняття в комунальну власність Татарбунарської міської ради та передачу майна з балансу Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради на баланс Комунального підприємства «Водопостачальник» Татарбунарської міської ради
17. Про затвердження технічних документів із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та передачу у власність земельних ділянок за клопотаннями: Дибченка Миколи Михайловича, Калінської Лідії Павлівни, Парлікокоша Івана Івановича, Танасоглу Василя Сергійовича
18. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та виділення в натурі (на місцевості) земельної ділянки власнику земельної частки (паю), за клопотаннями Ткаченка Віктора Станіславовича, Гуцулюк Зінаїди Іванівни, Клімової Нелі Іванівни, Плетінь Раїси Іванівни, Стас Клари Іванівни
19. Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок, цільове призначення яких змінюється, за клопотанням Богдан Марини Валеріївни, Власенка Сергія Петровича, Молоквас Галини Леонідівни
20. Про внесення змін до договору оренди землі за клопотаннями Щеглакова Миколи Володимировича, СПІЛЬНОГО УКРАЇНСЬКО-ЄГИПЕТСЬКОГО ПІДПРИЄМСТВА ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТАШКО»
21. Про поновлення дії договору оренди землі за клопотаннями Турбулака Олександра Олександровича, Дерменжи Валентини Олексіївни, Гайдаржи Андрія Васильовича, Дімової Євгенії Георгіївни, Велевої Євдокії Афанасіївни, Топала Петра Афанасійовича
22. Про припинення дії договорів оренди землі за клопотаннями Алексеєнко Євгена Юрійовича, Лозан Лариси Юріївни, Танасоглу Сергія Сергійовича, ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЛАД»
23. Про надання згоди на передачу в суборенду земельної ділянки за клопотанням Кіріченка Олександра Олександровича
24. Про укладання меморандуму про співпрацю та взаємодію за заявами: ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕХПРОМАГРО»
25. Про надання дозволу на розробку проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки за клопотаннями Лапи Андрія Борисовича
26. Про надання дозволу на розробку проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки цільове призначення якої змінюється за клопотанням Семенюка Леоніда Васильовича
27. Про передачу земельних ділянок у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК»
28. Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок в межах території Татарбунарської міської територіальної громади Білгород-Дністровського району Одеської області
29. Про надання дозволу на розробку технічних документів із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання на території с. Баштанівка (в межах населеного пункту) та с.

Нерушай (за межами населеного пункту) Білгород – Дністровського району  
Одеської області

30. Про надання дозволу на розробку технічних документацій із землеустрою  
щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під  
місця поховання на території с. Борисівка (в межах населеного пункту) та м.  
Татарбунари (за межами населеного пункту) Білгород - Дністровського району  
Одеської області

31. Про надання дозволу на розробку технічних документацій із землеустрою  
щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під  
місця поховання на території с. Білолісся (в межах населеного пункту) та с.  
Глибоке (за межами населеного пункту) Білгород - Дністровського району  
Одеської області

32. Про надання дозволу на розробку технічних документацій із землеустрою  
щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під  
місця поховання на території с. Дельжилер (за межами населеного пункту) та с.  
Нова Олексіївка (за межами населеного пункту) Білгород - Дністровського  
району Одеської області

33. Про надання дозволу на розробку технічних документацій із землеустрою  
щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під  
місця поховання на території с. Струмок (за межами населеного пункту) та с.  
Спаське (в межах населеного пункту) Білгород - Дністровського району  
Одеської області

34. Різне



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

#### **Про внесення змін до Положення про постійні комісії Татарбунарської міської ради**

Відповідно до пункту 2 частини першої статті 26, статті 47, частиною першою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою реалізації повноважень місцевого самоврядування, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Внести до Положення про постійні комісії Татарбунарської міської ради, затвердженого рішенням міської ради від 3 грудня 2020 року № 7- VIII «Про утворення постійних комісій та затвердження Положення про постійні комісії Татарбунарської міської ради», такі зміни:

1.1. Пункт 4.3. Розділу 4 викласти в такій редакції:

#### **4.3. Постійна комісія з питань, фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій:**

«4.3.1. Готує висновки та рекомендації з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій;

4.3.2. Контролює виконання програми соціально-економічного розвитку та рішень ради, а також заходів передбачених іншими програмами та рішеннями ради, з питань планування соціально-економічного розвитку та залучення інвестицій, бюджету та фінансів;

4.3.3. Контролює виконання програми та рішень ради, а також заходів передбачених іншими програмами та рішеннями ради, з питань інвестицій;

4.3.4. З метою здійснення депутатського контролю, систематично, але не рідше одного разу в рік вивчає та подає за результатами звіт, який включає висновки та рекомендації, щодо покращення функціонування з підзвітних і підконтрольних раді органів, підприємств, установ та організацій з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій;

4.3.5. Перед винесенням питань на розгляд ради погоджує проекти рішень ради з питань бюджету та фінансів, планування соціально-економічного розвитку, залучення інвестицій, міжнародного співробітництва;

4.3.6. Попередньо розглядає інвестиційні проекти та програми, у тому числі ті, що можуть реалізовуватись за рахунок Державного фонду

регіонального розвитку, міжнародних програм, проєктів міжнародної технічної допомоги;

4.3.7. Попередньо розглядає відповідні розділи і показники проєктів планів соціально-економічного розвитку, звітів про їх виконання, вносять по них зауваження і пропозиції;

4.3.8. Контролює виконання рішень ради з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, залучення інвестицій, міжнародного співробітництва виконавчими органами та посадовими особами ради, юридичними особами, засновником (співзасновником) або учасником яких є рада;

4.3.9. Готує рекомендації з виявлення резервів і джерел додаткових доходів до місцевого бюджету;

4.3.10. Попередньо розглядає питання та пропозиції щодо утворення позабюджетних цільових фондів ради, затвердження положень про ці фонди та здійснює контроль за їх використанням;

4.3.11. Бере участь в розробці проєктів рішень, пов'язаних з залученням бюджетних надходжень для реалізації соціально-економічних та культурних програм;

4.3.12. Вносить на розгляд пропозиції щодо встановлення місцевих податків і зборів, розміри їх ставок, надання відповідно до чинного законодавства пільг по місцевих податках і зборах;

4.3.13. Розглядає проєкти регуляторних актів щодо їх відповідності вимогам Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», у ході розгляду яких забезпечує підготовку експертного висновку до проєктів регуляторних актів, які виносяться на розгляд ради;

4.3.14. Попередньо вивчає та подає на розгляд ради пропозиції з питань щодо внесення змін до рішень про місцеві бюджети, прийняті Татарибунарською міською радою ( у тому числі й попередніх скликань), а також радами, що увійшли до складу Татарибунарської міської ради, та їхніми виконавчими органами, у відповідність приписам чинного законодавства України.

4.3.15. Попередньо розглядає проєкти рішень про скасування попередніх рішень Татарибунарської міської ради ( у тому числі ради попередніх скликань), а також інших рад , що увійшли до складу Татарибунарської міської ради, їхніх виконавчих органів, з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій».

1.2. Доповнити Розділ 4 пунктом 4.7 такого змісту:

**«4.7. Постійна комісія з питань планування території, будівництва, архітектури та благоустрою:**

4.7.1. Готує висновки та рекомендації з питань планування території, будівництва, архітектури та благоустрою;

4.7.2. Контролює виконання програми та рішень ради, з питань планування території, будівництва, архітектури та благоустрою;

4.7.3. З метою здійснення депутатського контролю, систематично, але не рідше одного разу в рік вивчає та подає за результатами звіт, який включає висновки та рекомендації, щодо планування території, будівництва, архітектури та благоустрою;

4.7.4. Перед винесенням питань на розгляд ради погоджує проекти рішень ради з питань планування території, будівництва, архітектури та благоустрою, питань про надання дозволів на проєктування, будівництво, розширення, реконструкцію об'єктів житлово-цивільного, виробничого та іншого призначення, реставрації архітектурних пам'яток, створення інженерної та транспортної інфраструктури, щодо розміщення, будівництва і реконструкції житлово-цивільних, виробничих, інженерно-транспортних та інших об'єктів, розміщення та архітектурні рішення об'єктів благоустрою, монументального і монументально-декоративного мистецтва, зовнішньої реклами, з питання земельних ділянок під будівництво, зміни цільового призначення земельних ділянок;

4.7.5. Попередньо розглядає інвестиційні проекти та програми, у тому числі ті, що можуть реалізовуватись за рахунок Державного фонду регіонального розвитку, міжнародних програм, проєктів міжнародної технічної допомоги;

4.7.6. Контролює виконання Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Правил благоустрою територій населених пунктів Татарбунарської міської ради, забезпечення чистоти і порядку, інших рішень ради;

4.7.7. Погоджує проекти рішень ради про розроблення генплану забудови та архітектурно-планувального завдання;

4.7.8. Попередньо розглядає проекти про скасування попередніх рішень Татарбунарської міської ради ( утому числі ради попередніх скликань) а також інших рад, що увійшли до складу Татарбунарської міської ради, їхніх виконавчих органів, з питань планування території, будівництва, архітектури та благоустрою;

4.7.9. Погоджує пропозиції до планів і програм будівництва та реконструкції об'єктів на території, розглядає інвестиційні містобудівні програми, пропозиції і бізнес-плани юридичних осіб щодо розвитку окремих територій та будівництва об'єктів архітектури».

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та регуляторної діяльності.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект рішення підготовлено  
юридичним відділом  
виконавчого комітету (апарату)  
Татарбунарської міської ради



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

#### **Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 2025 рік**

Відповідно до пункту 23 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 4 статті 80 Бюджетного кодексу України, рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 28.01.2026 року № 3 «Про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 2025 рік», Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію про підсумки виконання бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 2025 рік взяти до відома.

2. Затвердити виконання бюджету за 2025 рік по доходах всього в сумі 323 603,3 тис.грн., в тому числі по загальному фонду 306 511,7 тис.грн. та по спеціальному фонду 17 091,6 тис.грн. (додаток 1).

3. Затвердити виконання бюджету за 2025 рік по видаткам всього в сумі 322 568,4 тис. грн., в тому числі по загальному фонду 296 677,5 тис. грн. та по спеціальному фонду 25 880,9 тис. грн. (додаток 2).

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

*Проект рішення підготовлено фінансовим відділом Татарбунарської міської ради*

Додаток 1  
до проекту рішення Татарбунарської міської  
ради

**Звіт про виконання доходної частини бюджету  
Татарбунарської міської територіальної громади за 2025 рік**

**15583000000**

код бюджету

тис.грн.

№ п/п	ККД	Показники	Загальний фонд			Спеціальний фонд		
			План на 2025 рік з урахуванням змін	Виконано за 2025 р.	% виконання за 2025 р.	План на 2025 рік з урахуванням змін	Виконано за 2025 р.	% виконання за 2025 р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		<b>ДОХОДИ</b>						
		<b>Податкові надходження</b>	<b>165 575,9</b>	<b>167 886,7</b>	<b>101,4</b>	<b>65,1</b>	<b>65,4</b>	<b>100,6</b>
<b>1</b>	<b>11010000</b>	<b>Податок та збір на доходи фізичних осіб</b>	<b>81 803,4</b>	<b>82 901,5</b>	<b>101,3</b>			
	11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	58 118,3	58 805,6	101,2			
	11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	14 955,0	15 197,2	101,6			
	11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	830,1	832,5	100,3			
	11011300	Податок на доходи фізичних осіб у вигляді мінімального податкового зобов'язання, що підлягає сплаті фізичними особами	7 900,0	8 066,2	102,1			
<b>2</b>	<b>11020000</b>	<b>Податок на прибуток підприємств</b>	<b>15,8</b>	<b>15,8</b>	<b>100,0</b>			

	11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	15,8	15,8	100,0			
<b>3</b>	<b>13030000</b>	<b>Рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення</b>	<b>20,8</b>	<b>20,8</b>	<b>100,0</b>			
	13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин загальнодержавного значення	20,8	20,8	100,0			
	<b>14000000</b>	<b>Внутрішні податки на товари та послуги</b>	<b>19 390,0</b>	<b>19 985,5</b>	<b>103,1</b>			
<b>4</b>	14020000	Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)	1 455,0	1 591,4	109,4			
	14021900	Пальне	1 455,0	1 591,4	109,4			
<b>5</b>	14030000	Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)	13 315,0	13 637,3	102,4			
	14031900	Пальне	13 315,0	13 637,3	102,4			
<b>6</b>	<b>14040000</b>	<b>Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів</b>	<b>4 620,0</b>	<b>4 756,8</b>	<b>103,0</b>			
	14040100	Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах	2 500,0	2 614,6	104,6			
	14040200	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлю підакцизних товарів	2 120,0	2 142,1	101,0			
<b>7</b>	<b>18010000</b>	<b>Податок на майно</b>	<b>23 938,2</b>	<b>24 416,5</b>	<b>102,0</b>			
	18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	1,0	1,0	100,4			

	18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	125,0	128,7	102,9			
	18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	528,0	531,3	100,6			
	18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	335,0	362,9	108,3			
	18010500	Земельний податок з юридичних осіб	450,0	454,1	100,9			
	18010600	Орендна плата з юридичних осіб	14 342,0	14 469,2	100,9			
	18010700	Земельний податок з фізичних осіб	5 850,9	6 142,1	105,0			
	18010900	Орендна плата з фізичних осіб	2 260,0	2 280,1	100,9			
	18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	21,0	21,8	103,9			
	18011100	Транспортний податок з юридичних осіб	25,3	25,3	100,1			
<b>8</b>	<b>18020000</b>	<b>Збір за місця для паркування транспортних засобів</b>	<b>164,2</b>	<b>166,6</b>	<b>101,5</b>			
	18020100	Збір за місця для паркування транспортних засобів, сплачений юридичними особами	164,2	166,6	101,5			
<b>9</b>	<b>18030000</b>	<b>Туристичний збір</b>	<b>33,6</b>	<b>33,6</b>	<b>100,0</b>			
	18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	33,6	33,6	100,0			
<b>10</b>	<b>18050000</b>	<b>Єдиний податок</b>	<b>40 210,0</b>	<b>40 346,4</b>	<b>100,3</b>			
	18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	2 459,5	2 461,5	100,1			
	18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	21 900,0	21 994,8	100,4			
	18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за	15 850,5	15 890,1	100,2			

		попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків						
<b>11</b>	<b>19010000</b>	<b>Екологічний податок</b>				<b>65,1</b>	<b>65,4</b>	<b>100,6</b>
	19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)				19,8	19,8	100,2
	19010200	Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об'єкти				23,2	23,3	100,2
	19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини				22,1	22,3	101,3
		<b>Неподаткові надходження</b>	<b>1 938,6</b>	<b>1 964,1</b>	<b>101,3</b>	<b>7 146,8</b>	<b>8 679,9</b>	<b>121,5</b>
<b>12</b>	<b>21080000</b>	<b>Інші надходження</b>	<b>193,1</b>	<b>171,8</b>	<b>89,0</b>			
	21080900	Штрафні санкції за порушення законодавства про патентування, за порушення норм регулювання обігу готівки та про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування		-21,6				
	21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	13,6	13,6	100,3			
	21081500	Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів	174,0	174,1	100,0			
	21081800	Адміністративні штрафи за адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі	5,5	5,7	103,9			
<b>13</b>	<b>22010000</b>	<b>Плата за надання адміністративних послуг</b>	<b>1 085,0</b>	<b>1 112,8</b>	<b>102,6</b>			

	22010300	Адміністративний збір, що справляється відповідно до Закону України 'Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань'	0,3	0,3	100,0			
	22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	799,7	809,3	101,2			
	22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	285,0	303,3	106,4			
<b>14</b>	<b>22080000</b>	<b>Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном</b>	<b>345,0</b>	<b>350,6</b>	<b>101,6</b>			
	22080400	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та інш. майном, що перебуває в комунальній власності	345,0	350,6	101,6			
<b>15</b>	<b>22090000</b>	<b>Державне мито</b>	<b>4,5</b>	<b>4,5</b>	<b>101,1</b>			
	22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	2,8	2,8	100,6			
	22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	1,7	1,7	102,0			
<b>16</b>	<b>24060000</b>	<b>Інші надходження</b>	<b>311,0</b>	<b>324,3</b>	<b>104,3</b>	<b>40,0</b>	<b>32,9</b>	<b>82,4</b>
	24060300	Інші надходження	311,0	324,3	104,3			
	24062100	Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності				40,0	32,9	82,4
	<b>25000000</b>	<b>Власні надходження бюджетних установ</b>				<b>7 106,9</b>	<b>8 647,0</b>	<b>121,7</b>
<b>17</b>	<b>25010000</b>	<b>Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством</b>				<b>7 106,9</b>	<b>4 797,1</b>	<b>67,5</b>

	25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю				5 134,8	2 569,9	50,0
	25010200	Надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності				1 965,1	2 218,1	112,9
	25010400	Надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)				7,0	9,0	129,1
<b>18</b>	<b>25020000</b>	<b>Інші джерела власних надходжень бюджетних установ</b>					<b>3 849,9</b>	
	25020100	Благодійні внески, гранти та дарунки					2 535,8	
	25020200	Надходження, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщених на них інших об'єктів					1 314,1	
<b>19</b>	<b>33010000</b>	<b>Кошти від продажу землі</b>				<b>459,3</b>	<b>459,3</b>	<b>100,0</b>
	33010100	Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим				101,9	101,9	100,0
	33010500	Кошти від викупу земельних ділянок сільськогосподарського призначення державної та комунальної власності, передбачених пунктом 6-1 розділу X `Перехідні положення` Земельного кодексу України				357,4	357,4	100,0
		<b>Разом доходів</b>	<b>167 514,4</b>	<b>169 850,8</b>	<b>101,4</b>	<b>7 671,1</b>	<b>9 204,6</b>	<b>120,0</b>
		<b>Офіційні трансферти</b>	<b>140 142,3</b>	<b>136 661,0</b>	<b>97,5</b>	<b>7 887,0</b>	<b>7 887,0</b>	<b>100,0</b>
		<b>Дотації з державного бюджету місцевим бюджетам</b>	<b>28 384,1</b>	<b>28 384,1</b>	<b>100,0</b>			
<b>20</b>	41020100	Базова дотація	28 190,0	28 190,0	100,0			

21	41021400	Додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією	194,1	194,1	100,0			
		<b>Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам</b>	<b>104 470,4</b>	<b>101 637,3</b>	<b>97,3</b>	<b>7 887,0</b>	<b>7 887,0</b>	<b>100,0</b>
22	41031100	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчуванням учнів закладів загальної середньої освіти	2 757,3	784,5	28,5			
23	41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	89 762,8	89 762,8	100,0	403,9	403,9	100,0
24	41035400	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	451,0	451,0	100,0	322,5	322,5	100,0
25	41036000	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти `Нова українська школа`	1 437,1	1 437,1	100,0			
26	41036300	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти	10 062,2	9 202,0	91,5			
27	41037400	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на покращення якості гарячого харчування та фінансування харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти				1 160,6	1 160,6	100,0

28	41037900	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту `Безперешкодний доступ до якісної освіти - шкільні автобуси` за рахунок залишку коштів спеціального фонду державного бюджету				4 000,0	4 000,0	100,0
		<b>Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам</b>	<b>7 287,8</b>	<b>6 639,6</b>	<b>91,1</b>			
29	41051000	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції	2 638,7	2 551,6	96,7			
30	41053400	Субвенція з місцевого бюджету на виконання інвестиційних проектів				2 000,0	2 000,0	100,0
31	41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	4 087,8	3 571,2	87,4			
32	41057700	Субвенція з місцевого бюджету на виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту `Активні парки - локації здорової України` за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	79,1	70,3	88,9			
33	41057900	Субвенція з місцевого бюджету на реалізацію публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту (протипожежний захист), зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцях	48,7	48,7	100,0			
34	41059300	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України	433,5	397,8	91,8			
		<b>Всього доходів</b>	<b>307 656,7</b>	<b>306 511,7</b>	<b>99,6</b>	<b>15 558,1</b>	<b>17 091,6</b>	<b>109,9</b>

Секретар міської ради

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО

Додаток 2  
до проекту рішення Татарбунарської міської  
ради

**Звіт про виконання видаткової частини бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за  
2025 рік**

**15583000000**

код бюджету

тис.грн.

Код	Показник	Загальний фонд			Спеціальний фонд		
		План на 2025 рік з урах.змін	Виконано за 2025 рік	% виконання за 2025 рік	План на 2025 рік з урах.змін	Виконано за 2025 рік	% виконання
1	2	3	5	6	7	8	9
<b>02</b>	<b>Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради</b>	<b>61 245,0</b>	<b>60 137,8</b>	<b>98,2</b>	<b>1 638,1</b>	<b>1 564,8</b>	<b>95,5</b>
0210150	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності міської ради	21 669,6	21 277,3	98,2	38,8	38,8	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	21 669,6	21 277,3	98,2			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	17 487,9	17 487,8	100,0			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2 570,3	2 220,2	86,4			
	<i>Капітальні видатки</i>				38,8	38,8	100,0
0211142	Інші програми та заходи у сфері освіти	1 511,0	1 507,6	99,8			
0213111	Утримання закладів, що надають соціальні послуги дітям, які опинились у складних життєвих обставинах, підтримка функціонування дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей	934,2	931,2	99,7	68,1	68,1	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	934,2	931,2	99,7			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	919,2	919,2	100,0			
	<i>Капітальні видатки</i>				68,1	68,1	100,0

0213112	Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту	20,0	16,8	84,0	57,7	57,7	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	20,0	16,8	84,0	57,7	57,7	100,0
0214082	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	1 005,0	957,4	95,3			
	<i>Поточні видатки</i>	1 005,0	957,4	95,3			
0215049	Виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту «Активні парки - локації здорової України»	105,4	93,7	88,9			
	<i>Поточні видатки</i>	105,4	93,7	88,9			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	105,4	93,7	88,9			
0215062	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	2 166,7	2 160,6	99,7			
	<i>Поточні видатки</i>	2 166,7	2 160,6	99,7			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	954,5	954,5	100,0			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	166,4	160,3	96,3			
0216013	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	10 663,0	10 656,8	99,9			
	<i>Поточні видатки</i>	10 663,0	10 656,8	99,9			
0216020	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	1 120,0	1 120,0	100,0			
0216030	Організація благоустрою населених пунктів	20 048,5	19 473,2	97,1	776,2	776,2	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	20 048,5	19 473,2	97,1	776,2	776,2	100,0
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	5 378,2	5 338,3	99,3			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	8 459,2	7 991,7	94,5			
	<i>Капітальні видатки</i>						
0217377	Реалізація проектів (заходів) з відновлення інших об'єктів комунальної власності, пошкоджених / знищених внаслідок збройної агресії, за рахунок коштів місцевих бюджетів				557,4	509,1	91,3
	<i>Капітальні видатки</i>				557,4	509,1	91,3

0217461	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	1 497,0	1 493,8	99,8			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>1 497,0</i>	<i>1 493,8</i>	<i>99,8</i>			
	<i>Капітальні видатки</i>						
0217680	Членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування	24,7	24,7	100,0			
0218230	Інші заходи громадського порядку та безпеки	294,8	276,2	93,7			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>294,8</i>	<i>276,2</i>	<i>93,7</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	122,5	122,4	99,9			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	160,4	141,9	88,5			
	<i>Капітальні видатки</i>						
0218240	Заходи та роботи з територіальної оборони	185,0	148,6	80,3			
0218340	Природоохоронні заходи за рахунок цільових фондів				139,8	114,8	82,1
	<i>Поточні видатки</i>				<i>139,8</i>	<i>114,8</i>	<i>82,1</i>
<b>06</b>	<b>Відділ освіти Татарбунарської міської ради</b>	<b>189 316,7</b>	<b>186 019,9</b>	<b>98,3</b>	<b>27 033,3</b>	<b>19 581,2</b>	<b>72,4</b>
0610160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	1 306,1	1 306,0	100,0			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>1 306,1</i>	<i>1 306,0</i>	<i>100,0</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	1 095,1	1 095,1	100,0			
0611010	Надання дошкільної освіти	31 839,2	31 745,0	99,7	4 490,2	2 102,0	46,8
	<i>Поточні видатки</i>	<i>31 839,2</i>	<i>31 745,0</i>	<i>99,7</i>	<i>4 431,8</i>	<i>2 043,7</i>	<i>46,1</i>
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	22 769,3	22 768,0	100,0			
	Медикаменти та перев'язувальні матеріали	20,0	19,9	99,5			
	Продукти харчування	6 312,0	6 250,5	99,0	4 429,8	2 038,5	46,0
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	1 923,8	1 894,1	98,5	2,6	2,6	100,0
	<i>Капітальні видатки</i>				<i>58,3</i>	<i>58,3</i>	<i>100,0</i>
0611021	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	33 212,0	32 954,4	99,2	7 087,3	6 921,4	97,7
	<i>Поточні видатки</i>	<i>33 212,0</i>	<i>32 954,4</i>	<i>99,2</i>	<i>1 815,9</i>	<i>1 650,0</i>	<i>90,9</i>
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	23 545,7	23 545,7	100,0			

	Медикаменти та перев'язувальні матеріали	38,0	37,9	99,7			
	Продукти харчування	3 811,2	3 603,8	94,6	465,9	219,1	47,0
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	4 089,2	4 046,3	99,0	12,9	12,9	100,0
	<i>Капітальні видатки</i>				5 271,4	5 271,4	100,0
0611031	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	89 762,8	89 762,8	100,0			
	<i>Поточні видатки</i>	89 762,8	89 762,8	100,0			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	89 762,8	89 762,8	100,0			
0611070	Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	3 877,9	3 876,3	100,0	550,9	550,9	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	3 877,9	3 876,3	100,0	10,6	10,6	100,0
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	3 393,9	3 393,3	100,0			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	228,0	227,3	99,7			
	<i>Капітальні видатки</i>				540,3	540,3	100,0
0611120	Підвищення кваліфікації, перепідготовка кадрів закладами післядипломної освіти	3,1	3,1	100,0			
0611141	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	7 162,4	7 161,0	100,0	74,7	74,1	99,2
	<i>Поточні видатки</i>	7 162,4	7 161,0	100,0			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	6 690,6	6 690,6	100,0			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	119,8	118,5	98,9			
	<i>Капітальні видатки</i>				74,7	74,1	99,2
0611142	Інші програми та заходи у сфері освіти	31,5	11,6	36,9			
0611151	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок коштів місцевого бюджету	262,7	262,7	100,0	133,3	133,3	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	262,7	262,7	100,0			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	143,0	143,0	100,0			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв						
	<i>Капітальні видатки</i>				133,3	133,3	100,0
0611152	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок освітньої субвенції	2 638,7	2 551,6	96,7			

	Поточні видатки	2 638,7	2 551,6	96,7			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	2 638,7	2 551,6	96,7			
0611160	Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників	1 839,3	1 839,2	100,0			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>1 839,3</i>	<i>1 839,2</i>	<i>100,0</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	1 809,3	1 809,3	100,0			
0611183	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення				75,6	75,6	100,0
	Капітальні видатки				75,6	75,6	100,0
0611184	Виконання заходів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам				1 437,1	1 437,1	100,0
	<i>Капітальні видатки</i>				<i>1 437,1</i>	<i>1 437,1</i>	<i>100,0</i>
0611200	Проведення (надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг) за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	451,0	451,0	100,0			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>451,0</i>	<i>451,0</i>	<i>100,0</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	451,0	451,0	100,0			
0611231	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту (протипожежний захист), зок	48,7	48,7	100,0			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>48,7</i>	<i>48,7</i>	<i>100,0</i>			

0611232	Виконання заходів щодо забезпечення реалізації публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту (протипожежний захист), зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцях	48,7	48,7	100,0			
	<i>Поточні видатки</i>	48,7	48,7	100,0			
'0611279	Реалізація заходів за рахунок освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету) на забезпечення харчуванням учнів закладів загальної середньої освіти				403,9	262,9	65,1
	<i>Поточні видатки</i>				403,9	262,9	65,1
	<i>Продукти харчування</i>				403,9	262,9	65,1
0611291	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених				144,7	144,7	100,0
	Капітальні видатки				144,7	144,7	100,0
0611292	Реалізація заходів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України				1 301,9	1 301,9	100,0
	Капітальні видатки				1 301,9	1 301,9	100,0
'0611403	Забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам				2 925,2	2 833,6	96,9
	Продукти харчування				2 925,2	2 833,6	96,9
0611501	Проведення (надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг) за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами (за спеціальним фондом державного бюджету)				322,5	322,5	100,0

	Оплата праці і нарахування на заробітну плату				322,5	322,5	100,0
0611600	Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників	10 062,2	9 202,0	91,5			
	Поточні видатки	10 062,2	9 202,0	91,5			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	10 062,2	9 202,0	91,5			
0611700	Виконання заходів за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на покращення якості гарячого харчування та фінансування харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти				1 160,6	495,8	42,7
	Продукти харчування				1 160,6	495,8	42,7
0611702	Забезпечення харчуванням учнів закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	2 757,3	784,5	28,5			
	Продукти харчування	2 757,3	784,5	28,5			
0611900	Виконання заходів за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту «Безперешкодний доступ до якісної освіти - шкільні автобуси» за рахунок залишку коштів спеціального фонду державного бюджету, джерелом формування якого були кошти, отримані у 2024 році на рахунок для задоволення потреб освіти і науки				4 000,0		
	Капітальні видатки				4 000,0		
0613112	Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту	240,2	240,2	100,0			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>240,2</i>	<i>240,2</i>	<i>100,0</i>			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	215,6	215,6	100,0			
0613121	Здійснення соціальної роботи та надання соціальних послуг центрами соціальних служб та центрами надання соціальних послуг особам/сім'ям, які належать до вразливих груп	433,0	433,0	100,0			
	<i>Поточні видатки</i>	<i>433,0</i>	<i>433,0</i>	<i>100,0</i>			

	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	357,6	357,5	100,0			
0615031	Утримання та навчально-тренувальна робота комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл	3 339,8	3 338,2	100,0	0,5	0,5	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	3 339,8	3 338,2	100,0	0,5	0,5	100,0
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	20 701,3	2 700,4	13,0			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	257,4	256,7	99,7			
0617368	Виконання інвестиційних проектів за рахунок субвенцій з інших бюджетів				2 924,9	2 924,9	100,0
	<i>Капітальні видатки</i>				2 924,9	2 924,9	100,0
<b>08</b>	<b>Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради</b>	<b>28 112,6</b>	<b>26 154,8</b>	<b>93,0</b>	<b>2 152,1</b>	<b>2 152,0</b>	<b>100,0</b>
0810160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	5 394,0	5 384,4	99,8	107,1	107,1	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	5 394,0	5 384,4	99,8	7,1	7,1	100,0
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	5 132,0	5 122,4	99,8			
	<i>Капітальні видатки</i>				100,0	100,0	100,0
0812010	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	10 325,8	9 094,6	88,1	1 469,8	1 469,7	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	10 325,8	9 094,6	88,1			
	<i>Капітальні видатки</i>				1 469,8	1 469,7	100,0
0812111	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	4 737,0	4 518,1	95,4	99,3	99,3	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	4 737,0	4 518,1	95,4			
	<i>Капітальні видатки</i>				99,3	99,3	100,0
0813121	Здійснення соціальної роботи та надання соціальних послуг центрами соціальних служб та центрами надання соціальних послуг особам/сім'ям, які належать до вразливих груп	1 256,3	1 256,1	100,0	23,3	23,3	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	1 256,3	1 256,1	100,0	23,3	23,3	100,0
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	1 248,2	1 248,1	100,0			

0813193	Забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України	433,5	397,8	91,8			
	<i>Поточні видатки</i>	433,5	397,8	91,8			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	433,5	397,8	91,8			
0813241	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	1 258,7	1 258,7	100,0	217,1	217,1	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	1 258,7	1 258,7	100,0	153,5	153,5	100,0
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	1 256,5	1 256,5	100,0			
	Капітальні видатки				63,6	63,6	100,0
0813242	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	4 707,3	4 245,1	90,2	235,5	235,5	100,0
	Поточні видатки	4 707,3	4 245,1	90,2	72,4	72,4	100,0
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	247,0	132,9	53,8			
	Продукти харчування	162,8	160,8	98,8	163,1	163,1	100,0
<b>10</b>	<b>Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради</b>	<b>15 410,0</b>	<b>15 028,6</b>	<b>97,5</b>	<b>705,4</b>	<b>601,0</b>	<b>85,2</b>
1010160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	809,9	796,5	98,3	50,0	50,0	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	809,9	796,5	98,3			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	785,9	773,2	98,4			
	Капітальні видатки				50,0	50,0	100,0
1011080	Надання спеціальної освіти мистецькими школами	4 731,2	4 567,1	96,5	180,0	77,3	42,9
	<i>Поточні видатки</i>	4 731,2	4 567,1	96,5	82,0	77,3	94,2
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	4 623,8	4 534,7	98,1			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	107,4	32,4	30,2	27,1	27,1	100,0
	Капітальні видатки				98,0		
1014030	Забезпечення діяльності бібліотек	3 629,1	3 587,9	98,9	84,7	83,1	98,0
	<i>Поточні видатки</i>	3 629,1	3 587,9	98,9	4,0	2,3	58,0

	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	3 287,5	3 273,8	99,6			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	214,5	192,5	89,7			
	<i>Капітальні видатки</i>				80,7	80,7	100,0
1014040	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	517,9	500,8	96,7	131,4	131,4	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	517,9	500,8	96,7			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	471,5	455,4	96,6			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2,6	1,9	72,9	131,4	131,4	100,0
1014060	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	5 023,1	4 877,7	97,1	259,2	259,2	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	5 023,1	4 877,7	97,1	17,7	17,7	100,0
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	4 650,0	4 580,3	98,5			
	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	102,5	27,3	26,6			
	<i>Капітальні видатки</i>				241,5	241,5	100,0
1014081	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	648,8	648,6	100,0			
	<i>Поточні видатки</i>	648,8	648,6	100,0			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	618,8	618,7	100,0			
1014082	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	50,0	50,0	100,0			
<b>31</b>	<b>Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради</b>	<b>4 087,5</b>	<b>4 000,4</b>	<b>97,9</b>	<b>144,5</b>	<b>144,5</b>	<b>100,0</b>
3110160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	3 921,5	3 862,9	98,5	144,5	144,5	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	3 921,5	3 862,9	98,5	5,0	5,0	100,0
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	3 831,5	3 772,9	98,5			
	Капітальні видатки				139,5	139,5	100,0
3116030	Організація благоустрою населених пунктів	6,0	6,0	100,0			
	Поточні видатки	6,0	6,0	100,0			
3117130	Здійснення заходів із землеустрою	160,0	131,5	82,2			
<b>37</b>	<b>Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради</b>	<b>5 386,1</b>	<b>5 336,0</b>	<b>99,1</b>	<b>1 847,7</b>	<b>1 847,5</b>	<b>100,0</b>

3710160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	2 071,5	2 071,5	100,0	45,5	45,5	100,0
	<i>Поточні видатки</i>	2 071,5	2 071,5	100,0			
	Оплата праці і нарахування на заробітну плату	1 990,6	1 990,6	100,0			
	Капітальні видатки				45,5	45,5	100,0
3719730	Субвенція з місцевого бюджету на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення	1 000,0	1 000,0	100,0			
3719770	Інші субвенції з місцевого бюджету	1 100,0	1 100,0	100,0			
3719800	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	1 214,5	1 164,5	95,9	1 802,2	1 802,0	100,0
	<b>Усього</b>	<b>303 557,8</b>	<b>296 677,5</b>	<b>97,7</b>	<b>33 521,1</b>	<b>25 890,9</b>	<b>77,2</b>

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 3  
до проекту рішення Татарбунарської міської  
ради

**Звіт про міжбюджетні трансферти бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 2025 рік**  
**15583000000**  
код бюджету

тис.грн.

**1. Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів**

Код Класифікації доходу бюджету / Код бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету - надавача міжбюджетного трансферту	Усього передбачено	Виконано
1	2	3	
<b>I. Трансферти до загального фонду бюджету</b>			
<b>41020100</b>	<b>Базова дотація</b>	<b>28 190,000</b>	<b>28 190,000</b>
990000000000	Державний бюджет	28 190,000	28 190,000
<b>41021400</b>	<b>Додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією</b>	<b>194,100</b>	<b>194,100</b>
990000000000	Державний бюджет	194,100	194,100
<b>41031100</b>	<b>Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчуванням учнів закладів загальної середньої освіти</b>	<b>2 757,300</b>	<b>784,452</b>
990000000000	Державний бюджет	2 757,300	784,452
<b>41033900</b>	<b>Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам</b>	<b>89 762,800</b>	<b>89 762,800</b>
990000000000	Державний бюджет	89 762,800	89 762,800

<b>41035400</b>	<b>Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами</b>	<b>451,000</b>	<b>451,000</b>
99000000000	Державний бюджет	451,000	451,000
<b>41036000</b>	<b>Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа»</b>	<b>1 437,100</b>	<b>1 437,100</b>
99000000000	Державний бюджет	1 437,100	1 437,100
<b>41036300</b>	<b>Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти</b>	<b>10 062,200</b>	<b>9 201,953</b>
99000000000	Державний бюджет	10 062,200	9 201,953
<b>41051000</b>	<b>Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції (інклюзивно-ресурсні центри)</b>	<b>2 638,730</b>	<b>2 551,579</b>
15100000000	Обласний бюджет Одеської області	2 638,730	2 551,579
<b>41053900</b>	<b>Інші субвенції з місцевого бюджету</b>	<b>4 087,766</b>	<b>3 571,161</b>
15507000000	Бюджет Тузлівської сільської територіальної громади	11,016	11,016
15520000000	Бюджет Лиманської сільської територіальної громади	3 179,630	2 975,735
15549000000	Бюджет Дивізійської сільської територіальної громади	524,410	524,410
15100000000	Обласний бюджет Одеської області	372,710	60,000
<b>41057700</b>	<b>Субвенція з місцевого бюджету на виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту «Активні парки - локації здорової України» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету</b>	<b>79,056</b>	<b>70,272</b>
15100000000	Обласний бюджет Одеської області	79,056	70,272
<b>41057900</b>	<b>Субвенція з місцевого бюджету на реалізацію публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту (протипожежний захист), зокрема військових (військово-морських, військово-спортивних) ліцей</b>	<b>48,740</b>	<b>48,740</b>
15100000000	Обласний бюджет Одеської області	48,740	48,740

<b>41059300</b>	<b>Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету</b>	<b>433,468</b>	<b>397,809</b>
15100000000	Обласний бюджет Одеської області	433,468	397,809
<b>II. Трансферти до спеціального фонду бюджету</b>			
<b>41033900</b>	<b>Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам</b>	<b>403,900</b>	<b>403,900</b>
99000000000	Державний бюджет	403,900	403,900
<b>41035400</b>	<b>Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами</b>	<b>322,500</b>	<b>322,500</b>
99000000000	Державний бюджет	322,500	322,500
<b>41037400</b>	<b>Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на покращення якості гарячого харчування та фінансування харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти</b>	<b>1 160,600</b>	<b>1 160,600</b>
99000000000	Державний бюджет	1 160,600	1 160,600
<b>41037900</b>	<b>Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту «Безперешкодний доступ до якісної освіти - шкільні автобуси» за рахунок залишку коштів спеціального фонду державного бюджету, джерелом формування якого були кошти, отримані у 2024 році на рахунок для задоволення потреб освіти і науки</b>	<b>4 000,000</b>	<b>4 000,000</b>
99000000000	Державний бюджет	4 000,000	4 000,000
<b>41053400</b>	<b>Субвенція з місцевого бюджету на виконання інвестиційних проектів</b>	<b>2 000,000</b>	<b>2 000,000</b>
15100000000	Обласний бюджет Одеської області	2 000,000	2 000,000
<b>X</b>	<b>УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:</b>	<b>148 029,260</b>	<b>144 547,967</b>
X	загальний фонд	140 142,260	136 660,967
X	спеціальний фонд	7 887,000	7 887,000

## 2. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

Код Програмної класифікації видатків МБ / Код бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету Найменування трансферту / Найменування бюджету - отримувача міжбюджетного трансферту	Усього передбачено	Виконано
1	2	3	
<b>I. Трансферти із загального фонду бюджету</b>			
<b>3719730</b>	<b>Субвенція з місцевого бюджету на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах</b>	<b>1 000,000</b>	<b>1 000,000</b>
15100000000	Обласний бюджет Одеської області	1 000,000	1 000,000
<b>3719770</b>	<b>Інші субвенції з місцевого бюджету</b>	<b>1 100,000</b>	<b>1 100,000</b>
15100000000	Обласний бюджет Одеської області	1 000,000	1 000,000
15305200000	Районний бюджет Білгород-Дністровського району	100,000	100,000
<b>3719800</b>	<b>Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів</b>	<b>1 214,527</b>	<b>1 164,527</b>
99000000000	Державний бюджет	1 214,527	1 164,527
<b>II. Трансферти із спеціального фонду бюджету</b>			
<b>3719800</b>	<b>Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів</b>	<b>1 802,200</b>	<b>1 801,968</b>
99000000000	Державний бюджет	1 802,200	1 801,968
<b>X</b>	<b>УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:</b>	<b>5 116,727</b>	<b>5 066,495</b>
X	загальний фонд	3 314,527	3 264,527
X	спеціальний фонд	1 802,200	1 801,968

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 4  
до проекту рішення Татарбунарської міської  
ради

**Звіт про виконання місцевих програм, які фінансувались  
за рахунок коштів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади за 2025 рік**

**15583000000**

код бюджету

тис.грн.

Код ТПКВКМБ, ТКВКБМС <sup>3</sup>	Код ФКВКБ <sup>4</sup>	Найменування головного розпорядника, відповідального виконавця, бюджетної програми або напрямку видатків згідно з типовою відомчою/ТПКВКМБ / ТКВКБМС	Найменування місцевої (регіональної) програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
1	2	3	4	5	6	7
		<b>Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>		<b>5 067,147</b>	<b>0,000</b>	<b>5 067,147</b>
		<b>Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)</b>		<b>5 067,147</b>	<b>0,000</b>	<b>5 067,147</b>
1142	0990	Інші програми та заходи у сфері освіти (фінансова підтримка КП ДОЗ «Зоряка»)	Програму фінансової підтримки Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка» на 2025 рік	1 507,615		<b>1 507,615</b>

3112	1040	Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту	Програма попередження дитячої безпритульності та бездоглядності, розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування на 2022-2026 роки	16,800		<b>16,800</b>
4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	Програма «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2025 рік»	957,385		<b>957,385</b>
5062	0810	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	Програма Розвитку спорту на 2021-2025 роки	2 160,576		<b>2 160,576</b>
8230	0380	Інші заходи громадського порядку та безпеки	Програма «Поліцейський офіцер Татарбунарської міської територіальної громади на 2025-2027 роки»	153,671		<b>153,671</b>
8230	0380	Інші заходи громадського порядку та безпеки	Комплексна програма «Безпечна громада» на 2025-2027 роки	122,500		<b>122,500</b>
8240	0380	Заходи та роботи з територіальної оборони	Програма підтримки Збройних Сил України на 2025- 2026 роки	148,600		<b>148,600</b>
		<b>Відділ освіти Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>		<b>240,199</b>	<b>0,000</b>	<b>240,199</b>
		<b>Відділ освіти Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)</b>		<b>240,199</b>	<b>0,000</b>	<b>240,199</b>
3112	1040	Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту	Програма соціально-психологічної підтримки сімей з дітьми вразливих категорій в Татарбунарській міській територіальній громаді на 2025 рік	240,199		<b>240,199</b>

		<b>Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>		<b>17 857,839</b>	<b>1 569,131</b>	<b>19 426,970</b>
		<b>Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)</b>		<b>17 857,839</b>	<b>1 569,131</b>	<b>19 426,970</b>
3242	1090	Інші видатки на соціальний захист населення	Міська цільова Програма «Милосердя» на 2021-2025 роки	3 611,224		<b>3 611,224</b>
3242	1090	Інші видатки на соціальний захист населення	Комплексна програма соціального захисту та підтримки Захисників та Захисниць України на 2024–2025 роки	633,850		<b>633,850</b>
2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Програма фінансової підтримки та розвитку КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради на 2025 рік	9 094,625	1 469,831	<b>10 564,456</b>
2111	0726	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	Програма фінансової підтримки та розвитку КНП «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради на 2025 рік	4 518,140	99,300	4 617,440
		<b>Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>		<b>49,998</b>	<b>0,000</b>	<b>49,998</b>
		<b>Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)</b>		<b>49,998</b>	<b>0,000</b>	<b>49,998</b>
4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	Програма «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2025 рік»	49,998		<b>49,998</b>
		<b>Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>		<b>1 164,527</b>	1 801,968	<b>2 966,495</b>

		<b>Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)</b>		<b>1 164,527</b>	<b>1 801,968</b>	<b>2 966,495</b>
9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	Програма підтримки Збройних Сил України на 2025- 2026 роки	500,000	500,000	<b>1 000,000</b>
9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	Програма зміцнення законності, безпеки та порядку на території Татарбунарської міської територіальної громади Білгород-Дністровського району Одеської області «Безпечна Татарбунарська міська територіальна громада» на 2025 рік	50,000		<b>50,000</b>
9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	Програма «Поліцейський офіцер Татарбунарської міської територіальної громади на 2025-2027 роки»	17,027	1 232,768	<b>1 249,795</b>
9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	Програма цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки Татарбунарської міської ради на 2025-2028 роки	230,800	69,200	<b>300,000</b>
9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	Комплексна програма «Безпечна громада» на 2025-2027 роки	200,000		<b>200,000</b>

9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	Програма взаємодії фінансовго відділу Білгород-Дністровської районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування на 2025 рік	12,000		<b>12,000</b>
9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	Програма взаємодії фінансовго відділу Білгород-Дністровської районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування на 2025 рік	145,000		<b>145,000</b>
9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	Програма «Взаємодія територіальних органів Казначейства з територіальними громадами» на 2025 рік	9,700		<b>9,700</b>
<b>Разом</b>				<b>24 379,710</b>	<b>3 371,099</b>	<b>27 750,809</b>

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 5  
до проекту рішення Татарбунарської міської  
ради

**Звіт про фінансування об'єктів, видатки на які проводились за рахунок коштів бюджету розвитку  
Татарбунарської міської територіальної громади за 2025 рік**

**15583000000**

код бюджету

тис.грн.

Код ТВКВ МБ	Назва головного розпорядника коштів / Найменування коду тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Разом видатків на поточний рік	Профінансовано
1	2	3	4
<b>02</b>	<b>Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>	<b>596,200</b>	<b>547,874</b>
0150	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності міської ради та її виконавчого комітету	38,800	38,800
	Придбання багатофункціонального пристрою та лазерного принтеру	38,800	38,800
7377	Інші заходи громадського порядку та безпеки	557,400	509,074
	Капітальний ремонт (заміна вікон, дверей) приміщень адміністративної будівлі за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вул. Центральна, 36, пошкоджених внаслідок збройної агресії Російської Федерації	557,400	509,074
<b>06</b>	<b>Відділ освіти Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>	<b>7 298,367</b>	<b>7 285,252</b>
1010	Надання дошкільної освіти:	50,000	49,319
	Придбання пральної машини для комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Колосок»	27,000	26,319
	Придбання пральної машини для комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Незабудка»	23,000	23,000

1020	Надання загальної середньої освіти загальноосвітніми навчальними закладами (в т.ч. школою – дитячим садком, інтернатом при школі), спеціалізованими школами, ліцеями, гімназіями, колегіумами:	2 088,182	2 088,175
	Капітальний ремонт майстерні Татарбунарського ліцею імені В. З. Тура Татарбунарської міської ради за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, місто Татарбунари, вул. Барінова, 10	30,070	30,070
	Капітальний ремонт (проведення заходів з енергозбереження і енергоефективності) будівлі літера "А" майнового комплексу "Татарбунарського ліцею Татарбунарської міської ради" за адресою: вулиця Князева, 5, місто Татарбунари Білгород-Дністровського району Одеської області	1 000,000	999,993
	Капітальний ремонт системи опалення (Встановлення твердопаливного котла та димової труби) Струмківського ліцею Татарбунарської міської ради за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, с.Струмок, вулиця Перемоги, 97	646,487	646,487
	Капітальний ремонт спортивної зали Струмківського ліцею за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, с. Струмок, вулиця Перемоги, 97	400,000	400,000
	Придбання насосу для Нерушайського ліцею	11,625	11,625
1070	Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми:	503,146	503,145
	Капітальний ремонт системи опалення (заміна котла) КЗ «Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості» Татарбунарської міської ради Одеської області, за адресою: 68100, Одеська обл., Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вулиця Соборна, будинок 9	396,596	396,595
	Придбання пасивно акустичної системи	17,850	17,850
	Придбання стабілізатору напруги	77,000	77,000
	Придбання стабілізатору напруги	11,700	11,700
1141	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти:	74,700	74,100
	Придбання меблів	52,700	52,700
	Придбання принтеру	22,000	21,400
1183	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа»	75,637	75,637

1184	Виконання заходів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	1 437,100	1 425,274
1291	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету):	144,668	144,668
	Комп'ютерне обладнання для оснащення навч.кабінетів предмета «Захист України»	144,668	144,668
7368	Виконання інвестиційних проектів за рахунок субвенцій з інших бюджетів:	2 924,934	2 924,934
	Капітальний ремонт (проведення заходів з енергозбереження і енергоефективності) будівлі літера "А" майнового комплексу «Татарбунарського ліцею Татарбунарської міської ради» за адресою: вул. Князева, 5 місто Татарбунари Білгород-Дністровського району Одеської області	2 000,000	2 000,000
	Капітальний ремонт будівлі літера "А" майнового комплексу «Татарбунарського ліцею» за адресою: Одеська обл., м. Татарбунари, вул. Князева, 5	924,934	924,934
<b>08</b>	<b>Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>	<b>1 669,131</b>	<b>1 668,996</b>
0160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах:	100,000	99,950
	Придбання портативної електростанції	100,000	99,950
2010	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню:	1 469,831	1 469,746
	придбання кондиціонера та сухожарової шафи в багатопрофільну лікарню (паліативне відділення)	25,199	25,199
	придбання пральної машини та сухожарової шафи в багатопрофільну лікарню (паліативне відділення)	23,400	23,400
	Капітальний ремонт Приймально-діагностичного відділення (приміщення комп'ютерного томографу) КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради, за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, місто Татарбунари, вулиця Чорноморська, 32б	984,473	984,389
	Придбання джерела безперебійного електроживлення в кабінет мамографії	60,000	60,000
	Виготовлення проектно-кошторисної документації по об'єкту будівництва «Реконструкція будівлі літ. «А1» майнового комплексу за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровського р-ну, м. Татарбунари, вул. Чорноморська, 32б»	292,520	292,520

	Експертиза проектно-кошторисної документації по об'єкту будівництва «Реконструкція будівлі літ. «А1» майнового комплексу за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровського р-ну, м. Татарбунари, вул. Чорноморська, 32б»	24,239	24,238
	Придбання портативної електростанції	60,000	60,000
2111	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги:	99,300	99,300
	Придбання портативної електростанції	99,300	99,300
<b>10</b>	<b>Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>	<b>327,502</b>	<b>327,502</b>
0160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах:	50,000	50,000
	Придбання комп'ютера	15,000	15,000
	Придбання портативної електростанції	35,000	35,000
4030	Забезпечення діяльності бібліотек:	18,000	18,000
	Придбання портативної електростанції	18,000	18,000
4040	Забезпечення діяльності музеїв і виставок:	18,000	18,000
	Придбання портативної електростанції	18,000	18,000
4060	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів:	241,502	241,502
	Капітальний ремонт (системи опалення, покрівлі, каналізаційних мереж та вигрібної ями) будинку культури Комунального закладу «Татарбунарський міський будинок культури» Татарбунарської міської ради за адресою: 68110, вул.Центральна,11ж, с.Дельжилер, Білгород-Дністровський район, Одеська область	223,502	223,502
	Придбання портативної електростанції	18,000	18,000
<b>31</b>	<b>Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>	<b>45,500</b>	<b>45,500</b>
0160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах:	45,500	45,500
	Придбання комп'ютера	45,500	45,500
<b>37</b>	<b>Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>	<b>1 847,700</b>	<b>1 847,468</b>

0160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах:	45,500	45,500
	Придбання комп'ютера	45,500	45,500
9800	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів:	1 802,200	1 801,968
	Придбання службового транспортного засобу RENO DUSTER (для поліцейського офіцера громади)	1 233,000	1 232,768
	В/ч А3821 на виконання заходів Програми підтримки Збройних Сил України на 2025-2026 роки	250,000	250,000
	В/ч А2613 на виконання заходів Програми підтримки Збройних Сил України на 2025-2026 роки	250,000	250,000
	З Державному пожежно-рятувальному загону Головного управління ДСНС України в Одеській області на фінансування Програми цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки Татарбунарської міської ради на 2025-2028 роки (придбання триколінної драбини)	69,200	69,200
<b>Всього</b>		<b>11 784,400</b>	<b>11 722,592</b>

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 05.12.2025 року № 1705-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік»**

**(1558300000)**

(код бюджету)

Відповідно до пункту 23 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 8 статті 78 Бюджетного кодексу України, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни і доповнення до рішення Татарбунарської міської ради від 05.12.2025 року № 1705-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік»:

1.1. Внести зміни до додатків 1-3, 5, 7 (додатки 1-5).

2. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Єлькіній Зінаїді Митрофанівні на вирішення соціально-побутових питань, мешканці \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 4 000,00 грн.

3. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Ветрогону Олександрю Валерійовичу на \*\*\*\*\*, мешканцю \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 5 000,00 грн.

4. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Мягченку Михайлу Івановичу на проведення оперативного втручання та проходження хіміотерапії, мешканцю \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 7 000,00 грн.

5. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Усатенко Наталії Юріївні на вирішення соціально-побутових питань, \*\*\*\*\*, мешканці \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 5 000,00 грн.

6. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Ганському Олександрю Павловичу на лікування, мешканцю \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 7 000,00 грн.

7. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Іордановій Ользі Іванівні на лікування, мешканці \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 7 000,00 грн.

8. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Короткій Надії Георгіївні на лікування, мешканці \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 7 000,00 грн.

9. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Курці Віталію Володимировичу на лікування \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, мешканцю \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 5 000,00 грн.

10. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Винограденко Галині Пилипівні на вирішення соціально-побутових питань, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, мешканці \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 5 000,00 грн.

11. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Градинар Лідії Харитонівні на проведення оперативного втручання та заміну кардіостимулятора, мешканці \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 8 000,00 грн.

12. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Ільченко Анастасії Павлівні на вирішення соціально-побутових питань, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, мешканці \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 5 000,00 грн.

13. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Лисецькій Ганні Луківні на лікування, мешканці \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, кв. \*\*\*\*\*, у розмірі 2 000,00 грн.

14. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Гузію Івану Ярославовичу на лікування та реабілітацію після оперативного втручання, мешканцю \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, кв. \*\*\*\*\*, у розмірі 3 000,00 грн.

15. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Хрїстову Федору Андрійовичу на лікування, мешканцю \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 5 000,00 грн.

16. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Фоміній Надії Михайлівні, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, для компенсації поховального обїду, мешканці \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 15 000,00 грн.

17. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Трищенку Сергію Жановичу на лікування \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*, мешканцю \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 5 000,00 грн.

18. Надати одноразову адресну матеріальну допомогу гр. Янченко Оксані Іванівні на вирішення соціально-побутових питань, мешканці \*\*\*\*\*, вул. \*\*\*\*\*, буд. \*\*\*\*\*, у розмірі 21 120,00 грн.

19. Передати з балансу виконавчого комітету (апарату) міської ради на баланс КП «Водопостачальник» наступне майно:

№ з/п	Найменування	Субрахунок/ інвентарний номер	Кількість	Первісна (переоцінена) вартість, грн
1	ГЕНЕРАТОР БЕНЗИНОВИЙ ЕДОН РТ-6000L 5,0 кВт	101460207, 101460208	2	80000,00

20. Створити комісію з прийому-передачі майна, зазначеного в пункті 19 цього рішення, в наступному складі:

- Лесніченка О.В. – секретаря міської ради, голови комісії;
- Борденюка В.М. – начальника юридичного відділу виконавчого комітету (апарату) міської ради;
- Вівіч Т.І. – завідувача сектору бухгалтерського обліку відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) міської ради;
- Кобушкіної Т.О. – директора КП «Водопостачальник»
- Райчевої М.О. – головного спеціаліста сектору бухгалтерського обліку відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) міської ради.

21. Комісії скласти Акт прийому-передачі майна, зазначеного в пункті 19 цього рішення.

22. Делегувати функції замовника комунальній установі «Бесарабія» по об'єкту «Капітальний ремонт дорожнього покриття по вулиці Героїв України від вулиці Центральна до вулиці Соборна в м. Татарбунари Одеської області».

23. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань бюджету та з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

*Проект підготовлено фінансовим відділом  
Татарбунарської міської ради*

Додаток 1  
до проєкту рішення Татарбунарської  
міської ради  
від березня 2026 року  
№ –VIII

**Зміни доходів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік**

**15583000000**  
код бюджету

грн.

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
<b>10000000</b>	<b>Податкові надходження</b>	<b>19 000</b>	<b>19 000</b>		
<b>18000000</b>	<b>Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України</b>	<b>19 000</b>	<b>19 000</b>		
<b>18010000</b>	<b>Податок на майно</b>	<b>19 000</b>	<b>19 000</b>		
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	19 000	19 000		
<b>19000000</b>	<b>Інші податки та збори</b>				
<b>19010000</b>	<b>Екологічний податок</b>				
19010200	Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об'єкти	2 250		2 250	
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	-2 250		-2 250	
<b>20000000</b>	<b>Неподаткові надходження</b>	<b>-19 000</b>	<b>-19 000</b>		
<b>22000000</b>	<b>Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>		
<b>22010000</b>	<b>Плата за надання адміністративних послуг</b>	<b>1 000</b>	<b>1 000</b>		

22010300	Адміністративний збір, що справляється відповідно до Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань"	1 000	1 000		
<b>24000000</b>	<b>Інші неподаткові надходження</b>	<b>-20 000</b>	<b>-20 000</b>		
<b>24060000</b>	<b>Інші надходження</b>	<b>-20 000</b>	<b>-20 000</b>		
24060300	Інші надходження	-20 000	-20 000		
<b>30000000</b>	<b>Доходи від операцій з капіталом</b>	<b>57 927</b>		<b>57 927</b>	<b>57 927</b>
31000000	Надходження від продажу основного капіталу	57 927		57 927	57 927
31030000	Кошти від відчуження майна, що належить Автономній Республіці Крим та майна, що перебуває в комунальній власності	57 927		57 927	57 927
<b>40000000</b>	<b>Офіційні трансферти</b>	<b>1 566 800</b>	<b>1 566 800</b>		
<b>41000000</b>	<b>Від органів державного управління</b>	<b>1 566 800</b>	<b>1 566 800</b>		
<b>41030000</b>	<b>Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам</b>	<b>1 566 800</b>	<b>1 566 800</b>		
41035400	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	466 200	466 200		
41036000	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа»:	1 100 600	1 100 600		
	- створення сучасного освітнього простору для закладів загальної середньої освіти комунальної форми власності, які здійснюють освітній процес заочною формою або з поєднанням очної та дистанційної форми здобуття освіти і які згідно з планом формування мережі закладів загальної середньої освіти відповідної адміністративно територіальної одиниці у 2027/2028 навчальному році не забезпечуватимуть здобуття профільної середньої освіти	1 100 600	1 100 600		
	<b>Всього доходів</b>	<b>1 624 727</b>	<b>1 566 800</b>	<b>57 927</b>	<b>57 927</b>

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 2  
до проєкту рішення Татарбунарської  
міської ради  
від березня 2026 року  
№ –VIII

**Джерела фінансування бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік**

**15583000000**

код бюджету

грн.

Код	Назва	Загальний фонд	Спеціальний фонд		Разом
			Разом	у т.ч. бюджет розвитку	
1	2	3	4	5	6
<b>200000</b>	<b>Внутрішнє фінансування</b>	<b>-996 172</b>	<b>1 100 600</b>	<b>1 100 600</b>	<b>104 428</b>
208000	Фінансування за рахунок зміни залишку коштів бюджетів	-996 172	1 100 600	1 100 600	<b>104 428</b>
208100	На початок періоду	104 428		0	<b>104 428</b>
208200	На кінець періоду	0	0	0	
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	-1 100 600	1 100 600	1 100 600	<b>0</b>
	<b>Всього за типом кредитора</b>	<b>-996 172</b>	<b>1 100 600</b>	<b>1 100 600</b>	<b>104 428</b>
<b>600000</b>	<b>Фінансування за активними операціями</b>	<b>-996 172</b>	<b>1 100 600</b>	<b>1 100 600</b>	<b>104 428</b>
602000	Зміни обсягів готівкових коштів	-996 172	1 100 600	1 100 600	<b>104 428</b>
602100	На початок періоду	104 428	0	0	<b>104 428</b>
602200	На кінець періоду	0	0	0	
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	-1 100 600	1 100 600	1 100 600	<b>0</b>
	<b>Всього за типом боргового зобов'язання</b>	<b>-996 172</b>	<b>1 100 600</b>	<b>1 100 600</b>	<b>104 428</b>

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



<b>0213111</b>	3111	1040	Надання комплексу послуг дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, особам з їх числа та дітям віком від 3 до 18 років, які опинились у складних життєвих обставинах, закладами, які надають соціальні послуги дітям	<b>42000</b>					42000						<b>42000</b>
<b>0215062</b>	5062	0810	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	<b>40000</b>	40000										<b>40000</b>
			КЗ ТМР «Спортивний клуб «Татарбунари»	<b>40000</b>	40000										<b>40000</b>
<b>0216013</b>	6013	0620	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	<b>450000</b>	450000										<b>450000</b>
			КП «Водопостачальник»	<b>450000</b>	450000										<b>450000</b>
<b>0216030</b>	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	<b>-1656400</b>	<b>-1656400</b>			<b>-2296400</b>							<b>-1656400</b>
			КУ «Бесарабія»	<b>640000</b>	640000										<b>640000</b>
			Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради	<b>-2296400</b>	-2296400			-2296400							<b>-2296400</b>
<b>0217461</b>	7461	0456	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету (КУ «Бесарабія»)	<b>1500000</b>					<b>1500000</b>						<b>1500000</b>
			КУ «Бесарабія»	<b>1500000</b>					<b>1500000</b>						<b>1500000</b>
<b>0218230</b>	8230	0380	Інші заходи громадського порядку та безпеки	<b>51500</b>					<b>51500</b>						<b>51500</b>

<b>0600000</b>			<b>Відділ освіти Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>	<b>678628</b>	<b>630628</b>	<b>570628</b>		<b>48000</b>	<b>1158527</b>	<b>1158527</b>					<b>1837155</b>
<b>0610000</b>			<b>Відділ освіти Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)</b>	<b>678628</b>	<b>630628</b>	<b>570628</b>		<b>48000</b>	<b>1158527</b>	<b>1158527</b>					<b>1837155</b>
<b>0611000</b>	<b>1000</b>		<b>Освіта</b>	<b>678628</b>	<b>630628</b>	<b>570628</b>		<b>48000</b>	<b>1158527</b>	<b>1158527</b>					<b>1837155</b>
<b>0611020</b>	1020		Надання загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	<b>60000</b>	60000										<b>60000</b>
<b>0611021</b>	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	<b>60000</b>	60000										<b>60000</b>
<b>0611070</b>	1070	0960	Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	<b>48000</b>				48000							<b>48000</b>
<b>0611140</b>	1140		Інші програми, заклади та заходи у сфері освіти	<b>104428</b>	<b>104428</b>	104428									<b>104428</b>
<b>0611141</b>	1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти:	<b>104428</b>	104428	104428									<b>104428</b>
			Забезпечення діяльності логопедичного пункту	<b>104428</b>	104428	104428									<b>104428</b>
<b>0611180</b>	1180		Виконання заходів, спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа"						<b>1158527</b>	<b>1158527</b>					<b>1158527</b>





			ради												
<b>3700000</b>			<b>Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>	<b>-885700</b>	<b>90000</b>										<b>-885700</b>
<b>3710000</b>			<b>Фінансовий відділ Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)</b>	<b>-885700</b>	<b>90000</b>										<b>-885700</b>
<b>3710160</b>	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах	<b>10000</b>	<b>10000</b>										<b>10000</b>
<b>3718700</b>	8700		Резервний фонд	<b>-975700</b>											<b>-975700</b>
<b>3718710</b>	8710	0133	Резервний фонд місцевого бюджету	<b>-975700</b>											<b>-975700</b>
<b>3719770</b>	9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету: бюджету Шабівської сільської територіальної громади на виконання пункту 1.13 Програми «Соціальний захист населення «Турбота і Підтримка» на 2026-2030 роки	<b>80000</b>	<b>80000</b>										<b>80000</b>
			<b>Всього</b>	<b>570628</b>	<b>-137172</b>	<b>570628</b>	<b>-2296300</b>	<b>1683500</b>	<b>1158527</b>	<b>1158527</b>					<b>1729155</b>

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 4  
до проекту рішення Татарбунарської  
міської ради  
від березня 2026 року  
№ –VIII

**Зміни міжбюджетних трансфертів бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2026 рік**

**15583000000**

код бюджету

**1. Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів**

		грн.
Код Класифікації доходу бюджету / Код бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету - надавача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
<b>I. Трансферти до загального фонду бюджету</b>		
<b>41035400</b>	<b>Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами</b>	<b>466 200</b>
99000000000	Державний бюджет	466 200
<b>41036000</b>	<b>Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа"</b>	<b>1 100 600</b>
99000000000	Державний бюджет	1 100 600
<b>II. Трансферти до спеціального фонду бюджету</b>		
<b>X</b>	<b>УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:</b>	<b>1 566 800</b>
X	загальний фонд	1 566 800
X	спеціальний фонд	

## 2. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету / Код бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету Найменування трансферту / Найменування бюджету - отримувача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
<b>I. Трансферти із загального фонду бюджету</b>		
<b>3719770</b>	<b>Інші субвенції з місцевого бюджету</b>	<b>80 000</b>
15516000000	Бюджет Шабівської сільської територіальної громади	80 000
<b>II. Трансферти із спеціального фонду бюджету</b>		
<b>X</b>	<b>УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:</b>	<b>80 000</b>
X	загальний фонд	80 000
X	спеціальний фонд	

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 5  
до проєкту рішення Татарбунарської  
міської ради  
від березня 2026 року  
№ –VIII

**Зміни до розподілу витрат бюджету Татарбунарської міської територіальної громади  
на реалізацію місцевих програм у 2026 році**

**15583000000**

код бюджету

грн.

Код ПКВКМБ	Код ТПКВКМБ / ТКВКМС	Код ФКВКБ	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з ТПКВКМБ	Найменування місцевої / регіональної програми	Дата і номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>0200000</b>			<b>Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>			<b>91 500</b>	<b>91 500</b>		
<b>0210000</b>			<b>Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)</b>			<b>91 500</b>	<b>91 500</b>		
<b>0215062</b>	5062	0810	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно- спортивну діяльність в регіоні	Програма Розвитку спорту на 2021-2025 роки	22.12.2020 № 26-VIII	<b>40 000</b>	40 000		
<b>0218230</b>	8230	0380	Інші заходи громадського порядку та безпеки	Комплексна програма «Безпечна громада» на 2025-2027 роки	06.12.2024 № 1453-VIII	<b>51 500</b>	51 500		

<b>0800000</b>			<b>Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)</b>			<b>268 500</b>	<b>268 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0810000</b>			<b>Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)</b>			<b>268 500</b>	<b>268 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>0812010</b>	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Програма фінансової підтримки та розвитку КНП «Татарбунарська лікарня» Татарбунарської міської ради на 2026 рік	05.12.2025 № 1709-VIII	<b>248 500</b>	248 500	0	<b>0</b>
<b>0813121</b>	3121	1040	Здійснення соціальної роботи та надання соціальних послуг центрами соціальних служб та центрами надання соціальних послуг особам/сім'ям, які належать до вразливих груп населення та/або перебувають у складних життєвих обставинах	Програма розвитку надання соціальних послуг на території Татарбунарської міської територіальної громади на 2026-2030 роки	05.12.2025 № 1716-VIII	<b>20 000</b>	20 000		
			<b>Всього</b>			<b>360 000</b>	<b>360 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про внесення доповнень до плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Татарбунарської міської ради на 2026 рік, затвердженого рішенням Татарбунарської міської ради від 05.12.2025 року № 1703-VIII «Про затвердження плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2026 рік та плану-графіку здійснення відстеження результативності діючих регуляторних актів Татарбунарською міською радою на 2026 рік»**

Відповідно до пункту 7 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 7 та 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», рішення Татарбунарської міської ради від 05.12.2025 року № 1703-VIII «Про затвердження плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2026 рік та плану-графіку здійснення відстеження результативності діючих регуляторних актів Татарбунарською міською радою на 2026 рік», з метою розроблення регуляторного акту, Татарбунарська міська рада

#### ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни в рішення Татарбунарської міської ради від 05.12.2025 року № 1703-VIII «Про затвердження плану діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2026 рік та плану-графіку здійснення відстеження результативності діючих регуляторних актів Татарбунарською міською радою на 2026 рік», доповнити додаток План діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів Татарбунарської міської ради на 2026 рік, пунктом № 3 такого змісту:

3	Положення про порядок розміщення зовнішньої реклами в населених пунктах Татарбунарської міської територіальної громади	Впорядкування розміщення зовнішньої реклами	2 півріччя 2026 року	Начальник відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради
---	--	---	----------------------	--

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та регуляторної діяльності.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект рішення підготовлено  
юридичним відділом  
виконавчого комітету (апарату)  
Татарбунарської міської ради



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

---

---

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

#### **Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік за 2025 рік**

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника відділу, головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради Лютикової Л.С. «Про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської громади на 2025 рік за 2025 рік», Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію начальника відділу, головного бухгалтера відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату Татарбунарської міської ради Лютикової Л.С. «Про підсумки виконання Програми соціально – економічного та культурного розвитку Татарбунарської громади на 2025 рік за 2025 рік» взяти до відома.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, планування, соціально-економічного розвитку, інвестицій.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект рішення підготовлено начальником відділу, головним бухгалтером відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради

## **Інформація**

**про підсумки виконання Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2025 рік за 2025 рік**

Робота Татарбунарської міської ради, її виконавчих органів, підприємств, установ і організацій міської територіальної громади протягом звітнього періоду була спрямована на забезпечення позитивних результатів та сталого розвитку міської територіальної громади, виконання заходів Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської громади на 2025, затвердженої рішенням міської ради від 06.12.2024 року № 1446-VIII «Про затвердження Програми соціально-економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади на 2025» (далі Програма).

### **З питань бюджету**

Протягом 2025 року до загального фонду бюджету Татарбунарської міської територіальної громади надійшло коштів всього на суму 306 511,7 тис.грн. ( у тому числі трансферти 136 661,0 тис. грн., питома вага яких складає 44,6 %).

До спеціального фонду бюджету Татарбунарської міської територіальної громади надійшло всього коштів на суму 17 091,6 тис. грн., в тому числі офіційні трансферти 7 887,0 тис. грн., питома вага яких складає 46,1%.

В загальній сумі доходів до загального фонду податкові надходження склали 54,8%, неподаткові надходження 0,6%, офіційні трансферти 44,6 %.

**Трансферти до загального та спеціального фондів міського бюджету** надійшли в сумі 144 548,0 тис.грн., з них:

- базова дотація з державного бюджету – 28 190,0 тис.грн;
- додаткова дотація з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією – 194,1 тис.грн..
- Субвенції з державного бюджету – 109 524,3 тис.грн.:*
  - освітня субвенція – 90 166,7 тис.грн,
  - на забезпечення харчуванням учнів закладів загальної середньої освіти – 784,5 тис.грн;
  - на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами – 773,5 тис.грн.
  - на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» – 1 437,1 тис.грн;
  - на здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти – 9 202,0 тис.грн;
  - на покращення якості гарячого харчування та фінансування харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти (спец.фонд) – 1 160,6 тис.грн;

- на реалізацію публічного інвестиційного проекту «Безперешкодний доступ до якісної освіти - шкільні автобуси» за рахунок залишку коштів спеціального фонду державного бюджету (спец.фонд) – 4 000,0 тис.грн.

*Субвенції з обласного бюджету – 6 639,6 тис.грн.:*

- на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції – 2 551,6 тис.грн;

- на заохочення та відзначення осіб (працівників), які виконують роботи з будівництва фортифікаційних споруд на територіях, де ведуться бойові дії – 60,0 тис.грн;

- на виконання інвестиційних проектів (спец.фонд) – 2 000,0 тис.грн;

- на виконання окремих заходів з реалізації соціального проекту «Активні парки - локації здорової України» – 70,3 тис.грн;

- на реалізацію публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту (протипожежний захист) – 48,7 тис.грн;

- на забезпечення діяльності фахівців із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб та окремі заходи з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України – 397,8 тис.грн.

*Субвенції з бюджету Лиманської СТГ – 2 975,7 тис.грн.*

На виконання програми фінансової підтримки та розвитку КНП «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» щодо забезпечення медичного обслуговування жителів Лиманської сільської ради – 1 804,9 тис.грн.

На оплату праці викладачу класу духових інструментів філії с. Лиман Татарбунарської міської дитячої музичної школи – 242,4 тис.грн.

Відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради для утримання КЗ «Публічна бібліотека ТМР» – 53,9 тис.грн.

КУ «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» для надання методичного забезпечення діяльності освітніх закладів Лиманської сільської ради – 272,0 тис.грн.

КУ «Татарбунарський інклюзивно-ресурсний центр» для надання психолого-педагогічний та корекційно - розвиткових послуг для освітніх закладів Лиманської сільської ради – 78,9 тис.грн.

КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» на оплату комунальних послуг та енергоносіїв – 500,0 тис. грн.

ВК Татарбунарської міської ради на утримання Трудового архіву – 23,7 тис.грн.

*Субвенції з бюджету Дивізійської СТГ – 524,4 тис.грн.*

КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» на оплату комунальних послуг та енергоносіїв – 500,0 тис.грн.

ВК Татарбунарської міської ради на утримання Трудового архіву – 24,4 тис.грн.

*Субвенція з бюджету Тузлівської СТГ – 11,0 тис.грн.*

ВК Татарбунарської міської ради на утримання Трудового архіву – 11,0 тис.грн.

**Заробітна плата.** Протягом звітного періоду 2025 року середня заробітна плата працівників бюджетної сфери складає 12710 грн.

Заробітна плата профінансована та виплачена в повному обсязі.

Заборгованості по виплаті заробітної плати суб'єктами підприємницької діяльності на території міської територіальної громади відсутня.

**Енергозабезпечення.** Протягом звітного періоду поточного року бюджетними установами міської територіальної громади спожито електричної енергії на суму 10 363,3 тис. грн. при планових призначеннях на вказаний період з урахуванням змін 11 166,1 тис. грн., або 92,8 %. За спожиту електроенергію заборгованість відсутня.

З метою ефективного використання та економії енергетичних ресурсів, розпорядженням міського голови від 12.02.2025 року № 46-р «Про затвердження норм споживання електроенергії комунальними підприємствами, установами та виконавчими органами Татарбунарської міської ради на 2025 рік» затверджені норми споживання за кожною точкою обліку електроенергії на об'єктах споживачів.

### **З питань житлово-комунального господарства**

На території міської територіальної громади діють 4 підприємства водопровідно-каналізаційного господарства: КП «Водопостачальник», КП ТМР «Струмочок», КП ТМР «Джерело Білолісся», КП ТМР «Дмитрівка».

На виконання заходів для забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства з бюджету міської територіальної громади у звітному періоді касові видатки склали всього на суму 11 776,7 тис. грн., в тому числі

*КП «Водопостачальник»* - 10 656,7 тис. грн., з них фінансова підтримка:

- на заробітну плату з нарахуваннями на оплату праці – 2779,0 тис. грн.;

- на сплату за спожиту електричну енергію 7 186,5 тис. грн.;

- на придбання матеріалів та оплату послуг (насоси, паливно-мастильні матеріали, труби водопровідні та каналізаційно-водопровідні кришки, електродвигуни, ремонт насосів, лабораторні дослідження води, встановлення системи відеоспостереження, послуги спецвикористання тощо) – 691,2 тис. грн.;

*КП «Джерело Білолісся»* - на оплату за спожиту електроенергію – 185,5 240,0 тис. грн.;

*КП «Дмитрівка»* - на оплату водопостачання – 240,0 тис. грн.;

*КП «Струмочок»* - на оплату водопостачання – 640,0 тис. грн.

Функції організації благоустрою населених пунктів в міській територіальній громаді покладені на управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою в місті (УМКВ ЗБМ) та КП «Бесарабія», а в питанні оплати за спожиту електроенергію - на виконавчий комітет міської ради.

Для забезпечення їх діяльності у звітному періоді з бюджету міської територіальної громади із загального фонду профінансовані видатки всього на суму 19473,1 тис. грн., в тому числі УМКВ ЗБМ – 3515,2 тис. грн., КП

«Бесарабія» - 6827,9 тис. грн., виконавчий комітет міської ради – 9130,0 тис. грн., в тому числі на оплату електричної енергії –7892,9 тис. грн.

Протягом звітнього періоду за рахунок коштів пайової участі суб'єктів підприємницької діяльності в утриманні об'єктів благоустрою на території громади здійснено поточні ремонти дорожнього покриття вулиць міста та сіл на загальну суму 776,2 тис. грн.

### **З питань роботи центру надання адміністративних послуг**

Рішенням сесії Татарбунарської міської ради від 30.11.2018 № 731-VII «Про утворення Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради» створено Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, далі Центр.

Основними завданнями та функціями відділу є реалізація державної політики у сфері надання адміністративних послуг для мешканців громади, основними принципами якої є: єдиний відкритий простір, ввічливе ставлення персоналу, стислі та чітко визначені строки, комфортні умови для клієнтів, максимальна результативність.

Основними пріоритетами роботи ЦНАП є висока якість обслуговування та забезпечення доступності до адміністративних послуг навіть у найвіддаленіших куточках громади.

Водночас, щоб зробити отримання послуг доступнішим для жителів старостинських округів, рішенням сесії Татарбунарської міської ради від 16 травня 2025 року № 1591 – VII «Про створення віддалених робочих місць адміністраторів Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради» впроваджено роботу віддалених робочих місць у сільській місцевості.

Рішенням сесії Татарбунарської міської ради від 24 травня 2025 № 1328-VIII затверджений Перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради в новій редакції. Перелік складається з 323 адміністративних послуг.

Також розпорядженням міського голови від 25.11.2024 року № 315-р «Про створення на території Татарбунарської територіальної громади сервісу «Єдине вікно ветерана» впроваджено роботу "Єдиного вікна" для ветеранів війни та членів їхніх сімей, що забезпечує комплексне обслуговування в одному місці. Це дозволяє ветеранам отримувати необхідні адміністративні послуги без зайвих черг та відвідувань різних установ.

У своїй роботі спеціалісти відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради керуються законами України «Про адміністративні послуги», «Про доступ до публічної інформації», «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», рішеннями Татарбунарської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядчими актами міського голови, Положенням про відділ, посадовими інструкціями.

Основними завданнями та функціями відділу з питань реєстрації є:

- формування та ведення реєстру територіальної громади;
- декларування та реєстрація місця проживання/перебування осіб у межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці;
- передача інформації та/або внесення у встановленому законом порядку відомостей про реєстрацію та зняття з реєстрації місця проживання/перебування до Єдиного державного демографічного реєстру;
- видача довідок та витягів з реєстру територіальної громади;
- реєстрація права власності в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно;
- реєстрація актів цивільного стану.

Надаються послуги Державної інспекції архітектури та містобудування України (ДІАМ), у тому числі:

- подання повідомлення про початок виконання підготовчих робіт,
- подання повідомлення про початок будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними наслідками (СС1);
- реєстрація декларації про готовність об'єкта до експлуатації та інші.

Протягом 2025 року до відділу звернулося:

- з питань декларування/реєстрації та зняття з реєстрації місця проживання - 700 осіб;
- з питання зняття з реєстрації місця проживання - 1560 особи ;
- отримано 178 запитів від органів державної влади (суд, поліція, податкова, УСЗН, РДА та ін.) щодо відомостей з РТГ про реєстрацію місця проживання та 136 таких запити від фізичних осіб;
- вклеєно фото 177 громадянам по досягненню 25-и та 45-и річного віку;
- 5683 громадянам видано витяг з реєстру територіальної громади про реєстрацію місця проживання;
- 362 громадянам видано довідку до нотаріуса на відкриття спадкових справ;
- видано 1896 довідок та актів для отримання субсидії та різного виду допомоги;
- прийнято та опрацьовано 1855 заяв про державну реєстрацію права власності на нерухоме майно та іншого речового права (право оренди земельної ділянки).
- надано витягів з ДЗК – 272;
- реєстрація актів цивільного стану – 739;
- реєстрація декларації про готовність об'єкта до експлуатації - 14.

За 2025 рік Центром надання адміністративних послуг Татарбунарської міської ради надано 16466 адмінпослуг.

За порушення порядку та термінів реєстрації місця проживання за 2025 рік протоколи про адміністративні правопорушення не склалися, винесено 25 постанов у виді попередження.

Під час здійснення реєстрації місця проживання особи одночасно із зняттям з реєстрації попереднього місця проживання в іншій адміністративно-територіальній одиниці до органу реєстрації, на території обслуговування якого було зареєстроване попереднє місце проживання особи, формувалися на надсилалися повідомлення про зняття з реєстрації місця проживання особи.

Відділом надавалися наступні види довідок: про реєстрацію місця проживання особи та про зняття з реєстрації місця проживання, також надаються громадянам витяги з Реєстру територіальної громади.

На запит власника (співвласника) житла надаються відомості про зареєстрованих за адресою осіб та витяги з РТГ.

Відділом забезпечено надання необхідної звітної інформації у встановлені терміни.

Так, щомісячно надавалися відомості, на підставі яких здійснювалось поновлення бази даних Державного реєстру виборців, до відділу ведення Державного реєстру виборців (відповідно до ст.22 ЗУ «Про Державний реєстр виборців») надано відомостей про:

- громадян України, зареєстрованих за місцем проживання у відповідній адміністративно-територіальній одиниці, яким протягом наступного місяця виповниться 18 років;

- виборців, які протягом попереднього місяця зареєстрували своє місце проживання у відповідній адміністративно-територіальній одиниці;

- виборців, які протягом попереднього місяця зняті з реєстрації за місцем проживання у відповідній адміністративно-територіальній одиниці.

Уточнення персональних даних виборців здійснюється на постійній основі.

Відповідно до Постанови КМУ «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад» від 07.02.2022р. №265, відділ з питань реєстрації для потреб декларування та реєстрації місця проживання/перебування осіб, зокрема для обліку осіб, які проживають на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, формує та веде в електронній формі реєстр територіальної громади засобами відомчої інформаційної системи ДМС із доступом через офіційний веб-сайт ДМС.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів» щомісячно до відділу Білгород-Дністровського РТЦК та СП надаються повідомлення про реєстрацію (зняття із задекларованого/зареєстрованого) місця проживання призовників, військовозобов'язаних та резервістів.

Щомісячно надавалися знеособлені дані Реєстру територіальної громади до територіального органу Державної служби статистики (відповідно до п.33 Порядку створення, ведення та адміністрування реєстрів територіальних громад, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 №265) про:

- декларування/реєстрацію місця проживання фізичних осіб;

- зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання фізичних осіб.

Заклучено договір про можливість сплати адміністративних послуг за допомогою QR-коду з відділенням «Приват Банку» м.Татарбунари та сплати супутніх комунальних послуг.

У відділі з питань реєстрації ведеться електронний документообіг з використанням ІС «Вулик», проводиться актуалізація даних у Реєстрі

територіальної громади. Спеціалістами у сільській місцевості забезпечується ведення та уточнення інформації з погосподарських книг. Забезпечено розгляд звернень громадян, запитів установ та організацій з питань, що належать до компетенції відділу.

Створена група у ФБ з назвою «ЦНАП ВК Татарбунарської міської ради» де висвітлюються новини та зміни в законодавстві. Налаштовано онлайн опитування щодо якості надання адмінпослуг.

Спеціалісти відділу приймають участь у семінарах, вебінарах та тренінгах, постійно займаються самоосвітою.

Якість надання адмінпослуг переважно залежить від компетентності адміністратора, тому навчання адміністраторів ЦНАП є пріоритетним. Адміністратори постійно працюють над підвищенням рівня своїх професійних навичок, кожен адміністратор пройшов онлайн курси на Порталі Дія, про що свідчать отримані сертифікати. Адміністратори та реєстратор беруть активну участь у офлайн та онлайн нарадах, тренінгах, зустрічах та семінарах.

### **За напрямком соціального захисту населення**

Реалізація соціального захисту ветеранів війни та праці, осіб з інвалідністю та інших малозабезпечених верств населення 2025 року здійснювалась шляхом впровадження заходів цільових Програм «Милосердя» на 2021-2025 роки та «Комплексна програма соціального захисту та підтримки Захисників та Захисниць України на 2024-2025 роки» які передбачають заходи для подолання бідності та забезпечення належної підтримки матеріального стану незахищених верств населення, ветеранів війни та праці, реабілітації та інтеграції осіб з обмеженими фізичними можливостями, психічними захворюваннями та розумовою відсталістю у суспільство, забезпечення реалізації прав і задоволення потреб осіб з інвалідністю нарівні з іншими громадянами, поліпшення умов їх життєдіяльності.

#### **Звіт по заходах програми «Милосердя» на 2021-2025 роки**

№ з/п	Напрямки забезпечення розвитку програми	Кількість одержувачів	Витрати
1	Надання матеріальної допомоги жителям громади згідно рішень сесій Татарбунарської міської ради, виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, розпоряджень міського голови	202	469,098
2	Матеріальна допомога на вирішення соціально-побутових питань	23	159,957
3	Матеріальна допомога особам, які постраждали від надзвичайної події або ситуації (пожежа, стихійне лихо, підтоплення, аварія побутового характеру тощо)	4	29,0
4	Матеріальна допомога на проїзд в міському пасажирському транспорті для осіб з інвалідністю I, II та III груп	52	26,0
5	Матеріальна допомога до ювілейних днів народження (90, 95, 100 років)	17	9,00
6	Одноразова матеріальна допомога на поховання осіб, які не були застраховані в системі загальнообов'язкового державного соціального страхування	22	22,0
7	Виплата грошової винагороди під час відзначення		183,1

	пам'ятних, загальнодержавних свят		
8	Надання натуральної допомоги ветеранам та непрацюючим пенсіонерам до загальнодержавних та релігійних свят	-	1355,582
9	Придбання продуктивних наборів, продуктів, солодоців, іншого для дітей, в тому числі, які перебувають у скрутних життєвих обставинах, спричинених інвалідністю, хворобами, сирітством, обдарованих дітей під час проведення свят, культурно-масових заходів, спортивних змагань, інших заходів, які проводить Татарбунарська міська рада	-	125,966
10	Придбання хлібобулочних виробів (пасок) тощо для осіб похилого віку, ветеранів війни, дітей, інших громадян Татарбунарської міської ради, які перебувають у скрутних життєвих обставинах, спричинених інвалідністю, хворобами, самотністю, сирітством	-	247,500
11	Виділення коштів на придбання новорічних подарунків для відзначення новорічних свят	-	339,966
12	Оплата ритуальних послуг, придбання ритуальних товарів, квітів та забезпечення продуктами харчування для поховання почесних громадян міста, інших громадян, що зробили значний внесок у розвиток громади (кошти на оплату послуг з організації гарячого харчування Афганістан)	-	12,00
13	Поштові послуги	-	1,54
14	Надання матеріальної допомоги на вирішення соціально-побутових питань лікарям КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» та КНП «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради, які не мають власного житла в м. Татарбунари, щомісячно по 2000 грн, за окремим розпорядженням міського голови	4	82,0
15	Організація та проведення поховання одиноких померлих громадян та тих, від поховання яких відмовилися рідні, безхатченків, знайдених невідомих трупів та інших осіб за рішенням сесії Татарбунарської міської ради	7	41,600
16	Оплата послуги з організації гарячого харчування (Спортивні заходи)	-	31,250
17	Надання пільг з оплати послуг зв'язку пільговим категоріям громадян	7	3,570
18	Перевезення мешканців громади до садівничого кооперативу СТ «Меліоратор»	-	55,200
19	Перевезення мешканців громади по автобусному маршруту «Баштанівка – Татарбунари»	-	99,990
20	Заохочення та відзначення осіб (працівників), які виконують роботи з будівництва фортифікаційних споруд на територіях, де ведуться бойові дії.	2	60,00
21	Матеріальна допомога на придбання санаторно-курортних путівок для осіб з інвалідністю внаслідок війни та учасників бойових дій в республіці Афганістан	1	9,00
22	Компенсація вартості самостійного санаторно-курортного лікування (до 20,0 тис. грн.) особам з	1	15,000

	інвалідністю внаслідок війни, учасникам бойових дій		
	<b>всього</b>		<b>3378,319</b>

**Звіт по заходам Комплексної програми соціального захисту та підтримки  
Захисників і Захисниць України**

№ з/п	Напрямки забезпечення розвитку програми	Кількість одержувачів	Виплачено
1	Надання матеріальної допомоги ветеранам війни, Захисникам та Захисницям України, членам сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, а також сім'ям воїнів, які потрапили в полон до ворога, зниклих безвісти згідно рішень сесій Татарбунарської міської ради, виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, розпоряджень міського голови	50	250,00
	Надання матеріальної допомоги на поховальні обіди	8	122,00
	Компенсація вартості самостійного санаторно-курортного лікування (до 20,0 тис. грн.) особам з інвалідністю внаслідок війни, учасникам бойових дій	1	15,00
2	Оплата ритуальних послуг, придбання ритуальних товарів, квітів та забезпечення продуктами харчування для поховання військовослужбовців, які загинули (померли) під час проходження військової служби на особливий період чи участі в ООС/АТО та громадян, які загинули/померли внаслідок воєнних дій, спричинені іншими видами вибухів та уламками	15	212,00
3	Виділення коштів на придбання продуктів для членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, членів сімей, які знаходяться в пошуку безвісти відсутніх військовослужбовців, членів сімей військовослужбовців, які знаходяться в полоні.	-	34,854
	<b>всього</b>		<b>633,854</b>

Діяльність комунальної установи Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради спрямована на здійснення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю, які опинилися у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги. Соціальна робота здійснюється через їх раннє виявлення, оцінку потреб сімей та осіб, облік та соціальний супровід.

В комунальній установі станом з 01.07.2025р. по 01.01.2026 р. перебувають на обліку 45 сімей (з них 37 дітей) як такі, що опинилася в складних життєвих обставинах і 23 сім'ї перебувають під супроводом. Родинам надано 309 соціальних послуг.

В період з 01.07.2025р. по 01.01.2026 р. роботою охоплено 134 сім'ї, надано 309 послуг, а саме: консультування – 211, соціальна профілактика – 98.

Комунальна установа Центр ветеранської політики та надання соціальних послуг Татарбунарської міської ради проводить роботу з дітьми позбавленими батьківського піклування, які влаштовані до сімейних форм виховання на території Татарбунарської громади. Протягом звітного періоду фахівцями із соціальної роботи здійснювалося соціальне супроводження 7 прийомних сімей, в яких виховується 13 дітей. У ході соціального супроводження сім'ям

надавались послуги, більшість яких направлені на адаптацію дітей в сім'ях, вирішення міжособистісних проблем.

Соціальну послугу «Догляд вдома» отримують – 73 особи, яку здійснюють 10 соціальних працівників.

Основною метою роботи фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб є: забезпечення ефективної підтримки переходу ветеранів війни та демобілізованих осіб від військової служби до цивільного життя, надання ветеранам війни, особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сім'ї такої категорії осіб, членам сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, членам сім'ї загиблого (померлого) Захисника і загиблої (померлої) Захисниці України та іншим демобілізованим особам (далі - ветерани війни та члени їх сімей) допомоги під час реалізації ними прав та соціальних гарантій з урахуванням індивідуальних потреб. За звітній період охоплено – 27 родин.

Фахівцем із соціальної роботи відпрацьовано повний алгоритм соціальної роботи у конфлікті з законом (які засуджені до покарань, не пов'язаних з позбавленням волі, або повернулися з місць позбавлення волі), а також членам їх сімей. Проводяться бесіди, індивідуальне консультування щодо профілактики рецидиву, пропагування здорового способу життя, подолання негативних звичок. Відповідно до зазначених соціальних заходів протягом даного періоду проведено роботу з 38 особами, які засуджені до покарань, не пов'язаних з позбавленням волі.

### **За напрямком освіти**

Станом на 01.09.2025 року наявна наступна мережа закладів освіти Татарбунарської міської ради: закладів загальної середньої освіти – 10, з них: ліцеїв з початковою школою та гімназією 7, гімназій з початковою школою-1, ліцеїв з дошкільним підрозділом, початковою школою та гімназією – 2; дошкільних закладів освіти – 8, позашкільних закладів освіти – 2, центр професійного розвитку – 1, інклюзивно-ресурсний центр – 1.

На 2025/2026 навчальний рік кількість учнів становить 2946 осіб. Середня наповнюваність класів складає 18,2 (при 162 класах).

У Татарбунарській міській раді функціонують 8 закладів дошкільної освіти та 2 дошкільних підрозділів у складі ліцеїв.

У закладах дошкільної освіти виховується 503 дитини дошкільного віку, з них - 418 віком від 3 до 6 років та 85 дітей від 2 до 3 років, що становить відповідно 87 % та 13 % від загальної кількості дітей.

Завантаженість закладів дошкільної освіти в Татарбунарській міській раді складає 42 дітей на 100 місць.

Загальна середня освіта – найбільша ланка освітньої системи. Відділом освіти, центром професійного розвитку, дирекцією закладів загальної середньої освіти здійснюється системний аналіз ходу реалізації навчальних планів і програм. Це надає можливість відстежити динаміку навчальних досягнень учнів кожної школи, визначити співвідношення коефіцієнта якості знань закладу з загальними показниками, що дозволяє своєчасно приймати управлінські рішення щодо підвищення якості освітніх послуг у кожній школі.

Визнання українським суспільством пріоритету загальнолюдських цінностей вимагає від освіти нового ставлення до дітей з особливими потребами, вирішення питань їх соціалізації та інтеграції. Тому актуальним на сьогодні є розв'язання широкого спектру проблем навчання і виховання дітей з вадами психофізичного розвитку.

На сьогоднішній день у 10 закладах загальної середньої освіти організовано інклюзивне навчання 85 учням. Для забезпечення ефективної інклюзивної освіти до штатних розписів закладів освіти введені посади вчителів-асистентів. Також інклюзивна освіта функціонує в закладах дошкільної освіти: а саме на базі трьох дошкільних закладів освіти охоплено інклюзією 17 вихованців.

Для створення рівного доступу до якісної освіти всіх учасників освітнього процесу у 4 закладах загальної середньої освіти організоване індивідуальне навчання 11 учням, які за станом здоров'я не можуть відвідувати заклади освіти.

Головною домінантою виховання молоді є формування у особистості патріотизму, ціннісного ставлення до навколишньої дійсності та самого себе, активної життєвої позиції.

Планування та організація виховної роботи була направлена на виконання Стратегії національно-патріотичного виховання, затвердженої Указом Президента України.

На базі КЗ «Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості» Татарбунарської міської ради Одеської області працюють 69 гуртків, в них – 1005 дітей. Крім того, в закладах загальної середньої освіти організовано роботу 16 шкільних гуртків, в яких задіяні 307 учнів.

У КЗ «Татарбунарська дитячо-юнацька спортивна школа» Татарбунарської міської ради Одеської області займаються 305 учні-вихованці в секціях гандболу, волейболу, баскетболу, футболу, футзал, боротьби вільної, з шахів та шашок.

Освітній процес здійснюють 319 педагогічних працівників, з яких 23 мають неповну базову вищу освіту, 17 – неповну спеціальну освіту, 2 – середню загальну освіту, 279 – вищу. Серед вчителів закладів загальної середньої освіти 118 мають вищу кваліфікаційну категорію, 67 – першу категорію, 39 – спеціаліст другої категорії, 55 – спеціаліст. Серед них мають педагогічні звання та відзнаки: 23 – звання «Вчитель-методист», 84 – «Старший учитель».

Одним із основних чинників здоров'я дітей, беззаперечно, є збалансоване харчування.

Вартість харчування вихованців закладів дошкільної освіти з 1 січня становить:

- діти від 2 до 4 років в розмірі 128,80 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування;

- від 4 до 6 років - 147,08 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування.

Вартість харчування для здобувачів загальної середньої освіти становить:

- діти від 6 до 11 років в розмірі 45,00 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування;
- від 11 до 14 років – 47,00 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування;
- від 14 до 18 років – 51,00 грн. в день за надання послуг з гарячого харчування.

Заплановані видатки з місцевого бюджету на харчування вихованців дошкільних закладів та співфінансування харчування учнів закладів загальної середньої освіти 1-4 класів та пільгової категорії учнів 5-11 класів на 2025 рік становлять 10123,200 тис.грн., за 2025 рік використано 9854,292 тис.грн.

В закладах загальної середньої освіти організовано гаряче харчування (кейтеринг та/або аутсорсинг).

З 01 січня 2025 року відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 20 грудня 2024 року № 1456 «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення харчуванням учнів закладів загальної середньої освіти» організовано безкоштовне харчування у закладах загальної середньої освіти Татарбунарської міської ради для учнів початкових класів (897 дітей), на 2025 рік дана субвенція складає 2925,2 тис.грн. використано за 2025 рік 2833,647 тис.грн.

З 01 вересня 2025 року, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 13 серпня 2025 року № 969 «Деякі питання фінансування харчування учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти за кошти Всесвітньої продовольчої програми Організації Об'єднаних Націй у 2025 році», здійснюється харчування вищезазначеної категорії учнів (897 дітей) за умови 70% за рахунок субвенції та коштів ООН і 30% за рахунок місцевого бюджету, на 2025 рік дана субвенція складає 1160,6 тис.грн. використано за 2025 рік 495,842 тис.грн.

З 01 вересня 2025 року відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 13 серпня 2025 року № 961 «Деякі питання фінансування харчування учнів закладів загальної середньої освіти», здійснюється харчування пільгового контингенту 5 -11 класів (251 учень) за умови 70% за рахунок субвенції та 30% за рахунок місцевого бюджету, на 2025 рік дана субвенція складає 403,9 тис.грн. використано за 2025 рік 262,865 тис.грн.

З 01 листопада 2025 року відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 25 вересня 2025 року № 1211 «Деякі питання організації харчування учнів закладів загальної середньої освіти», здійснюється харчування пільгового контингенту 5 -11 класів (251 учень) за умови 70% за рахунок субвенції та 30% за рахунок місцевого бюджету, на 2025 рік дана субвенція складає 2757,300 тис.грн. використано за 2025 рік 784,452 тис.грн.

Так як харчоблоки передані в оренду всі інші учні мають можливість придбати гарячі сніданки за рахунок батьківських коштів.

У Татарбунарській міській раді здійснюється підвіз учнів та педагогічних працівників до місць навчання 2 автобусами (всього підвозяться 18 дітей та 7 вчителів).

Заплановані видатки на підвіз учнів у 2025 році складають 286,235 тис.грн., касові видатки за 2025 рік склали 286,234 тис.грн.

За рахунок міського бюджету на 2025 рік заплановані капітальні видатки на суму 2936,333 тис.грн., з них використані у сумі 2935,044 тис.грн. за наступними напрямками:

- придбання пральної машини для КЗДО (ясла-садок) «Колосок» Татарбунарської міської ради – передбачено 27,0 тис.грн., використано - 26,319 тис.грн.;

- придбання пральної машини для КЗДО (ясла-садок) «Незабудка» Татарбунарської міської ради – передбачено 23,0 тис.грн., використано - 23,0 тис.грн.;

- придбання меблів для логопедичного пункту Татарбунарської міської ради – передбачено 52,7 тис.грн., використано – 52,7 тис.грн.;

- придбання принтеру для централізованої бухгалтерії відділу освіти Татарбунарської міської ради – передбачено 22,0 тис.грн., використано – 21,4 тис.грн.;

- придбання глибинного насосу для Нерушайського ліцею Татарбунарської міської ради – передбачено 11,625 тис.грн., використано - 11,625 тис.грн.;

- «Капітальний ремонт (проведення заходів з енергозбереження і енергоефективності) будівлі літера «А» майнового комплексу «Татарбунарського ліцею Татарбунарської міської ради» за адресою: вулиця Князева, 5, місто Татарбунари Білгород-Дністровського району Одеської області» - передбачено 1000,0 тис.грн., використано – 999,993 тис.грн. на виготовлення проєктно-кошторисної документації, проходження експертизи, проведення робіт та здійснення технічного та авторського нагляду;

- Капітальний ремонт майстерні Татарбунарського ліцею імені В.З.Тура Татарбунарської міської ради за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський р-н, місто Татарбунари, вул. Барінова, 10 – передбачено 30,070 тис.грн., використано – 30,070 тис.грн.;

- Капітальний ремонт спортивної зали Струмківського ліцею за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, с. Струмок, вулиця Перемоги, 97 – передбачено 400,0 тис.грн., використано – 400,0 тис.грн.;

- Капітальний ремонт системи опалення Струмківського ліцею Татарбунарської міської ради за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, с. Струмок, вулиця Перемоги, 97 – передбачено 646,487 тис.грн., використано – 646,487 тис.грн.;

- Капітальний ремонт системи опалення (заміна котла) КЗ "Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості" Татарбунарської міської ради Одеської області, за адресою: 68100, Одеська область, Білгород-Дністровський район, м.Татарбунари, вулиця Соборна, будинок 9 – передбачено 396,596 тис.грн., використано – 396,595 тис.грн.;

- придбання акустичних колонок для КЗ "Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості" - передбачено 17,85 тис.грн., використано – 17,85 тис.грн.;

- придбання стабілізатора для КЗ "Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості" - передбачено 11,7 тис.грн., використано – 11,7 тис.грн.;
- придбання генератора для КЗ "Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості" - передбачено 77,0 тис.грн., використано – 77,0 тис.грн.;
- співфінансування на придбання мультимедійного обладнання (інтерактивні панелі) для оснащення навчальних кабінетів 8 класів НУШ-2025 – передбачено 75,637 тис.грн. використано – 75,637 тис.грн.;
- співфінансування на придбання засобів навчання та обладнання для забезпечення викладання предмета «Захист України» – передбачено 144,668 тис.грн., використано – 144,668 тис.грн.;

Кошти обласного бюджету на «Капітальний ремонт будівлі літера «А» майнового комплексу «Татарбунарського ліцею» за адресою: Одеська обл., м. Татарбунари, вул. Князева, 5» складають 2924,934 тис.грн., які використані в повному обсязі.

За рахунок коштів освітньої субвенції передбачена сума 1437,1 тис.грн. на придбання мультимедійного обладнання (інтерактивні панелі) для оснащення навчальних кабінетів (8кл.), НУШ-2025, яка використана в повному обсязі.

За рахунок коштів освітньої субвенції передбачена сума 1301,884 тис.грн. на придбання засобів навчання та обладнання для забезпечення викладання предмета «Захист України», використано – 1301,884 тис.грн. на придбання медичного обладнання, комплекту спорядження, комплекту лазертаг, симулятора бойових дій: інтерактивний лазерний стрілецький тренажер, програмне забезпечення, апаратна частина для навчального кабінету "Захист України", апаратних частин для навчального кабінету "Захист України" та наборів для демонстрацій польотів тип, макетів масогабаритної зброї та придбання комплектів для пневматичного тиру

За рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на облаштування безпечних умов у закладах, що надають загальну середню освіту (протипожежний захист) у сумі 48 740,00 грн. - субвенція, і співфінансування з місцевого бюджету у сумі 48 740,00 грн. надані послуги з встановлення систем протипожежного захисту (системи пожежної сигналізації, системи керування евакуюванням (в частині системи оповіщення про пожежу) і покажчиків напрямку евакуювання) та налаштування системи централізованого пожежного спостереження, диспетчеризації системи протипожежного захисту по об'єкту «Татарбунарський ліцей Татарбунарської міської ради» розташованим за адресою: 68100, Одеська область, Білгород-Дністровський район, місто Татарбунари, вулиця Князева, 5.

#### **За напрямком культури**

Для розвитку культури та збереження національної спадщини на території міської територіальної громади діють:

- Комунальний заклад «Татарбунарський міський будинок культури» Татарбунарської міської ради у складі міського будинку культури та 8 будинків культури в селах;

- Комунальний заклад «Публічна бібліотека» Татарбунарської міської ради у складі центральної бібліотеки та 9 філій бібліотек в селах міської територіальної громади;
- Комунальний заклад «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради у складі міської музичної школи та 3 філій в селах громади Нерушай, Білолісся, Дельжилер, а також філія музичної школи в с. Лиман (фінансується за рахунок субвенції Лиманської сільської територіальної громади);
- Комунальний заклад «Татарбунарський історико – краєзнавчий музей» Татарбунарської міської ради;

У звітному періоді на реалізацію заходів Програми «Культурно-масових та мистецьких заходів на 2025 рік» спрямовано 795,7 тис. грн. коштів бюджету міської територіальної громади.

### **З питань оздоровлення та відпочинку дітей**

Для організації оздоровлення та відпочинку дітей затверджена Програма оздоровлення та відпочинку дітей Татарбунарської міської ради на 2021-2025 роки.

Комплексною програмою соціального захисту та підтримки Захисників та Захисниць України на 2024 – 2025 роки, затвердженою рішенням сесії міської ради від 05.04 2024 року № 1253- VIII, передбачено безкоштовне оздоровлення дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій, дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісті) у районі проведення АТО, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних в районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції.

Для фінансової підтримки Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка»» у звітному періоді з бюджету міської територіальної громади виділені кошти в сумі 1507,6 тис. грн., які були направлені на:

- заробітну плату з нарахуваннями – 1141,2 тис. грн.;
- оплата за спожиту електроенергію – 25,6 тис. грн.;
- придбання паливно-мастильних матеріалів – 48,2 тис. грн.
- придбання господарських та будівельних матеріалів – 292,6 тис. грн.;

### **З питань розвитку фізичної культури та спорту**

Для забезпечення розвитку фізичної культури та спорту, популяризації здорового способу життя, на території міської територіальної громади діє КЗ ТМР «Спортивний клуб Татарбунари» у складі якого працюють шахово-шашковий клуб ім. В.М. Максимчука, три футбольні команди (дві ФК ім. В.З. Тура та ФК «Татарбунари»).

Для підтримки розвитку спорту із бюджету міської територіальної громади у звітному періоді спрямовані кошти в сумі 2160,6 тис. грн., за рахунок яких проведена виплата заробітна плата з нарахуваннями на суму 954,5 тис. грн., сплачені видатки за спожиту електроенергію – 160,8 тис. грн., здійснені

витрати на придбання матеріалів для утримання стадіонів, придбання футбольної форми, м'ячів, газонокосилок, тощо – 262,6 тис. грн., витрати на водопостачання, водовідведення -5,5 тис. грн. та на суму 777,2 тис. грн. здійснені видатки на відрядні для участі команд футбольних клубів в турнірах в м. Одеса, в м. Іршава Закарпатської області, в м. Київ.

### **3 питань громадського порядку та безпеки**

*Програма «Безпечна громада»* - здійснені видатки всього на суму 129,2 тис. грн., в тому числі на заробітну плату з нарахуванням – 122,4 тис. грн. та послуги інтернету 6,8 тис. грн

*Програма «Полицейський офіцер Татарбунарської міської територіальної громади на 2025-2027 роки»* - здійснені видатки всього на суму 146,9 тис. грн., в тому числі: на оплату інтернет послуг (5,0 тис. грн.), на оплату видатків за спожиту електроенергію – 141,9 тис. грн.

*Програма Підтримки Збройних Сил України на 2025-2026 роки* – здійснені видатки на оплату транспортних послуг для доставки мобілізованих ресурсів до пункту збору і військових частин на суму 148,6 тис.грн.

### **3 питань охорони навколишнього середовища**

У звітному періоді на природоохоронні заходи в бюджеті міської територіальної громади видатки склали 114,8 тис. грн. на придбання паливно-мастильних матеріалів для розчистки стихійних сміттєзвалищ на території міської територіальної громади.

### **3 питань використання бюджету розвитку**

На 2025 рік в бюджеті розвитку Татарбунарської міської територіальної громади передбачені кошти (без отриманих трансфертів) з урахуванням змін в сумі 7422,3 тис. грн.

За звітний період касові видатки бюджету розвитку по галузям в міській територіальній громаді склали 7372,3 тис. грн, що складає 99,3 % від суми запланованих в бюджеті коштів.

За кошти бюджету розвитку у звітному періоді здійснені видатки за напрямками:

#### **Освіта – 2935,0 тис. грн., у тому числі**

- Придбання пральної машини для комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Колосок»-26,3 тис. грн.
- Придбання пральної машини для комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) "Незабудка"-23,0 тис. грн.
- Капітальний ремонт майстерні Татарбунарського ліцею імені В. З. Тура Татарбунарської міської ради за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, місто Татарбунари, вул. Барінова, 10 -30,1тис. грн.;
- Капітальний ремонт (проведення заходів з енергозбереження і енергоефективності) будівлі літера "А" майнового комплексу "Татарбунарського ліцею Татарбунарської міської ради" за адресою: вулиця Князева, 5, місто Татарбунари Білгород-Дністровського району Одеської області 999,9 тис. грн.

- Капітальний ремонт системи опалення (заміна котла) КЗ «Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості» Татарбунарської міської ради Одеської області, за адресою: 68100, Одеська обл., Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вулиця Соборна, будинок 9 – 396,6 тис. грн.

- Капітальний ремонт системи опалення (Встановлення твердопаливного котла та димової труби) Струмківського ліцею Татарбунарської міської ради за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, с.Струмок, вулиця Перемоги, 97 - 646,5 тис.грн.;

- Капітальний ремонт спортивної зали Струмківського ліцею за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, с. Струмок, вулиця Перемоги, 97 - 400,0 тис. грн.;

- Придбання пасивно акустичної системи – 17,9 тис. грн.

- комп'ютерне обладнання для оснащення навч.кабінетів предмета "Захист України" – 144,5 тис. грн.,

- комп'ютерне обладнання для оснащення навч.кабінетів предмета "Захист України" – 144,7 тис. грн., тощо.

#### **Охорона здоров'я – 1549,0 тис. грн., у тому числі**

- придбання кондиціонеру та сухожарової шафи в багатопрофільну лікарню (паліативне відділення) – 25,2 тис. грн.

- придбання пральної машини та сухожарової шафи в багатопрофільну лікарню (паліативне відділення) – 23,4 тис. грн.

- Капітальний ремонт Приймально-діагностичного відділення (приміщення комп'ютерного томографу) КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ТАТАРБУНАРСЬКА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, місто Татарбунари, вулиця Чорноморська, 326 – 984,3 тис. грн.

- Придбання джерела безперебійного електроживлення в кабінет мамографії – 60,0 тис. грн.

- Виготовлення проектно-кошторисної документації по об'єкту будівництва "Реконструкція будівлі літ. «А1» майнового комплексу за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровського р-ну, м. Татарбунари, вул. Чорноморська, 326"- 292,5 тис. грн.;

- придбання портативних електростанцій 2 штуки – 159,3 тис. грн.;

- Експертиза проектно-кошторисної документації по об'єкту будівництва "Реконструкція будівлі літ. «А1» майнового комплексу за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровського р-ну, м. Татарбунари, вул. Чорноморська, 326" – 24,2 тис. грн., тощо.

#### **Культура – 277,5 тис. грн., у тому числі:**

- Капітальний ремонт (системи опалення, покрівлі, каналізаційних мереж та вигрібної ями) будинку культури Комунального закладу "Татарбунарський міський будинок культури" Татарбунарської міської ради за адресою: 68110, вул.Центральна,11ж, с.Дельжилер, Білгород-Дністровський район, Одеська область – 223,5 тис. грн.;

- придбання портативних електростанцій 3 штуки – 54,0 тис.грн., тощо.

**Інші заходи, пов'язані з розширеним відтворенням – 1802,0 тис.грн.,**  
у тому числі;

- Придбання службового транспортного засобу RENO DUSTER (для поліцейського офіцера громади) - 1232,8 тис. грн., тощо.

**Державне управління – 279,8 тис. грн.,** у тому числі:

- Придбання багатофункціональних пристроїв для виконавчого комітету та комп'ютеру – 53,8 тис. грн.;

- придбання портативних електростанцій 4 штуки – 226,0 тис.грн.

**Відновлення об'єктів, постраждалих внаслідок ракетних ударів:**

-Капітальний ремонт (заміна вікон, дверей) приміщень адміністративної будівлі за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вул. Центральна, 36, пошкоджених внаслідок збройної агресії Російської Федерації – 509,1 тис. грн.

Начальник відділу, головний бухгалтер відділу  
бухгалтерського обліку, економічного розвитку  
та фінансової звітності виконавчого комітету  
(апарату) Татарбунарської  
міської ради

Любов ЛЮТИКОВА



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про погодження штатного розпису Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради з 01 квітня 2026 року**

Керуючись статтею 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Статутом Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради затвердженого рішенням Татарбунарської міської ради від 26 січня 2024 р. № 1231-VIII, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА :**

1. Погодити штатний розпис на 2026 рік Комунальному некомерційному підприємству «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради з 1 квітня 2026 року в кількості 229,75 штатних одиниць з місячним фондом заробітної плати 3 722 733,00 (Три мільйони сімсот двадцять дві тисячі сімсот тридцять три) грн. (додається).

2. Погодити штатний розпис на 2026 рік Комунальному некомерційному підприємству «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради працівників, що знаходяться на спеціальному рахунку з 1 квітня 2026 року в кількості 8,00 штатних одиниць з місячним фондом заробітної плати 111 682,00 (Сто одинадцять тисяч шістьсот вісімдесят дві) грн. (додається).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект рішення підготовлено  
КНП «Татарбунарська БЛ»  
ТМР

" ПОГОДЖЕНО "

рішення сесії Татарбунарської міської ради  
від " \_\_\_\_ " березня 2026 року  
№ \_\_\_\_\_ - VIII

" ЗАТВЕРДЖУЮ "

Штати в кількості 229,75 штатних одиниць з  
з місячним фондом заробітної плати 3 722 733,00 грн.  
(Три мільйони сімсот двадцять дві тисячі сімсот тридцять три грн. 00 коп. )  
Генеральний директор КНП "Татарбунарська БЛ" ТМР

" \_\_\_\_\_ Олександр КАРПЕНКО  
" " \_\_\_\_\_ 2026 року

## ШТАТНИЙ РОЗПИС

Комунального некомерційного підприємства "Татарбунарська багатопрофільна лікарня" Татарбунарської міської ради  
з 01 квітня 2026 року по 31 грудня 2026 року

№ п/п	Посада	Код за класифікатором професій ДК 03:2010	К-сть штат-них од.	Тарифний розряд	Посадовий оклад	Підвищення посадового окладу				Посадовий оклад з підвищеннями	Доплати, що мають обов'язковий характер				Надбавка за стаж роботи		Заробітна плата за посадою	Фонд заробітної плати на місяць грн	Оздоровчі	Доплата до мінімальної заробітної плати, (8647) грн.	Надбавка за престижність плати, (23 0000) (15 500) (9 000)	Фонд заробітної плати на 9 міс.		
						за кваліфікаційну категорію, завід., старшинст.за керув.саніт. транспорт		у зв'язку зі шкідливими і важкими умовами, за нівяність поліклініки			За нічний час та святкові години		За вик.дез.зас. шкід.умови, класність		%	грн							%	грн
						%	грн	%	грн		%	грн	%	грн										
<b>I. Керівні працівники, спеціалісти і службовці</b>																								
1	Генеральний директор	1210.1	1.00		36,018		0	15%	5,403	<b>41,421</b>				0	20%	8,284	49,705	49,705	<b>41,421</b>			488,764		
2	Медичний директор	1210.1	1.00		30,615		0	15%	4,592	<b>35,208</b>				0	10%	3,521	38,728	38,728	<b>35,208</b>			383,763		
	<b>Лікарі разом:</b>		<b>2.00</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,995</b>	<b>76,628</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,805</b>	<b>88,433</b>	<b>88,433</b>	<b>76,628</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>872,527</b>		
3	Завідуючий господарством	1,239	1.00	10	6,315		0		0	<b>6,315</b>				0			6,315	6,315	<b>6,315</b>	<b>2,332</b>		84,138		
4	Інженер з охорони праці	2149.2	1.50	10	6,315		0		0	<b>6,315</b>				0			6,315	9,473	<b>9,473</b>	<b>3,498</b>		126,207		
5	Інженер I-категорії	2149.2	0.25	9	6,003		0		0	<b>6,003</b>				0			6,003	1,501	<b>1,501</b>	<b>661</b>		20,957		
6	Інспектор з кадрів	3,423	1.00	6	5,032		0		0	<b>5,032</b>				0			5,032	5,032	<b>5,032</b>	<b>3,615</b>		82,855		

7	Інспектор з військового обліку	3,439	0.50	6	5,032		0	0	5,032				0			5,032	2,516	2,516	1,808		41,428
8	Механік	3,115	0.50	7	5,344		0	0	5,344				0			5,344	2,672	2,672	1,652		41,584
9	Фахівець з питань цивільного захисту	2149.2	0.50	8	5,691		0	0	5,691				0			5,691	2,846	2,846	1,478		41,757
	<b>Спеціалісти разом:</b>		<b>5.25</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>39,732</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>39,732</b>	<b>30,354</b>	<b>30,354</b>	<b>15,043</b>	<b>0</b>	<b>438,925</b>

#### II. Бухгалтерський відділ

10	Головний бухгалтер	1,231	1.00		32,416		0	15%	4,863	37,279						37,279	37,279	37,279			372,788
11	Провідний бухгалтер	2411.2	4.50	10	6,315				6,315							6,315	28,418	28,418	10,494		378,621
	<b>Спеціалісти разом:</b>		<b>5.50</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,863</b>	<b>43,594</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>43,594</b>	<b>65,696</b>	<b>65,696</b>	<b>10,494</b>	<b>0</b>	<b>751,409</b>

#### III. Робітники

12	Кухар IV розряду	5,122	2.00	4	4,407		0		4,407			8%	353			4,760	9,519	8,814	8,480		170,806
13	Кухонний робітник	9,132	3.00	1	3,470		0		3,470				0			3,470	10,410	10,410	15,531		243,879
14	Оператор пральних машин	8264.0	1.00	2	3,782		0	20%	756	4,538		10%	454			4,992	4,992	4,538	4,109		86,446

15	Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	7,129	6.00	5	4,719		0		4,719				0			4,719	28,314	28,314	23,568		495,252
16	Електроосвітлювач	7,241	1.00	5	4,719		0		4,719				0			4,719	4,719	4,719	3,928		82,542
17	Секретар	4,115	1.00	4	4,407		0		4,407				0			4,407	4,407	4,407	4,240		82,230
18	Ліфтер	8,333	0.25	1	3,470		0		3,470				0			3,470	868	868	1,294		20,323
19	Завідувач складу	1226.2	1.00	6	5,032		0		5,032				0			5,032	5,032	5,032	3,615		82,855
20	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	7,231	1.00	4	4,407		0		4,407			12%	529			4,936	4,936	4,407	4,240		86,990
21	Сторож	9,152	4.50	1	3,470		0		3,470	35%	377		0			3,847	17,312	15,615	23,297		381,087
22	Машиніст (кочегар котельні)	8,162	9.00	3	4,095		0		4,095	35%	445	12%	491			5,031	57,711	36,855	40,968		924,962
23	Підсобний робітник з обслуговування кисневого господарства	9,322	0.25	1	3,470		0		3,470				0			3,470	868	868	1,294		20,323
	<b>Інші разом:</b>		<b>30.00</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>756</b>	<b>50,204</b>	<b>1</b>	<b>822</b>	<b>0</b>	<b>1,827</b>	<b>0</b>	<b>52,853</b>	<b>149,086</b>	<b>124,846</b>	<b>134,564</b>	<b>0</b>	<b>2,677,696</b>

#### IV. Загально-лікарняний персонал

24	Лікар-патологоанатом	2221.2	0.50	13	7,877		0		7,877				30%	2,363	10,240	5,120	3,939		6,380		107,439	
	<b>Лікарі разом:</b>		<b>0.50</b>	<b>13</b>	<b>7,877</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,877</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,363</b>	<b>10,240</b>	<b>5,120</b>	<b>3,939</b>	<b>0</b>	<b>6,380</b>	<b>0</b>	<b>107,439</b>	
25	Головна медична сестра (головний медичний брат)	1229.5	1.00	11	6,836	28.3%	982	15%	1,173	8,991			0	30%	2,697	11,688	11,688	8,991		3,812	148,491	
26	Сестра медична (брат медичний) з дієтичного харчування	3,231	0.25	9	6,003		0		6,003			10%	150	30%	1,801	7,954	1,988	1,501		1,924	36,713	
27	Сестра медична (брат медичний) з дієтичного харчування молочної кухні	3,231	0.25	9	6,003		0		6,003			10%	150	30%	1,801	7,954	3,302	1,501		1,924	48,532	
	<b>Середні разом:</b>		<b>1.50</b>				<b>982</b>	<b>0</b>	<b>1,173</b>	<b>20,997</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>300</b>	<b>1</b>	<b>6,299</b>	<b>27,596</b>	<b>16,978</b>	<b>11,992</b>	<b>0</b>	<b>7,660</b>	<b>233,736</b>

28	Молодша медична сестра (молодший медичний брат) (санітарка/ санітар) молочної кухні	5,132	0.50	3	4,095	0	0	0	4,095	0	0	0	10%	410	4,505	2,252	2,048	0	2,453	44,390	
	<b>Молодші разом:</b>		<b>0.50</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,095</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>410</b>	<b>4,505</b>	<b>2,252</b>	<b>2,048</b>	<b>0</b>	<b>2,453</b>	<b>44,390</b>	
29	Дезінфектор	9,142	0.25	4	4,407	0	15%	661	5,068	0	0	0	0	0	5,068	1,267	1,267	895	0	20,723	
	<b>Інші разом:</b>		<b>0.25</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>661</b>	<b>5,068</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,068</b>	<b>1,267</b>	<b>1,267</b>	<b>895</b>	<b>0</b>	<b>20,723</b>	
<b>V. Інформаційно-аналітичний відділ</b>																					
30	Сестра медична (брат медичний)	3,231	1.00	9	6,003	0	0	0	6,003	0	0	0	0	0	1,801	7,804	7,804	6,003	0	7,696	145,503
	<b>Середні разом:</b>		<b>1.00</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,003</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,801</b>	<b>7,804</b>	<b>7,804</b>	<b>6,003</b>	<b>0</b>	<b>7,696</b>	<b>145,503</b>
31	Оператор комп'ютерного набору I категорії	4,112	3.00	5	4,719	0	0	0	4,719	0	0	0	0	0	4,719	14,157	14,157	11,784	0	247,626	
32	Інженер-програміст I категорії	2132.2	1.50	9	6,003	0	0	0	6,003	0	0	0	0	0	6,003	9,005	9,005	3,966	0	125,739	
33	Фахівець з публічних закупівель	2419.2	3.00	10	6,315	0	0	0	6,315	0	0	0	0	0	6,315	18,945	18,945	6,996	0	252,414	
	<b>Спеціалісти разом:</b>		<b>7.50</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17,037</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17,037</b>	<b>42,107</b>	<b>42,107</b>	<b>22,746</b>	<b>0</b>	<b>625,779</b>	
<b>VI. Допоміжні лікувально-діагностичні підрозділи</b>																					
<b>VI.1. Кабінет функціональної діагностики</b>																					
34	Лікар функціональної діагностики	2229.2	1.00	13	7,877	0	0	0	7,877	0	0	0	0	30%	2,363	10,240	10,240	7,877	0	4,760	142,877
	<b>Лікарі разом:</b>		<b>1.00</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,877</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,363</b>	<b>10,240</b>	<b>10,240</b>	<b>7,877</b>	<b>0</b>	<b>4,760</b>	<b>142,877</b>
35	Сестра медична (брат медичний) з функціональної діагностики	3,231	1.00	9	6,003	0	0	0	6,003	0	0	0	0	0	1,801	7,804	7,804	6,003	0	7,696	145,503
	<b>Середні разом:</b>		<b>1.00</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,003</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,801</b>	<b>7,804</b>	<b>7,804</b>	<b>6,003</b>	<b>0</b>	<b>7,696</b>	<b>145,503</b>
<b>VI.2. Центральна стерилізаційна</b>																					
36	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	0.50	9	6,003	10%	600	0	6,603	0	0	0	0	30%	1,981	8,584	4,292	3,302	0	3,458	73,052
	<b>Середні разом:</b>		<b>0.50</b>				<b>600</b>	<b>0</b>	<b>6,603</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,981</b>	<b>8,584</b>	<b>4,292</b>	<b>3,302</b>	<b>0</b>	<b>3,458</b>	<b>73,052</b>
37	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар)	5,132	1.00	3	4,095	0	0	0	4,095	0	0	0	10%	410	4,505	4,505	4,095	0	4,905	88,781	
	<b>Молодші разом:</b>		<b>1.00</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,095</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>410</b>	<b>4,505</b>	<b>4,505</b>	<b>4,095</b>	<b>0</b>	<b>4,905</b>	<b>88,781</b>	
<b>VI.3. Клініко-діагностична лабораторія</b>																					
38	Фельдшер-лаборант	3,229	3.00	10	6,315	0	15%	947	7,262	0	0	0	10%	726	30%	2,179	10,167	30,501	21,787	18,177	459,895
39	Лаборант(медицина)	3,221	2.00	10	6,315	0	30%	1,895	8,210	0	0	0	10%	821	30%	2,463	11,493	22,987	16,419	9,655	310,196
	<b>Середні разом:</b>		<b>5.00</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,842</b>	<b>15,472</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,547</b>	<b>1</b>	<b>4,642</b>	<b>21,660</b>	<b>53,488</b>	<b>38,206</b>	<b>0</b>	<b>27,833</b>	<b>770,091</b>
40	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар) біохімічного відділу	5,132	1.00	3	4,095	0	15%	614	4,709	0	0	0	10%	471	5,180	5,180	4,709	0	4,291	89,948	
	<b>Молодші разом:</b>		<b>1.00</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>614</b>	<b>4,709</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>471</b>	<b>0</b>	<b>5,180</b>	<b>5,180</b>	<b>4,709</b>	<b>0</b>	<b>4,291</b>	<b>89,948</b>	

41	Завідувач підрозділу, цитоморфолог	2211.2	1.00	13	7,877	10%	788	15%	1,300	<b>9,964</b>					30%	2,989	12,954	12,954	<b>9,964</b>		<b>7,046</b>	189,964	
42	Цитоморфолог	2211.2	1.00	13	7,877		0	15%	1,182	<b>9,059</b>					30%	2,718	11,776	11,776	<b>9,059</b>		<b>8,224</b>	189,059	
<b>Спеціалісти разом:</b>			<b>2.00</b>				<b>788</b>	<b>0</b>	<b>2,481</b>	<b>19,023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>5,707</b>	<b>24,730</b>	<b>24,730</b>	<b>19,023</b>	<b>0</b>	<b>15,270</b>	<b>379,023</b>	
<b>VI.4. Рентгенкабінет</b>																							
43	Завідувач підрозділу, лікар рентгенолог	1229.5 2229.2	0.50	10	6,315	10%	632	15%	1,042	<b>7,988</b>			0	0	30%	2,397	10,385	5,193	<b>3,994</b>		<b>6,307</b>	107,494	
44	Лікар рентгенолог	2229.2	1.50	10	6,315			15%	947	<b>7,262</b>			0	0	30%	2,179	9,441	14,161	<b>10,893</b>		<b>20,339</b>	321,393	
<b>Лікарі разом:</b>			<b>2.00</b>				<b>632</b>	<b>0</b>	<b>1,989</b>	<b>15,251</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4,575</b>	<b>19,826</b>	<b>19,354</b>	<b>14,888</b>	<b>0</b>	<b>26,646</b>	<b>428,888</b>	
45	Рентген лаборант	3,229	3.50	9	6,003		0	15%	900	<b>6,903</b>			0	0	30%	2,071	8,974	31,411	<b>24,162</b>		<b>22,839</b>	512,412	
<b>Середні разом:</b>			<b>3.50</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>900</b>	<b>6,903</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,071</b>	<b>8,974</b>	<b>31,411</b>	<b>24,162</b>	<b>0</b>	<b>22,839</b>	<b>512,412</b>	
46	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар) рентгенкабінету	5,132	1.00	3	4,095		0	15%	614	<b>4,709</b>			10%	471				5,180	5,180	<b>4,709</b>		<b>4,291</b>	89,948
<b>Молодші разом:</b>			<b>1.00</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>614</b>	<b>4,709</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>471</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,180</b>	<b>5,180</b>	<b>4,709</b>	<b>0</b>	<b>4,291</b>	<b>89,948</b>	
<b>VI.5. Відділ інфекційного контролю</b>																							
47	Завідувач відділу, лікар інфекційного контролю	1229.5 2221.2	1.00	13	7,877	10%	788	15%	1,300	<b>9,964</b>			0	0	30%	2,989	12,954	12,954	<b>9,964</b>		<b>10,046</b>	216,964	
48	Лікар-епідеміолог	2225.2	0.25	13	7,877			15%	1,182	<b>9,059</b>			0	0	30%	2,718	11,776	2,944	<b>2,265</b>		<b>2,806</b>	54,015	
<b>Лікарі разом:</b>			<b>1.25</b>				<b>788</b>	<b>0</b>	<b>2,481</b>	<b>19,023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>5,707</b>	<b>24,730</b>	<b>15,898</b>	<b>12,229</b>	<b>0</b>	<b>12,852</b>	<b>270,979</b>	
49	Фармацевт клінічний	3,221	0.25	10	6,315		0	15%	947	<b>7,262</b>			0	0	30%	2,179	9,441	2,360	<b>1,816</b>		<b>1,515</b>	36,691	
50	Помічник лікаря епідеміолога	3,221	0.25	10	6,315		0	15%	947	<b>7,262</b>			0	0	30%	2,179	9,441	2,360	<b>1,816</b>		<b>1,515</b>	36,691	
<b>Середні разом:</b>			<b>0.50</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,895</b>	<b>14,525</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4,357</b>	<b>18,882</b>	<b>4,720</b>	<b>3,631</b>	<b>0</b>	<b>3,030</b>	<b>73,381</b>	
<b>VI.6. Відділення паліативної допомоги</b>																							
51	Лікар	2221.2	2.00	13	7,877		0		0	<b>7,877</b>			0	0	30%	2,363	10,240	20,480	<b>15,754</b>		<b>25,520</b>	429,754	
<b>Лікарі разом:</b>			<b>2.00</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,877</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,363</b>	<b>10,240</b>	<b>20,480</b>	<b>15,754</b>	<b>0</b>	<b>25,520</b>	<b>429,754</b>	
52	Сестра медична (брат медичний) стаціонару	3,231	3.00	9	6,003		0	0%	0	<b>6,003</b>			10%	1,801	30%	1,801	9,605	28,814	<b>18,009</b>		<b>23,088</b>	485,133	
<b>Середні разом:</b>			<b>3.00</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,003</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,801</b>	<b>0</b>	<b>1,801</b>	<b>9,605</b>	<b>28,814</b>	<b>18,009</b>	<b>0</b>	<b>23,088</b>	<b>485,133</b>	
53	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка палатна/санітар палатний)	5,132	7.25	4	4,407					<b>4,407</b>	35%	479	10%	441				5,327	38,619	<b>31,951</b>		<b>33,299</b>	679,211
<b>Молодші разом:</b>			<b>7.25</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,407</b>	<b>0</b>	<b>479</b>	<b>0</b>	<b>441</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,327</b>	<b>38,619</b>	<b>31,951</b>	<b>0</b>	<b>33,299</b>	<b>679,211</b>	
54	Психолог	2445.2	0.25	10	6,315		0		0	<b>6,315</b>				0				6,315	1,579	<b>1,579</b>	<b>583</b>		21,035
<b>Спеціалісти разом:</b>			<b>0.25</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,315</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,315</b>	<b>1,579</b>	<b>1,579</b>	<b>583</b>	<b>0</b>	<b>21,035</b>	
<b>VII. Поліклінічно-консультативно діагностичне відділення</b>																							
55	Завідувач підрозділу, лікар-гінеколог	1229.5 2221.2	0.50	11	6,836	0	684			<b>7,520</b>					10%	752	8,272	4,136	<b>3,760</b>		<b>7,364</b>	107,260	

56	Лікар-невропатолог	2221.2	0.75	10	6,315		0							20%	1,263	7,578	5,684	4,736		11,567	159,986
57	Лікар-стоматолог	2221.2	0.50	13	7,877		0							30%	2,363	10,240	5,120	3,939		6,380	107,439
58	Лікар-дерматовенеролог	2221.2	0.50	13	7,877		0	15%	1,182					30%	2,718	11,776	5,888	4,529		5,612	108,029
59	Лікар-кардіолог	2221.2	0.25	13	7,877		0							30%	2,363	10,240	2,560	1,969		3,190	53,719
60	Лікар-отоларинголог	2221.2	1.25	14	8,397		0							30%	1,260	9,657	11,756	10,496		16,679	266,412
61	Лікар-отоларинголог дитячий	2221.2	0.25	11	6,836		0							30%	1,025	7,861	2,734	1,709		3,785	60,380
62	Лікар-нарколог	2221.2	0.50	13	7,877		0	25%	1,969					30%	2,954	12,800	6,400	4,923		5,100	108,423
63	Лікар-психіатр	2221.2	0.75	13	7,877		0	25%	1,969					30%	2,954	12,800	9,600	7,385		7,650	162,635
64	Лікар-ортопед-травматолог	2221.2	0.25	14	8,397		0							30%	2,519	10,916	2,729	2,099		3,021	53,849
65	Лікар-офтальмолог	2221.2	0.25	14	8,397		0							30%	2,519	10,916	2,729	2,099		3,021	53,849
66	Лікар-ендоскопіст	2221.2	0.50	14	8,397		0	15%	1,260					30%	2,897	12,554	6,277	4,828		5,223	108,328
67	Лікар з ультразвукової діагностики	2221.2	0.75	13	7,877		0	15%	1,182					30%	1,359	10,417	7,813	6,794		9,437	162,044
68	Лікар-педіатр	2221.2	1.00	13	7,877		0							30%	1,182	9,059	9,059	7,877		13,941	214,877
69	Лікар-фтизіатр консультант	2221.2	0.25	13	7,877		0							30%	1,182	9,059	2,265	1,969		3,485	53,719
70	Лікар-терапевт	2221.2	1.00	13	7,877		0							30%	2,363	10,240	10,240	7,877		12,760	214,877
71	Лікар-стоматолог дитячий	2221.2	1.25	13	7,877		0							30%	2,363	10,240	12,800	9,846		15,950	268,596
72	Лікар-хірург	2221.2	0.25	13	7,877		0							30%	2,363	10,240	2,560	1,969		3,190	53,719
73	Лікар кабінету "Довіра"	2221.2	1.00	13	7,877		0	60%	4,726					30%	3,781	16,384	16,384	12,603		6,616	219,603
74	Лікар-уролог	2221.2	0.25	13	7,877		0							30%	2,363	10,240	2,560	1,969		3,190	53,719
75	Лікар-ендокринолог	2221.2	0.50	13	7,877		0							30%	2,363	10,240	5,120	3,939		6,380	107,439
76	Лікар-акушер-гінеколог	2221.2	0.50	13	7,877		0							20%	1,575	9,452	4,726	3,939		6,774	107,439
	<b>Лікарі разом:</b>		<b>13.00</b>				<b>684</b>								<b>46,480</b>	<b>231,181</b>	<b>139,139</b>	<b>111,255</b>	<b>0</b>	<b>160,315</b>	<b>2,806,342</b>

77	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	0.50	9	6,003	10%	600							30%	1,981	8,584	4,292	3,302		3,458	73,052		
78	Сестра медична (брат медичний) поліклініки	3,231	9.75	9	6,003					10%	600			30%	1,801	8,404	81,941	58,529		75,037	1,471,331		
79	Сестра медична (брат медичний) зі стоматології	3,231	0.75	9	6,003		0			10%	600			30%	1,801	8,404	6,303	4,502		5,772	113,179		
80	Сестра медична (брат медичний) поліклініки кабінету лікаря-психіатра	3,231	0.50	9	6,003		0	25%	1,501					30%	2,251	9,755	4,877	3,752		2,873	73,502		
81	Сестра медична (брат медичний) поліклініки кабінету "Довіра"	3,231	0.50	9	6,003		0	60%	3,602					20%	1,921	11,526	5,763	4,802		1,987	74,552		
	<b>Середні разом:</b>		<b>12.00</b>				<b>600</b>	<b>1</b>	<b>5,103</b>		<b>35,718</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,201</b>	<b>1</b>	<b>9,755</b>	<b>46,673</b>	<b>103,177</b>	<b>74,887</b>	<b>0</b>	<b>89,127</b>	<b>1,805,616</b>
82	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар) поліклініки	5,132	6.25	3	4,095		0		0				10%	2,559		6,654	41,590	25,594		30,656	675,809		
	<b>Молодші разом:</b>		<b>6.25</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>4,095</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,559</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,654</b>	<b>41,590</b>	<b>25,594</b>	<b>0</b>	<b>30,656</b>	<b>675,809</b>
83	Реєстратор медичний поліклініки	4,222	0.50	5	4,719		0										4,719	2,360	2,360	1,964		41,271	
	<b>Інші разом:</b>		<b>0.50</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>4,719</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,719</b>	<b>2,360</b>	<b>2,360</b>	<b>1,964</b>	<b>0</b>	<b>41,271</b>	

**VIII. Педіатричне стаціонарне відділення**

84	Завідувач підрозділу, лікар - педіатр	1229.5 2221.2	1.00	13	7,877	10%	788							30%	2,599	11,264	11,264	<b>8,665</b>		<b>11,736</b>	215,665
85	Лікар-педіатр	2221.2	0.50	13	7,877		788	0	0	0	0	0	0	30%	2,363	10,240	5,120	<b>3,939</b>		<b>6,380</b>	107,439
	<b>Лікарі разом:</b>		<b>1.50</b>				<b>788</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4,963</b>	<b>21,504</b>	<b>16,384</b>	<b>12,603</b>	<b>0</b>	<b>18,116</b>	<b>323,103</b>
86	Сестра медична дитячого стаціонару (брат медичний)	3,231	4.75	9	6,003		0							30%	1,801	9,047	42,974	<b>28,514</b>		<b>36,556</b>	744,290
	<b>Середні разом:</b>		<b>4.75</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,801</b>	<b>9,047</b>	<b>42,974</b>	<b>28,514</b>	<b>0</b>	<b>36,556</b>	<b>744,290</b>
87	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка палатна/санітар палатний)	5,132	4.50	4	4,407											5,327	23,970	<b>19,832</b>		<b>20,669</b>	421,579
	<b>Молодші разом:</b>		<b>4.50</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,327</b>	<b>23,970</b>	<b>19,832</b>	<b>0</b>	<b>20,669</b>	<b>421,579</b>
88	Сестра-господиня	4,131	0.25	4	4,407											4,407	1,102	<b>1,102</b>	<b>1,060</b>		20,558
	<b>Інші разом:</b>		<b>0.25</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,407</b>	<b>1,102</b>	<b>1,102</b>	<b>1,060</b>	<b>0</b>	<b>20,558</b>

**ІХ. Жіноча консультація.**

89	Лікар-акушер-гінеколог	2221.2	1.00	11	6,836		0							10%	684	7,520	7,520	<b>6,836</b>		<b>15,480</b>	213,836
	<b>Лікарі разом:</b>		<b>1.00</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>684</b>	<b>7,520</b>	<b>7,520</b>	<b>6,836</b>	<b>0</b>	<b>15,480</b>	<b>213,836</b>
90	Старша акушерка (старший акушер)	3,232	0.25	10	6,315	10%	632							30%	2,084	9,030	2,258	<b>1,737</b>		<b>1,617</b>	36,612
91	Акушерка(акушер)	3,232	1.50	10	6,315		0			10%	632	30%	1,895	8,841	13,262	<b>9,473</b>				<b>10,936</b>	227,248
	<b>Середні разом:</b>		<b>1.75</b>				<b>632</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>632</b>	<b>1</b>	<b>3,978</b>	<b>17,871</b>	<b>15,519</b>	<b>11,209</b>	<b>0</b>			<b>12,553</b>	<b>263,859</b>
92	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/ санітар)	5,132	0.50	3	4,095					10%	410					4,505	2,252	<b>2,048</b>		<b>2,453</b>	44,390
	<b>Молодші разом:</b>		<b>0.50</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,505</b>	<b>2,252</b>	<b>2,048</b>	<b>0</b>	<b>2,453</b>	<b>44,390</b>

**Х. Хірургічне відділення з анестезіологічною групою**

**А. Хірургічне відділення**

93	Завідувач підрозділу, лікар хірург	1229.5 2221.2	1.00	14	8,397	10%	840							30%	2,771	12,008	12,008	<b>9,237</b>		<b>10,992</b>	216,237
94	Лікар-хірург	2221.2	1.50	14	8,397		0							30%	2,519	10,916	16,374	<b>12,596</b>		<b>18,126</b>	323,096
95	Лікар-отоларинголог	2221.2	0.50	14	8,397		0							30%	2,519	10,916	5,458	<b>4,199</b>		<b>6,042</b>	107,699
96	Лікар-ендоскопіст	2221.2	0.50	14	8,397		0	15%	1,260					30%	2,897	12,554	6,277	<b>4,828</b>		<b>5,223</b>	108,328
97	Лікар-трансфузіолог	2221.2	0.25	11	6,836									10%	684	7,520	1,880	<b>1,709</b>		<b>3,870</b>	53,459
98	Лікар-ортопед-травматолог	2221.2	0.50	14	8,397									30%	2,519	10,916	5,458	<b>4,199</b>		<b>6,042</b>	107,699
	<b>Лікарі разом:</b>		<b>4.25</b>				<b>840</b>	<b>1,260</b>	<b>50,920</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>13,909</b>	<b>64,829</b>	<b>47,455</b>	<b>36,766</b>	<b>0</b>	<b>50,295</b>	<b>916,516</b>
99	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	0.50	9	6,003	10%	600				0	30%	1,981	8,584	4,292	<b>3,302</b>				<b>3,458</b>	73,052
100	Сестра медична (брат медичний) стаціонару перев'язувальна/перев'язувальний	3,231	0.75	9	6,003		0			10%	600	30%	1,801	8,404	6,303	<b>4,502</b>				<b>5,772</b>	113,179
101	Сестра медична (брат медичний) стаціонару	3,231	4.75	9	6,003		0							30%	1,801	9,047	42,974	<b>28,514</b>		<b>36,556</b>	744,290

102	Сестра медична операційна (брат медичний операційний) для ППК	3,231	1.00	10	6,315		0			6,315		10%	632	30%	1,895	8,841	8,841	6,315		7,291	151,499	
<b>Середні разом:</b>			<b>7.00</b>				<b>600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24,924</b>	<b>0</b>	<b>643</b>	<b>0</b>	<b>1,832</b>		<b>7,477</b>	<b>34,877</b>	<b>62,410</b>	<b>42,633</b>	<b>0</b>	<b>53,077</b>	<b>1,082,020</b>
103	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка палатна/санітар палатний)	5,132	11.50	4	4,407		0			4,407	35%	479	10%	441		5,327	61,257	50,681		52,820	1,077,369	
104	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар) для ППК	5,132	0.75	3	4,095		0			4,095		10%	410			4,505	3,378	3,071		3,679	66,585	
<b>Молодші разом:</b>			<b>12.25</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,502</b>	<b>0</b>	<b>479</b>	<b>0</b>	<b>850</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9,831</b>	<b>64,635</b>	<b>53,752</b>	<b>0</b>	<b>56,498</b>	<b>1,143,955</b>

**Б. Анестезіологічна група**

105	Лікар-анестезіолог	2221.2	3.25	14	8,397		0	15%	1,260	9,657		0	0	30%	2,897	12,554	40,799	31,384		33,951	704,134	
<b>Лікарі разом:</b>			<b>3.25</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,260</b>	<b>9,657</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,897</b>	<b>12,554</b>	<b>40,799</b>	<b>31,384</b>	<b>0</b>	<b>33,951</b>	<b>704,134</b>	
106	Сестра медична-анестезист (брат медичний-анестезист)	3,231	3.00	10	6,315		0	15%	947	7,262		10%	726	30%	2,179	10,167	30,501	21,787		18,177	459,895	
107	Сестра медична (брат медичний) стаціонару	3,231	4.75	9	6,003		0	15%	900	6,903	50%	1,111	10%	690	30%	2,071	10,776	51,185	32,791		30,996	772,424
<b>Середні разом:</b>			<b>7.75</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,848</b>	<b>14,166</b>	<b>1</b>	<b>1,111</b>	<b>0</b>	<b>1,417</b>	<b>1</b>	<b>4,250</b>	<b>20,943</b>	<b>81,687</b>	<b>54,578</b>	<b>0</b>	<b>49,173</b>	<b>1,232,319</b>

**XI. Операційний блок**

108	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	1.00	10	6,315	10%	632			6,947		10%	695	30%	2,084	9,725	9,725	6,947		6,470	152,698
109	Сестра медична операційна (брат медичний операційний)	3,231	2.00	10	6,315		0			6,315		10%	632	30%	1,895	8,841	17,682	12,630		14,581	302,997
<b>Середні разом:</b>			<b>3.00</b>				<b>632</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13,262</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,326</b>	<b>1</b>	<b>3,978</b>	<b>18,566</b>	<b>27,407</b>	<b>19,577</b>	<b>0</b>	<b>21,051</b>	<b>455,695</b>

110	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар)	5,132	2.00	4	4,407		0			4,407		10%	441			4,848	9,695	8,814		9,186	178,747
<b>Молодші разом:</b>			<b>2.00</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,407</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>441</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,848</b>	<b>9,695</b>	<b>8,814</b>	<b>0</b>	<b>9,186</b>	<b>178,747</b>

**XII. Терапевтичне відділення**

111	Завідувач підрозділу, лікар терапевт	1229.5 2221.2	1.00	13	7,877	10%	788			8,665				30%	2,599	11,264	11,264	8,665		11,736	215,665	
112	Лікар-терапевт	2221.2	1.75	13	7,877					7,877				30%	2,363	10,240	17,920	13,785		22,330	376,035	
113	Лікар-невропатолог	2221.2	0.25	10	6,315					6,315				20%	1,263	7,578	1,895	1,579		3,856	53,329	
<b>Лікарі разом:</b>			<b>3.00</b>				<b>788</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22,857</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>6,226</b>	<b>29,082</b>	<b>31,079</b>	<b>24,028</b>	<b>0</b>	<b>37,921</b>	<b>645,028</b>	
114	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	0.50	9	6,003	10%	600			6,603				30%	1,981	8,584	4,292	3,302		3,458	73,052	
115	Сестра медична (брат медичний) стаціонару палатна/палатний	3,231	9.50	9	6,003		0			6,003	35%	643	10%	600	30%	1,801	9,047	85,948	57,029		73,113	1,488,581

116	Сестра медична (брат медичний) стаціонару процедурна/процедурний	3,231	1.00	9	6,003	0			6,003	10%	600	30%	1,801	8,404	8,404	6,003		7,696	150,906		
<b>Середні разом:</b>			<b>11.00</b>			<b>600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18,609</b>	<b>0</b>	<b>643</b>	<b>0</b>	<b>1,201</b>	<b>1</b>	<b>5,583</b>	<b>26,036</b>	<b>98,645</b>	<b>66,333</b>	<b>0</b>	<b>84,267</b>	<b>1,712,538</b>
117	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка палатна/санітар палатний)	5,132	5.50	4	4,407	0			4,407	35%	479	10%	441		5,327	29,297	24,239		25,262	515,264	
118	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар)	5,132	2.00	4	4,407	0			4,407			10%	441		4,848	9,695	8,814		9,186	178,747	
<b>Молодші разом:</b>			<b>7.50</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8,814</b>	<b>0</b>	<b>479</b>	<b>0</b>	<b>881</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,174</b>	<b>38,992</b>	<b>33,053</b>	<b>0</b>	<b>34,448</b>	<b>694,010</b>

### XIII.Інфекційне відділення

119	Завідувач підрозділу,лікар-інфекціоніст	1229.5 2221.2	1.00	10	6,315	10%	632	15%	1,042	7,988		0	0	30%	2,397	10,385	10,385	7,988		12,615	214,988
120	Лікар-педіатр	2221.2	0.50	10	6,315			15%	947	7,262		0	0	10%	726	7,988	3,994	3,631		7,506	107,131
121	Лікар-інфекціоніст дитячий	2221.2	0.50	10	6,315			15%	947	7,262		0	0	10%	726	7,988	3,994	3,631		7,506	107,131
<b>Лікарі разом:</b>			<b>2.00</b>				<b>632</b>	<b>0</b>	<b>2,936</b>	<b>22,513</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>3,849</b>	<b>26,362</b>	<b>18,373</b>	<b>15,251</b>	<b>0</b>	<b>27,627</b>	<b>429,251</b>
122	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	0.50	9	6,003	10%	600	15%	990	7,594		0	30%	2,278	9,872	4,936	3,797		2,814	73,547	
123	Сестра медична (брат медичний) стаціонару	3,231	10.50	9	6,003	0	15%	900	6,903	35%	715	10%	690	30%	2,071	10,380	108,988	72,486		68,518	1,670,041
<b>Середні разом:</b>			<b>11.00</b>			<b>600</b>	<b>0</b>	<b>1,891</b>	<b>14,497</b>	<b>0</b>	<b>715</b>	<b>0</b>	<b>690</b>	<b>1</b>	<b>4,349</b>	<b>20,252</b>	<b>113,924</b>	<b>76,283</b>	<b>0</b>	<b>71,332</b>	<b>1,743,588</b>
124	Молодша медична сестра (молодший медичний брат) (санітарка палатна/ санітар палатний)	5,132	7.25	4	4,407	0	15%	661	5,068	35%	525	10%	507		6,100	44,224	36,743		28,507	691,319	
<b>Молодші разом:</b>			<b>7.25</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>661</b>	<b>5,068</b>	<b>0</b>	<b>525</b>	<b>0</b>	<b>507</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,100</b>	<b>44,224</b>	<b>36,743</b>	<b>0</b>	<b>28,507</b>	<b>691,319</b>
125	Сестра-господиня	4,131	0.50	4	4,407	0	15%	661	5,068			0	507		5,575	2,787	2,534	1,789			43,726
<b>Інші разом:</b>			<b>0.50</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>661</b>	<b>5,068</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>507</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,575</b>	<b>2,787</b>	<b>2,534</b>	<b>1,789</b>	<b>0</b>	<b>43,726</b>

### XIV.Приймальне відділення

126	Завідувач підрозділу, лікар хірург	1229.5 2221.2	0.25	11	6,836	10%	684			7,520		0	0%	0	7,520	1,880	1,880		3,870	53,630
<b>Лікарі разом:</b>			<b>0.25</b>				<b>684</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,520</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,520</b>	<b>1,880</b>	<b>1,880</b>	<b>0</b>	<b>3,870</b>	<b>53,630</b>

127	Сестра медична старша (брат медичний старший)	3,231	1.00	9	6,003	10%	600	0	6,603	35%	643	0	30%	1,981	9,227	9,227	6,603		6,916	151,890	
128	Брат медичний	3,231	0.50	9	6,003	10%	600	0	6,603	35%	643	0	30%	1,981	9,227	4,614	3,302		3,458	75,945	
129	Сестра медична (брат медичний)	3,231	4.25	9	6,003	0			6,003	35%	643	10%	600	30%	1,801	9,047	38,451	25,513		32,708	665,944
<b>Середні разом:</b>			<b>5.75</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,003</b>	<b>0</b>	<b>643</b>	<b>0</b>	<b>600</b>	<b>0</b>	<b>1,801</b>	<b>27,502</b>	<b>52,292</b>	<b>35,418</b>	<b>0</b>	<b>43,082</b>	<b>893,779</b>
130	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар)	5,132	4.50	3	4,095	0			4,095	35%	445	10%	410		4,950	22,273	18,428		22,073	417,535	
<b>Молодші разом:</b>			<b>4.50</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,095</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4,950</b>	<b>22,273</b>	<b>18,428</b>	<b>0</b>	<b>22,073</b>	<b>417,535</b>

### XV.Водії

131	Водій автомобіля швидкої медичної допомоги " ГАЗ-2752-104С"	8,322	0.50	4	4,407	20%	881					5,288		25%	551			5,839	2,920	2,644	1,679		44,035
132	Водій спеціалізованого автомобіля екстреної медичної допомоги "PEUGEOT BOXER"	8,322	1.00	4	4,407	20%	881					5,288		25%	1,102			6,390	6,390	5,288	3,359		93,027
133	Водій спеціалізованого автомобіля екстреної медичної допомоги "MERCEDES-BENZ" SPRINTER 516 CDI, державний № КА 7986 НО	8,322	0.25	4	4,407	20%	881					5,288		25%	275			5,564	1,391	1,322	840		21,398
134	Водій автомобіля "DAEWOO LANOS"	8,322	3.50	2	3,782							3,782	35%	529	25%	3,309		7,620	26,671	13,237	17,028		406,522
	<b>Інші разом:</b>		<b>5.25</b>				<b>2,644</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>19,647</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>551</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25,414</b>	<b>37,372</b>	<b>22,492</b>	<b>22,905</b>	<b>0</b>	<b>564,982</b>
135	Чергування вдома сестра медична -анестезист																	7,742					69,678
136	Чергування вдома сестра медична операційна																	7,742					69,678
137	Чергування вдома молодша медична сестра																	5,200					46,800
138	Чергування лікарів в приймальному відділенні																	77,400					696,600
139	Виклики середнього медперсоналу																	13,500					121,500
140	Оплата викликів лікарів																	18,300					164,700
141	Оплата викликів молодшого медперсоналу																	925					8,325
142	Заміщення сестер медичних ( відпустки)																	56,583					509,247
143	Заміщення молодших сестер медичних (відпустки)																	24,000					216,000
144	Заміщення іншого персоналу (відпустки)																	4,500					40,500
<b>1</b>	<b>Лікарі</b>		<b>37.00</b>															<b>557,854</b>	<b>371,318</b>	<b>0</b>	<b>423,733</b>		<b>9,205,604</b>
<b>2</b>	<b>Середній медперсонал</b>		<b>80.00</b>															<b>838,913</b>	<b>520,741</b>	<b>0</b>	<b>563,518</b>		<b>13,142,619</b>
<b>3</b>	<b>Молодший персонал</b>		<b>55.50</b>															<b>333,493</b>	<b>245,774</b>	<b>0</b>	<b>253,726</b>		<b>5,530,745</b>
<b>4</b>	<b>Спеціалісти неметрики</b>		<b>20.50</b>															<b>164,465</b>	<b>158,758</b>	<b>48,866</b>	<b>15,270</b>		<b>2,216,170</b>
<b>5</b>	<b>Інший персонал</b>		<b>36.75</b>															<b>198,474</b>	<b>154,600</b>	<b>163,177</b>	<b>0</b>		<b>3,409,455</b>
	<b>Ітого:</b>		<b>229.75</b>															<b>2,093,199</b>	<b>1,451,191</b>	<b>212,043</b>	<b>1,256,247</b>		<b>33,504,593</b>

Головний бухгалтер

Юлія МУКІЄНКО

Інспектор з кадрів

Галина ПЕТКОВА

**"ПОГОДЖЕНО"**

рішення сесії Татарбунарської міської ради  
від " " 2026 року  
№ - VIII

**" ЗАТВЕРДЖУЮ "**

Штати в кількості 8,00 штатних одиниць з  
з місячним фондом заробітної плати 111 682,00 грн.  
(Сто одинадцять тисяч шістьсот вісімдесят дві грн. 00 коп. )  
Генеральний директор КНП "Татарбунарська БЛ" ТМР

Олександр КАРПЕНКО

" \_ " \_ 2026 р.

**ШТАТНИЙ РОЗПИС  
ПРАЦІВНИКІВ, ЩО ЗНАХОДЯТЬСЯ НА СПЕЦІАЛЬНОМУ РАХУНКУ**

**Комунального некомерційного підприємства "Татарбунарська багатопрофільна лікарня" Татарбунарської міської ради**  
3 01 квітня 2026 року по 31 грудня 2026 р.

№ п/п	Назва структурного підрозділу та посад	Код за класифікатором професій ДК 003:2010	К-сть штатних од.	Тарифний розряд	Посадовий оклад	Підвищення посадового окладу		Посадовий оклад з підвищеннями	Доплата за використання дезінфікуючих засобів та шкідливі умови.	Надбавка за стаж роботи		Заробітна плата за посадою	Фонд заробітної плати на місяць	доплата до мінімальної заробітної плати	Надбавка за престижність (23 000) (15 500) (9 000)	Оздоровчі	Фонд заробітної плати всього на 9 міс.	
						завід. старшин	грн			%	грн							%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Лікар-стоматолог-ортопед	2222.2	0.75	13	7,877		0	7,877			30%	2,363	10,240	7,680				69,121
2	Лікар-стоматолог-терапевт	2222.2	0.75	13	7,877			7,877			30%	2,363	10,240	7,680				69,121
3	Лікар-психіатр	2222.2	0.25	13	7,877			7,877			30%	2,363	10,240	2,560	3,190	1,969		53,719
4	Лікар-стоматолог	2222.2	1.00	13	7,877			7,877			30%	2,363	10,240	10,240				92,161
5	Лікар-терапевт, голова оглядової комісії	2222.2	1.00	13	7,877			7,877			30%	2,363	10,240	10,240	12,760	7,877		214,877
<b>Лікарів разом:</b>			<b>3.75</b>										<b>38,400</b>	<b>0</b>	<b>15,950</b>	<b>9,846</b>		<b>498,999</b>
6	Зубний технік	3225	1.00	6	5,032			5,032			10%	503	5,535	5,535	3,112			77,823
7	Сестра медична (брат медичний) зі стоматології	3231	1.00	9	6,003			6,003	10%	600	30%	1,801	8,404	8,404	7,696	6,003		150,906
8	Сестра медична (брат медичний) поліклініки оглядової комісії	3231	1.00	9	6,003			6,003	10%	600	30%	1,801	8,404	8,404	7,696	6,003		150,906
9	Сестра медична (брат медичний) поліклініки кабінету лікаря-терапевта	3231	0.25	9	6,003			6,003	10%	600	30%	1,801	8,404	2,101	1,924	1,501		37,726
<b>Середні разом:</b>			<b>3.25</b>										<b>24,445</b>	<b>3,112</b>	<b>17,316</b>	<b>13,507</b>		<b>417,361</b>
10	Молодша медична сестра (молодший медичний брат)(санітарка/санітар) стоматологічного кабінету	5132	1.00	3	4,095			4,095	10%	410			4,505	4,505	4,905	4,095		88,781
<b>Молодші разом:</b>			<b>1.00</b>										<b>4,505</b>	<b>0</b>	<b>4,905</b>	<b>4,095</b>		<b>88,781</b>
1	Лікарі		3.75	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38,400	0	15,950	9,846	498,999
2	Середній медперсонал		3.25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24,445	3,112	17,316	13,507	417,361
3	Молодший медперсонал		1.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,505	0	4,905	4,095	88,781
<b>Ітого:</b>			<b>8.00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>67,350</b>	<b>3,112</b>	<b>38,171</b>	<b>27,448</b>		<b>1,005,140</b>

Інспектор з кадрів

Галина ПЕТКОВА

Головний бухгалтер

Юлія МУКІЄНКО



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

#### **Про затвердження Регламенту роботи Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради у новій редакції**

Відповідно до статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини 10, статті 12 Закону України «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2013 року № 118 «Про затвердження Примірною положення про центр надання адміністративних послуг» та з метою впорядкування і покращення якості надання адміністративних послуг, спрощення процедури отримання адміністративних послуг, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРШИЛА:**

1. Затвердити Регламент роботи Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради у новій редакції (додається).
2. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття цього рішення, оприлюднити його на офіційному сайті Татарбунарської міської ради.
3. Керівнику Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради Моруз Н.В. забезпечити контроль за дотриманням цього Регламенту.
4. Визнати таким, що втратило чинність рішення Татарбунарської міської ради від 07 червня 2019 року № 850-VII «Про затвердження Регламенту роботи Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету міської ради Татарбунарської міської ради».
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та регуляторної діяльності.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект рішення підготовлено відділом з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення сесії  
Татарбунарської міської ради  
від \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

**РЕГЛАМЕНТ**  
**Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету**  
**Татарбунарської міської ради**

**Загальна частина**

1. Цей Регламент визначає порядок організації роботи Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради (далі - Центр), його віддалених робочих місць адміністраторів, порядок дій адміністраторів Центру та їх взаємодії із суб'єктами надання адміністративних послуг.

2. У цьому Регламенті терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про адміністративні послуги».

3. Надання адміністративних послуг здійснюється відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги» з урахуванням особливостей, визначених законами, які регулюють суспільні відносини у відповідних сферах, зокрема Законом України «Про ліцензування видів господарської діяльності» з дотриманням таких принципів:

- 1) верховенство права, у тому числі законності та юридичної визначеності;
- 2) рівність перед законом;
- 3) обґрунтованість;
- 4) безсторонність (неупередженість) адміністративного органу;
- 5) добросовісність і розсудливість;
- 6) пропорційність;
- 7) відкритість;
- 8) своєчасність і розумний строк;
- 9) ефективність;
- 10) презумпція правомірності дій та вимог особи;
- 11) офіційність;
- 12) гарантування права особи на участь в адміністративному провадженні;
- 13) гарантування ефективних засобів правового захисту.

4. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, актами центральних та місцевих органів виконавчої влади, прийнятих в межах наданих їм повноважень, рішеннями Татарбунарської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, положенням про Центр та регламентом Центру.

**Вимоги до приміщення, в якому розміщується Центр.**

5. Центр розміщується в центральній частині міста, зручному місці для суб'єктів звернення з розвинутою транспортною інфраструктурою.

На вході до приміщення (будівлі) розміщена вивіска з позначенням «Центр надання адміністративних послуг», яка дублюється у тактильному вигляді та шрифтом Брайля.

Перед входом до приміщення розміщуються тактильні та контрастні позначки для осіб з інвалідністю з порушеннями зору.

Вхід до приміщення Центру, яке має сходи, облаштоване кнопкою виклику, пандусом та поручнями з одного боку для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, а також місцями для тимчасового розміщення дитячих колясок.

У приміщенні Центру облаштована санітарна кімната з урахуванням потреб осіб з інвалідністю, зокрема тих, що пересуваються на кріслах колісних, та інших маломобільних груп населення.

Облаштування Центру здійснюється з дотриманням вимог щодо інклюзивності будівель і споруд, передбачених Державними будівельними нормами ДБН В.2.2-40:2018 «Будинки і споруди. Інклюзивність будівель і споруд. Основні положення» стосовно їх доступності для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

На прилеглий території до Центру облаштовуються місця для безоплатної стоянки автомобільного транспорту суб'єктів звернення, зокрема відповідно позначені місця для автотранспортних засобів, якими керують (в яких перевозяться) особи з інвалідністю, у кількості, визначеній Законом України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні». Будівлі, приміщення та стоянки центру облаштовуються з урахуванням потреб осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення згідно з вимогами відповідних державних будівельних норм, стандартів і правил.

6. Приміщення Центру поділяється на відкриту та закриту частину.

У відкритій частині здійснюється прийом, консультування, інформування та обслуговування суб'єктів звернення працівниками Центру. Суб'єкти звернення мають безперешкодний доступ до такої частини Центру.

Відкрита частина включає:

- сектор прийому;
- сектор інформування;
- сектор очікування;
- сектор обслуговування.

Відкрита частина розміщується на першому поверху будівлі створені належні умови для безперешкодного доступу для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до приміщень будівлі.

Закрита частина призначена виключно для опрацювання документів, пошти, надання консультацій та здійснення попереднього запису суб'єктів звернення на прийом до адміністраторів за допомогою засобів телекомунікації (телефону, електронної пошти, інших засобів зв'язку), а також збереження документів, справ, журналів обліку/реєстрації.

7. Сектор прийому та інформування облаштовується при вході до приміщення центру. У ньому здійснюється загальне інформування та консультування суб'єктів звернення з питань роботи Центру.

8. Сектор інформування облаштовується з метою ознайомлення суб'єктів звернення з порядком та умовами надання адміністративних послуг.

У секторі інформування розміщуються інформаційні стенди, постери (плакати) та/або інформаційні термінали в зручному для перегляду місці, що містять актуальну, вичерпну інформацію, необхідну для одержання адміністративних послуг, а також інформацію щодо електронного урядування та електронної демократії, розвитку цифрових навичок та цифрових прав громадян, цифрових інновацій та технологій.

Сектор інформування облаштовується столами, стільцями, комп'ютерною технікою з вільним доступом до Інтернету та забезпечується канцелярськими товарами для заповнення суб'єктами звернення необхідних документів.

Для встановлення зворотнього зв'язку із суб'єктами звернень в електронній формі у зазначеному приміщенні розміщується інформація, що містить гіпертекстові посилання та (QR-коди на форми-опитувальники (анкети) для оцінювання суб'єктами звернення якості наданих їм адміністративних послуг, зазначена інформація розміщується окремо в секторах прийому, інформування, очікування та обслуговування.

9. Сектор очікування розміщується в просторому приміщенні, облаштований столами для оформлення документів в достатній кількості стільцями, кріслами тощо.

У приміщенні Центру створенні умови для оплати суб'єктами звернень адміністративного збору, зокрема розміщуються QR-код для сплати адміністративного збору.

10. Сектор обслуговування утворений за принципом відкритості розміщення робочих місць. Для швидкого обслуговування суб'єктів звернень робочі місця адміністраторів розподілено за принципом прийому і видачі документів. Кожне робоче місце для прийому суб'єктів звернення має інформаційну табличку і зазначенням номера такого місця, прізвища, імені, по батькові та посади адміністратора Центру.

11. Площа секторів очікування та обслуговування Центру та приміщення, де розміщені віддалені робочі місця адміністратора достатня для забезпечення зручних та комфортних умов для прийому суб'єктів звернення і роботи адміністраторів Центру.

12. На інформаційних стендах розміщується інформація, зокрема, про: найменування Центру, його місцезнаходження та місцезнаходжень віддалених робочих міст, номери телефонів для довідок, адресу веб-сайту, електронної пошти;

графік роботи Центру, віддалених робочих місць адміністраторів (прийомні дні та години, вихідні дні), який затверджується рішенням сесії міської ради, з урахуванням потреб суб'єктів звернення та відповідно до вимог Закону України «Про адміністративні послуги»;

перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр, віддалені робочі місця адміністраторів та відповідні інформаційні картки адміністративних послуг;

строки надання адміністративних послуг;

бланки заяв та інших документів, необхідних для звернення за отриманням адміністративних послуг, а також зразки їх заповнення;

платіжні реквізити для оплати платних адміністративних послуг;

супутні послуги, які надаються в приміщенні Центру;

прізвище, ім'я, по батькові керівника Центру, контактні телефони, адресу електронної пошти.

13. Перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр, віддалені робочі місця затверджується у спосіб, визначений органом, що прийняв рішення про утворення Центру, з урахуванням потреб суб'єктів звернення.

14. Бланки заяв, необхідні для замовлення адміністративних послуг, розміщуються на стендах-накопичувачах або стелажах із вільним доступом до них для суб'єктів звернення або на веб-сайті органу, що утворив Центр.

15. Для забезпечення надання адміністративних послуг суб'єктам звернення, які є глухими, німими або глухонімими, до роботи центру може залучатися перекладач жестової мови.

#### **Інформаційна та технологічна картка адміністративних послуг**

16. Міський голова, керуючий справами (секретар виконкому), а також керівник Центру можуть вносити суб'єктові надання адміністративної послуги пропозиції щодо необхідності внесення змін до затверджених інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг (у тому числі для документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності).

17. У разі внесення змін до законодавства щодо надання адміністративної послуги суб'єкт її надання своєчасно інформує про це орган, що утворив Центр, а також керівника Центру, готує пропозиції щодо внесення змін до інформаційних та/або технологічних карток згідно із законодавством.

18. Відповідальні особи виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради відповідно до своїх обов'язків створюють та забезпечують роботу окремого розділу веб-сайта міської ради, де розміщується інформація, зазначена в пункті 12 цього Регламенту, а також відомості про місце розташування Центру, найближчі зупинки громадського транспорту, під'їзні шляхи, місця паркування, інша корисна для суб'єктів звернення інформація.

19. Інформація, яка розміщується в приміщенні Центру та на веб-сайті міської ради, повинна бути актуальною і повною.

Інформація на веб-сайті міської ради має бути зручною для пошуку та копіювання.

20. Суб'єктам звернення, які звернулися до Центру, до адміністраторів, що працюють на віддалених робочих місцях, з використанням засобів телекомунікаційного зв'язку (телефону, електронної пошти, інших засобів

зв'язку), забезпечується можливість отримання інформації про надання адміністративних послуг у спосіб, що аналогічний способу звернення, або в інший вибраний суб'єктом звернення спосіб.

### **Прийняття заяви та інших документів у Центрі**

21. Прийняття від суб'єкта звернення заяви та інших документів, необхідних для надання адміністративної послуги (далі - вхідний пакет документів), та повернення документів з результатом надання адміністративної послуги (далі - вихідний пакет документів) здійснюється виключно в Центрі або віддалених робочих місцях адміністраторів.

21.1. У випадках, передбачених законодавством, а також на вимогу суб'єкта звернення адміністратор Центру складає заяву в електронній формі, друкує її та надає суб'єкту звернення для перевірки та підписання.

21.2. Забороняється вимагати від суб'єкта звернення для надання адміністративної послуги документи або інформацію, не передбачені законом.

21.3. Суб'єкт надання адміністративної послуги не може вимагати від суб'єкта звернення документи або інформацію, що перебувають у володінні суб'єкта надання адміністративних послуг або у володінні державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ або організацій, що належать до сфери їх управління. Для отримання адміністративної послуги суб'єкт звернення у випадках, передбачених законом, подає, зокрема, такі документи (якщо відомості, що містяться в них, не внесені до відповідних інформаційних баз в обсязі, достатньому для надання адміністративної послуги):

1) документи, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, у тому числі військовослужбовців;

2) документи, що посвідчують:

особу іноземця;

особу без громадянства;

отримання статусу біженця чи притулку в Україні (зокрема посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист);

3) документи військового обліку;

4) свідоцтва про державну реєстрацію актів цивільного стану;

5) документи, що підтверджують надання особі спеціального права на керування транспортним засобом відповідної категорії;

6) документи, що посвідчують проходження обов'язкового технічного контролю транспортних засобів відповідної категорії;

7) документи на транспортний засіб та його складові частини, у тому числі реєстраційні документи;

8) документи про трудову діяльність, трудовий стаж і заробітну плату;

9) документи про освіту та/або професійну кваліфікацію, науковий ступінь, вчене звання, а також документи, пов'язані з проходженням навчання, видані закладами освіти;

10) довідки, висновки та інші документи, видані закладами охорони здоров'я;

11) документи Національного архівного фонду та інші архівні документи відповідно до законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи;

12) рішення, вироки, ухвали і постанови судів;

13) установчі документи юридичної особи;

14) рішення, висновки і дозволи, прийняті (видані) органами опіки та піклування відповідно до законодавства;

15) документи медико-соціальної експертизи;

16) посвідчення та документи, що підтверджують право громадянина на отримання соціальної допомоги.

21.4. Суб'єкт надання адміністративної послуги, підприємства, установи або організації, що належать до сфери його управління, які володіють документами або інформацією, необхідними для надання адміністративної послуги, зобов'язані:

1) забезпечити безоплатне надання таких документів або інформації не пізніше трьох робочих днів з дня отримання запиту від суб'єкта надання адміністративної послуги, якщо інше не передбачено законом;

2) вживати заходів для розбудови системи міжвідомчої електронної взаємодії, забезпечення безоплатного та відкритого доступу до власних інформаційних систем та бази даних, якщо інше не передбачено законом;

3) відповідно до закону забезпечити зберігання та захист інформації, отриманої в результаті надання адміністративної послуги;

4) вживати заходи для запровадження надання адміністративних послуг в електронній формі.

Суб'єкт надання адміністративних послуг забезпечує можливість безоплатного одержання суб'єктами звернення у достатній кількості бланків заяв та інших документів, необхідних для звернення за наданням адміністративної послуги у Центрі надання адміністративних послуг.

Суб'єкт надання адміністративних послуг забезпечує вільний доступ до своїх приміщень, у яких здійснюється прийом суб'єктів звернення, у тому числі належні умови для доступу осіб з обмеженими фізичними можливостями.

Прийняття заяв для отримання адміністративних послуг від фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, здійснюється незалежно від реєстрації їх місця проживання, крім випадків, передбачених законом.

Заяви від юридичних осіб приймаються за місцезнаходженням таких осіб або у випадках, передбачених законом, за місцем провадження діяльності або місцезнаходженням відповідних об'єктів, якщо інше не встановлено законом.

22. Прийняття від суб'єктів господарювання заяви про видачу документів дозвільного характеру та документів, що додаються до неї, декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства, видача (переоформлення, анулювання) документів дозвільного характеру, які оформлені дозвільними органами, та зареєстрованих декларацій здійснюються

відповідно до Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».

23. Суб'єкт звернення має право подати вхідний пакет документів у Центрі, віддаленому робочому місці адміністратора особисто, через представника (законного представника), надіслати його поштою (рекомендованим листом з описом вкладення) або у випадках, передбачених законом, за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку.

Заява для отримання адміністративної послуги в електронній формі подається через Єдиний державний вебпортал електронних послуг, у тому числі через інтегровані з ним інформаційні системи державних органів та органів місцевого самоврядування.

У випадку відсутності можливості подання заяв або скарг в електронній формі з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг такі заяви чи скарги в електронній формі подаються з використанням інших призначених для цього інформаційно-телекомунікаційних систем.

24. У разі коли вхідний пакет документів чи скарга подається уповноваженим представником суб'єкта звернення, пред'являються документи, що посвідчують особу представника та засвідчують його повноваження. Відповідно до Закону України «Про адміністративну процедуру» (ст. 31).

25. Адміністратор Центру перевіряє відповідність вхідного пакета документів інформаційній картці адміністративної послуги, у разі потреби надає допомогу суб'єктові звернення в заповненні бланка заяви. У разі коли суб'єкт звернення припустився неточностей або помилки під час заповнення бланка заяви, адміністратор повідомляє суб'єктові звернення про відповідні недоліки та надає необхідну допомогу в їх усуненні.

У разі якщо заяву подано з порушенням встановлених законодавством вимог, адміністратор Центру, приймає рішення про залишення заяви без руху. Адміністратор Центру надсилає суб'єкту звернення письмове повідомлення про залишення заяви без руху протягом трьох робочих днів з дня отримання заяви, а в разі особистого звернення із заявою негайно (за можливості) вручає під розписку таке повідомлення особі, яка подала заяву, безпосередньо в приміщенні ЦНАП.

У повідомленні про залишення заяви без руху зазначаються виявлені недоліки з посиланням на порушені вимоги законодавства, спосіб та строк усунення недоліків, а також способи, порядок та строки оскарження рішення про залишення заяви без руху.

Адміністратор Центру встановлює строк, достатній для усунення заявником виявлених недоліків. За клопотанням заявника адміністратор може продовжити строк усунення виявлених недоліків.

Необґрунтоване залишення заяви без руху не допускається.

У разі усунення виявлених недоліків у строк, встановлений адміністратором, заява вважається поданою в день її первинного подання. При цьому строк розгляду справи продовжується на строк залишення заяви без руху.

Не допускається повторне залишення без руху заяви, в якій усунуто виявлені недоліки, зазначені в повідомленні про залишення заяви без руху.

26. Адміністратор Центру складає опис вхідного пакета документів, у якому зазначаються інформація про заяву та перелік документів, поданих суб'єктом звернення до неї, у двох примірниках.

27. Суб'єктові звернення надається примірник опису вхідного пакета документів за підписом і з проставленням печатки (штампа) відповідного адміністратора Центру, а також відмітки про дату та час його складення. Другий примірник опису вхідного пакета документів зберігається в матеріалах справи, а у разі здійснення в центрі електронного документообігу - в електронній формі.

28. Адміністратор Центру під час отримання вхідного пакета документів зобов'язаний з'ясувати прийнятний для суб'єкта звернення спосіб доведення результату адміністративної послуги чи адміністративного акта до відома, а також бажане місце отримання оформленого результату надання адміністративної послуги чи адміністративного акта (в центрі, віддаленому робочому місці адміністратора), спосіб передачі суб'єктові звернення вихідного пакета документів (особисто, засобами поштового зв'язку, у тому числі кур'єром за додаткову плату, або телекомунікаційного зв'язку чи в інший вибраний суб'єктом звернення спосіб), про що зазначається в описі вхідного пакета документів у паперовій та/або електронній формі.

29. Адміністратор Центру здійснює реєстрацію вхідного пакета документів шляхом внесення даних до журналу реєстрації (у паперовій та/або електронній формі). Після внесення даних справі присвоюється номер, за яким здійснюється її ідентифікація та який фіксується на бланку заяви і в описі вхідного пакета документів

Реєстрація та облік заяв, вхідних пакетів документів та оформлених результатів надання адміністративних послуг у Центрі та на віддаленому робочому місці адміністратора може вестися централізовано (зокрема шляхом запровадження електронного документообігу) або окремо в Центрі та на віддаленому робочому місці адміністратора.

#### **Відмова в реєстрації заяви не допускається.**

30. Адміністратор Центру у день надходження заяви на вимогу суб'єкта звернення або його представника видає (надсилає) йому письмове підтвердження реєстрації його заяви із зазначенням дати та номера реєстрації, крім випадків, якщо справа вирішується в момент подання заяви. Реєстрація заяви, поданої в електронній формі, підтверджується автоматично надісланим електронним повідомленням.

У разі коли вхідний пакет документів отримано засобами поштового зв'язку і він не містить інформації про прийнятний для суб'єкта звернення спосіб його повідомлення, адміністратор Центру не пізніше наступного робочого дня надсилає суб'єктові звернення опис вхідного пакета документів за адресою її зареєстрованого місця проживання (перебування), місцезнаходження.

31. Після реєстрації вхідного пакета документів адміністратор Центру формує справу у паперовій та/або електронній формі та в разі потреби здійснює її копіювання та/або сканування.

32. Інформацію про вчинені дії адміністратор центру вносить до листа про проходження справи у паперовій та/або електронній формі (крім випадків, коли адміністратор є суб'єктом надання адміністративної послуги). Лист про проходження справи також містить відомості про послідовність дій (етапів), необхідних для надання адміністративної послуги, та залучених суб'єктів надання адміністративних послуг.

### **Представництво інтересів суб'єкта звернення**

33. Особа – суб'єкт звернення може звертатися за адміністративною послугою чи зі скаргою особисто та/або через уповноваженого представника. Особа не має права звернення до ЦНАП через її представника у разі, якщо законом передбачена особиста участь такої особи.

Представник суб'єкта звернення звертається за адміністративною послугою на підставі довіреності, договору, закону, акта органу управління юридичної особи та на інших підставах, встановлених законом. У випадках, передбачених законом, довіреність має бути посвідчена нотаріально.

Повноваження представника юридичної особи, громадського об'єднання, що не має статусу юридичної особи, створених відповідно до закону, представника фізичної особи - підприємця можуть підтверджуватися відомостями, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

Інтереси юридичної особи відповідно до установчих документів такої особи чи закону представляє її керівник або інша особа, яка діє в межах наданих їй повноважень.

Уповноваження на представництво за письмовим клопотанням фізичної особи (довірителя), у тому числі поданим в електронній формі, може здійснюватися шляхом внесення адміністратором ЦНАП відповідного запису до матеріалів справи.

Підстави і порядок посвідчення довіреності посадовими особами, передоручення, припинення представництва за довіреністю, скасування довіреності та відмови представника від наданих йому повноважень визначаються Цивільним кодексом України.

### **Опрацювання справи (вхідного пакета документів)**

34. Після вчинення дій, передбачених пунктами 26-29 цього Регламенту, адміністратор Центру зобов'язаний невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня з урахуванням графіка роботи суб'єкта надання адміністративної послуги, надіслати (передати) вхідний пакет документів суб'єктові надання адміністративної послуги, до компетенції якого належить питання прийняття рішення у справі, про що робиться відмітка в листі про проходження справи із зазначенням часу, дати та найменування суб'єкта надання адміністративної послуги, до якого її надіслано, та проставлені печатки (штампа) адміністратора,

що передав відповідні документи, та у разі потреби оформляється акт приймання-передачі.

35. Передача справ у паперовій формі від Центру, віддаленого робочого місця адміністратора до суб'єкта надання адміністративної послуги здійснюється в порядку, визначеним органом, що утворив Центр, але не менше ніж один раз протягом робочого дня, шляхом отримання справ представником суб'єкта надання адміністративної послуги або їх доставки працівником Центру, надсилання відсканованих документів з використанням засобів телекомунікаційного зв'язку або в інший спосіб.

Передача справ до суб'єкта надання адміністративної послуги може здійснюватися шляхом надсилання електронних копій оригіналів паперових документів (фотокопій) з використанням засобів телекомунікаційного зв'язку, зокрема через систему електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів, передача справ у паперовій формі у такому разі не здійснюється, крім випадків, передбачених законодавством.

36. Після отримання справи суб'єкт надання адміністративної послуги зобов'язаний внести запис про її отримання із зазначенням дати та часу, прізвища, імені, по батькові відповідальної посадової особи до листа про проходження справи та до акта

37. Контроль за дотриманням суб'єктами надання адміністративних послуг строків розгляду справ та прийняття рішень здійснюється адміністраторами Центру відповідно до розподілу обов'язків за рішенням керівника Центру.

38. Суб'єкт надання адміністративної послуги зобов'язаний:

своєчасно інформувати Центр про перешкоди у дотриманні строку розгляду справи та прийнятті рішення, інші проблеми, що виникають під час розгляду справи;

надавати інформацію на усний або письмовий запит (у тому числі шляхом надсилання на адресу електронної пошти) адміністратора Центру про хід розгляду справи.

У разі виявлення факту порушення вимог законодавства щодо розгляду справи (строків надання адміністративної послуги тощо) адміністратор центру невідкладно інформує про це керівника центру.

У разі якщо вирішення порушених у заяві чи скарзі питань не належить до компетенції адміністративного органу чи суб'єктів надання адміністративної послуги, які співпрацюють із Центром надання адміністративних послуг виконавчого комітету Татарбунарської міської ради, заява, або скарга невідкладно, а за наявності обґрунтованих причин - не пізніше п'яти робочих днів, надсилається за належністю до іншого адміністративного органу для розгляду по суті, про що в той самий день письмово повідомляється заявник. У такому разі днем подання заяви вважається день отримання заяви компетентним адміністративним органом.

### **Передача вихідного пакета документів суб'єктові звернення**

39. Суб'єкт надання адміністративної послуги невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня після оформлення результату надання адміністративної послуги, формує вихідний пакет документів та передає його до центру, віддаленого робочого місця адміністратора (в разі їх утворення), про що зазначається в листі про проходження справи та в акті приймання-передачі (у разі його оформлення).

40. Адміністратор Центру невідкладно у день надходження вихідного пакета документів повідомляє про результат надання адміністративної послуги суб'єктові звернення у спосіб, зазначений в описі вхідного пакета документів, здійснює реєстрацію вихідного пакета документів шляхом внесення відповідних відомостей до листа про проходження справи, а також до відповідного реєстру в паперовій та/або електронній формі.

41. Вихідний пакет документів передається суб'єктові звернення особисто під підпис (у тому числі його представникові (законному представникові)) у разі пред'явлення документа, що посвідчує особу та/або засвідчує його повноваження, або у випадках, передбачених законодавством, передається в інший прийнятний для суб'єкта звернення спосіб.

Інформація про дату отримання вихідного пакета документів суб'єктом звернення зазначається в описі вхідного пакета документів або в іншому документі, визначеному Татарбунарською міською радою, і зберігається в матеріалах справи.

У разі коли способом отримання результатів надання адміністративних послуг обрано засоби поштового зв'язку, такий документ вкладається в рекомендований лист з позначкою «Адміністративна послуга», яка проставляється працівником Центру, і передається представнику оператора поштового зв'язку за накладною, під підпис.

42. Якщо особа не зазначила спосіб доведення адміністративної послуги чи адміністративного акта до її відома, то результат адміністративної послуги чи адміністративний акт надсилається за адресою її зареєстрованого місця проживання (перебування), місцезнаходження або в інший спосіб, передбачений Законом України «Про адміністративну процедуру» та іншими актами законодавства.

43. У разі коли адміністративна послуга надається невідкладно, адміністратор Центру реєструє інформацію про результат розгляду справи в журналі (у паперовій та/або електронній формі), негайно формує вихідний пакет документів та передає його суб'єктові звернення.

44. Відповідальність за несвоєчасне та неналежне надання адміністративних послуг несуть суб'єкти надання таких послуг та в межах повноважень адміністратори і керівник Центру.

45. Інформація про кожну надану адміністративну послугу та справу в паперовій (копія документів) та/або електронній (скановані копії документів) формі (заява суб'єкта звернення та результат надання адміністративної послуги) може зберігатися в приміщенні центру, у приміщенні, де розміщено віддалене робоче місце адміністратора.

У разі надання адміністративної послуги за допомогою державних реєстрів інформація про послугу зберігається у відповідному реєстрі.

Інформація про адміністративні послуги, надані адміністратором Центру, що працює на віддаленому робочому місці, подається Центру для узагальнення щомісячно до першого числа, в порядку, визначеному регламентом Центру.

Усі матеріали справи зберігаються у суб'єкта надання адміністративної послуги.

46. Суб'єкт звернення може відкликати свою заяву про надання адміністративної послуги до моменту прийняття рішення у справі, крім випадків, визначених законодавством.

Адміністратор Центру невідкладно у день надходження заяви здійснює її реєстрацію, про що робиться відмітка в листі про проходження справи із зазначенням часу та дати отримання заяви про відкликання, та невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня, передає суб'єкту надання адміністративної послуги, якому передано вхідний пакет документів щодо даної справи.

Суб'єкт надання адміністративної послуги невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня після отримання заяви про відкликання, повертає оригінали документів, подані для надання адміністративної послуги, до Центру, про що зазначається в листі про проходження справи та в акті приймання - передачі (у разі його оформлення).

Адміністратор Центру невідкладно у день надходження оригіналів документів від суб'єкта надання адміністративної послуги повідомляє про це суб'єкту звернення.

Відкликання заяви про надання адміністративної послуги здійснюється з урахуванням процедур, визначених цим Регламентом.

### **Особливості діяльності адміністратора Центру, що працює на віддаленому робочому місці**

47. Рішення про утворення та розміщення віддаленого робочого місця адміністратора приймається Татарбунарською міською радою, відповідно до вимог, зазначених у пунктах 5 і 8 цього Регламенту, та з урахуванням потреб суб'єктів звернення, кількості населення, що буде ними обслуговуватися, та обсягу послуг, що надаватимуться.

Віддалене робоче місце адміністратора розміщується на першому або другому поверсі будівлі за умови створення належних умов для безперешкодного доступу для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до такої будівлі.

Адміністратор Центру, що працює на віддаленому робочому місці, можуть обслуговувати населення одного або кількох старостинських округів.

48. У приміщенні, де розміщене віддалене робоче місце адміністратора, забезпечується розміщення актуальної, вичерпної інформації, необхідної для одержання адміністративних послуг, з дотриманням вимог, встановлених пунктом 8 цього Регламенту.

49. Приміщення, де розміщено віддалене робоче місце адміністратора, облаштовуються місцями для очікування суб'єктами звернень.

50. Дії або бездіяльність посадових осіб, уповноважених відповідно до закону надавати адміністративні послуги, адміністраторів можуть бути оскаржені в порядку адміністративного оскарження та/або до суду в порядку, встановленому законом

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

#### **Про затвердження Положення про Почесні відзнаки Татарбунарської міської територіальної громади**

Відповідно до статей 25, 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою визначення порядку відзначення (нагородження) окремих осіб, трудових колективів підприємств, установ і організацій міста всіх форм власності за значні досягнення, особистий внесок у розвиток економічної, гуманітарної, та соціально-культурної сфери, активну участь у громадському житті Татарбунарської міської територіальної громади, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про Почесні відзнаки Татарбунарської міської територіальної громади (додається).

2. Відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради (Лютикова Л.С.), виходячи з потреб, забезпечити щорічне включення до кошторису бюджету виконавчого комітету Татарбунарської міської ради грошових коштів, необхідних для виготовлення (придбання) бланків Почесних грамот, Грамот, Подяк та рамок до них, нагрудних знаків, а також документів, що посвідчують нагородження ними, придбання квітів.

3. Визнати таким, що втратило чинність рішення Татарбунарської міської ради від 12.07.2018 року № 674-VII «Про затвердження Положення про відзнаки міського рівня».

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики, регламенту та регуляторної діяльності.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 р.

№ \_\_\_\_\_

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення міської ради  
від «\_\_». 03. 2026  
№\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Почесні відзнаки Татарбунарської міської територіальної громади**  
**Загальні положення.**

1.1. Почесні відзнаки Татарбунарської міської територіальної громади (далі – **Відзнаки**) є формою відзначення громадян та трудових колективів підприємств, установ і організацій, за заслуги у забезпеченні реалізації програм соціального і економічного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади, здійснення ефективної діяльності органів місцевого самоврядування, проведенні заходів щодо забезпечення законності, прав і свобод громадян, а також за сумлінну працю, вагомі трудові досягнення, активну участь у вихованні підростаючого покоління, миротворчу, благодійну діяльність та з нагоди державних, професійних свят, пам'ятних, ювілейних дат.

1.2. **Відзнаки** встановлюються рішенням міської ради, або розпорядженням міського голови.

1.3. Фінансування пов'язане з реалізацією цього Положення здійснюється за рахунок коштів міського бюджету.

**2. Нормативні акти про Відзнаки.**

2.1. Нормативні акти про **Відзнаки** складаються з рішень міської ради, розпоряджень міського голови, що стосуються цього питання.

**3. Види Відзнак.**

3.1. Відзнаками Татарбунарської міської ради є:

3.1.1. «**Почесна грамота Татарбунарської міської ради**»;

3.1.2. «**Грамота Татарбунарської міської ради**»;

3.2. Почесними відзнаками Татарбунарського міського голови є:

3.2.1. Відзнака «**За заслуги перед Татарбунарською міською територіальною громадою**»;

3.2.2. «**Почесна грамота Татарбунарського міського голови**»;

3.2.3. «**Подяка Татарбунарського міського голови**».

**4. Положення про Відзнаки.**

4.1. Татарбунарська міська рада затверджує:

4.1.1. Положення про відзнаку міської ради «**Почесна грамота Татарбунарської міської ради**»;

4.1.2. Положення про відзнаку міської ради «**Грамота Татарбунарської міської ради**»;

4.2. Татарбунарський міський голова затверджує:

4.2.1. Положення про Почесні відзнаки міського голови.

4.3. Положення про Відзнаки визначають підстави для нагородження, містять опис відзнак (в разі необхідності), а також встановлюють порядок нагородження, вручення, носіння відзнак та інші правила.

## **5. Нагородження Відзнаками.**

5.1. Відзнаками можуть бути нагороджені громадяни України та іноземні громадяни, які зробили значний особистий внесок у розвиток Татарбунарської міської територіальної громади, посадові особи органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади, депутати міської ради, трудові колективи підприємств, установ і організацій.

5.2. Нагородження Відзнаками проводиться на підставі рішення міської ради, або розпорядження міського голови.

5.3. Нагородженому вручається Відзнака, документ, що засвідчує нагородження Відзнакою.

## **6. Відзнаки Татарбунарської міської ради.**

6.1. У Татарбунарській міській раді встановлюються такі відзнаки:

6.1.1. «Почесна грамота Татарбунарської міської ради»;

6.1.2. «Грамота Татарбунарської міської ради».

6.2. **Відзнаками** Татарбунарської міської ради нагороджуються громадяни та трудові колективи підприємств, установ і організацій за заслуги у забезпеченні реалізації програм соціального і економічного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади, здійснення ефективної діяльності органів місцевого самоврядування, проведенні заходів щодо забезпечення законності, прав і свобод громадян, а також за сумлінну працю, вагомі трудові досягнення, активну участь у вихованні підростаючого покоління, миротворчу, благодійну діяльність та з нагоди державних, професійних свят, пам'ятних, ювілейних дат.

6.3. **Відзнаками** Татарбунарської міської ради можуть бути нагороджені громадяни України, які як правило, проживають на території громади та зробили значний особистий внесок у розвиток громади, посадові особи органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади, депутати міської ради, трудові колективи підприємств, установ і організацій.

## **7. Почесні відзнаки Татарбунарського міського голови.**

7.1. У Татарбунарській міській територіальній громаді встановлюються такі Почесні відзнаки Татарбунарського міського голови:

7.1.1. «**За заслуги перед Татарбунарською міською територіальною громадою**» – для нагородження видатних і талановитих особистостей, які зробили вагомий особистий внесок у розвиток будь-якої сфери життєдіяльності громади, здійснення ефективної діяльності органів місцевого самоврядування, збагачення і збереження національної історико-культурної спадщини, плідну благодійну, гуманістичну та громадську діяльність, мають високі трудові досягнення, професійну майстерність тощо. Почесною відзнакою міського голови «**За заслуги перед Татарбунарською міською територіальною**

**громадою»** можуть бути нагороджені громадяни України та іноземні громадяни, які зробили значний особистий внесок у розвиток громади, посадові особи органів місцевого самоврядування та органів виконавчої влади, депутати міської ради.

**7.1.2. «Почесна грамота Татарбунарського міського голови»** - для нагородження громадян та трудових колективів підприємств, установ і організацій за заслуги у забезпеченні реалізації програм соціального і економічного та культурного розвитку Татарбунарської міської територіальної громади, проведенні заходів щодо забезпечення законності, прав і свобод громадян, а також за сумлінну працю, вагомі трудові досягнення, активну участь у вихованні підростаючого покоління, миротворчу, благодійну діяльність та з нагоди державних, професійних свят, пам'ятних, ювілейних дат.

**7.1.3. «Подяка Татарбунарського міського голови»** - для нагородження видатних і талановитих особистостей за сумлінну працю, вагомі трудові досягнення, активну участь у вихованні підростаючого покоління, миротворчу, благодійну діяльність та з нагоди державних, професійних свят, пам'ятних, ювілейних дат.

## **8. Виготовлення відзнак Татарбунарської міської територіальної громади та документів, що посвідчують нагородження ними.**

8.1. Виготовлення бланків «Почесна грамота Татарбунарської міської ради», «Грамота Татарбунарської міської ради», «Почесна грамота Татарбунарського міського голови», «Подяка Татарбунарського міського голови», нагрудних знаків нагороджених Відзнаками, а також документів, що посвідчують нагородження ними, здійснюється на замовлення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради відповідно до потреб.

## **9. Попередній розгляд питань щодо нагородження.**

9.1. Попередній розгляд питань щодо нагородження «Почесною грамотою Татарбунарської міської ради», «Грамотою Татарбунарської міської ради», здійснюється міським головою, секретарем міської ради.

9.2. Попередній розгляд питань щодо нагородження відзнаками міського голови, здійснюється міським головою, заступником міського головних питань діяльності виконавчих органів ради, керуючим справами (секретарем) виконавчого комітету міської ради згідно з розподілом функціональних обов'язків.

## **10. Порядок зберігання Відзнак.**

10.1. Нагороджені Відзнаками, повинні дбайливо ставитись до їх схоронності. У разі втрати Відзнак нагороджені зберігають свої права на них відповідно до Положень.

10.2. Нагородженому можуть бути видані дублікати документів про нагородження відповідною Відзнакою, якщо буде визнано, що втрата Відзнаки сталася внаслідок стихійного лиха, бойових дій або з інших причин, що не залежать від нагородженого.

10.3. Дублікати Відзнак не видаються.

## **11. Зберігання Відзнак після смерті нагородженого.**

11.1. Після смерті нагородженого, за наявності спадкоємців Відзнака залишається у сім'ї померлого, без права носіння.

11.2. За згодою спадкоємців, або в разі їх відсутності, Відзнаки а також їхня атрибутика можуть бути передані на тимчасове або постійне зберігання в Татарбунарський історико - краєзнавчий музей.

11.3. Передані історико-краєзнавчому музею на постійне зберігання Відзнаки та їхня атрибутика, спадкоємцям померлого не повертаються.

## **12. Порядок вивезення Відзнак за межі України.**

12.1. Особи нагороджені Відзнаками, або їх спадкоємці у разі виїзду за межі України мають право вивозити вищезазначені Відзнаки, а також документи про нагородження ними.

**Секретар міської ради**

**Олександр ЛЕСНІЧЕНКО**



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про щорічний звіт директора КП «ДОЗ «Зорька»» стосовно результатів діяльності підприємства і виконання Програми «Оздоровлення та відпочинку дітей у Комунальному підприємстві «ДОЗ «Зорька»» за 2025 рік**

На підставі пункту 11 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 7.10. Статуту Комунального підприємства «ДОЗ «Зорька»», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 28.01.2026 року № \_\_ «Про роботу комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зорька» у 2025 році», заслухавши доповідь директора КП «ДОЗ «Зорька»» стосовно результатів діяльності підприємства і виконання Програми «Оздоровлення та відпочинок дітей у Комунальному підприємстві «ДОЗ «Зорька»» у 2025 році, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Звіт директора Комунального підприємства «Дитячий оздоровчий заклад «Зорька»» (Казанжі А.Д.) стосовно діяльності підприємства і виконання Програми «Оздоровлення та відпочинку дітей у Комунальному підприємстві «ДОЗ «Зорька»» за 2025 рік взяти до відома.

2. Директору КП «ДОЗ «Зорька»» (Казанжі А.Д.):

- продовжити роботу щодо покращення матеріально – технічного та побутового забезпечення функціонування закладу;
- здійснити підготовку до наступного оздоровчого періоду.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект рішення підготовлений  
КП «ДОЗ «Зорька»»

**ЗВІТ**  
про виконання Програми фінансової підтримки  
Комунальне підприємство  
«Дитячий оздоровчий заклад «Зорька» за 2025 рік

Комунальне підприємство «Дитячий оздоровчий заклад «Зорька» розташований за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, село Приморське (Рассейка), вулиця Радостная, 56. Згідно проєктної потужності розрахований на 350 ліжко-місць. Заклад атестований на другу категорію. Я, як директор у своїй діяльності протягом звітнього періоду, керувався Статутом закладу, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора, законодавством України, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника закладу. Основним видом діяльності комунального закладу «Дитячий оздоровчий заклад «Зорька» Білгород-Дністровського району Одеської області є організація оздоровлення та відпочинку дітей у літній період. Наша країна переживає зараз дуже складні часи. В умовах введення в Україні воєнного стану, викликаного збройною агресією росії введено воєнний і надзвичайний стан, що унеможлиблює роботу закладу, заклад не надавав послуги з оздоровлення та відпочинку дітей у літню 2025 року, з метою забезпечення повноцінного оздоровлення та відпочинку дітей в літній період 2025 року адміністрацією закладу була розроблена Програма фінансової підтримки Комунальне підприємство «Дитячий оздоровчий заклад «Зорька» на 2025 рік.

У 2025 році до складу закладу входили 7 штатних одиниць. Організація діяльності колективу обумовлена стратегічними завданнями, перспективним планом роботи на рік, досягнення поставленої мети можливо за умови спільної роботи згуртованого колективу. Одними з пріоритетних задач, які визначив для себе колектив закладу перед початком роботи, було:

-Покращення матеріально-технічного та побутового забезпечення функціонування закладу;

Так під час підготовки закладу до сталого функціонування у 2025 році за кошти Татарбунарської міської ради було проведено та придбано:

- Вікна та двері металопластикові;
- Матеріали для ремонту даху складу;
- Здійснено ремонт пішохідного містка;
- Виконано частковий ремонт покрівель житлових корпусів та їдальні закладу.
- Частково відремонтовано несучу стіну загону №10.

Завдання, що виконуються працівниками підприємства постійно:

- повне прибирання приміщень та територій; скошування трави, спилювання сухостою, збирання сміття та його вивіз, підтримка та оперативний ремонт комунікацій, техніки, поточний ремонт меблів, стін,

дверей тощо. Забезпечення дотримання вимог законодавства з питань охорони праці та пожежної безпеки в будівлях, що знаходяться на балансі підприємства.

Із міського бюджету були виділені кошти для фінансової підтримки Комунальне підприємство «Дитячий оздоровчий заклад «Зоряка»» на 2025 рік у сумі-1511000,00грн. за звітний період фактично профінансовано та проведено касові видатки у сумі -1507615,28 грн. з них витрачено на :

- Заробітна плата з нарахуванням -1141227,35 грн.;
- Господарчі товари -61013,30 грн.;
- Пально-мастильні матеріали-48184,00 грн.;
- Покрівельні матеріали для заміни покрівлі даху складського приміщення і медичного пункту (профнастіл-285м<sup>2</sup>, вітряк, коньок, мембрана супердифузійна-105375,00 грн.;
- Ліс різнобій (6,66м<sup>3</sup>)-90871,20 грн.;
- Рейка під вагонку 350м-7350,00 грн.;
- Металопластикові вікна-5 шт. та двері -1 шт. -26385,00 грн.;
- Канцелярські товари-1577,00 грн.
- Оплата електроенергії-25632,43 грн.

Додаткових джерел фінансування заклад не має.

Підприємством протягом 2025 року нарахування та виплата заробітної плати здійснювалось відповідно до діючого законодавства України. Підприємством виконувались гарантії щодо рівня мінімальної заробітної плати в Україні. На 01.01.2026 року кредиторська та дебіторська заборгованість відсутня.

**Директор КП «ДОЗ «Зоряка»**

**А.Д.Казанжі**



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про надання дозволу на прийняття у комунальну власність Татарбунарської міської ради майна, наданого на безоплатній основі Громадською організацією «Десяте квітня»**

Відповідно до пункту 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати згоду на прийняття у комунальну власність Татарбунарської міської ради майна, наданого на безоплатній основі Громадською організацією «Десяте квітня» згідно додатку на суму 82215,04 грн. (Вісімдесят дві тисячі двісті п'ятнадцять гривень 04 копійки.)

2. Визначити балансоутримувачем майна, що приймається в комунальну власність Татарбунарської міської ради, відділ освіти Татарбунарської міської ради (Вихристюк О.В.).

3. Начальнику відділу освіти Татарбунарської міської ради (Вихристюк О.В.):

3.1. Забезпечити внесення змін до кошторису спеціального фонду відділу освіти Татарбунарської міської ради з урахуванням безоплатно отриманого майна, як надходження у натуральній формі.

3.2. Передати майно комунальній установі «Центр підтримки сімей з дітьми» Татарбунарської міської ради на праві оперативного управління.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект рішення підготовлений  
відділом освіти Татарбунарської  
міської ради

Додаток  
до проекту рішення міської ради  
від \_\_\_\_\_ 2026 року  
№ \_\_\_\_\_ - VIII

**Перелік майна, наданого на безоплатній основі  
Громадською організацією «Десяте квітня»**

№	Найменування	Кільк ість	Од. виміру	Ціна за од., грн	Сума, грн
1	Набір кінетичного піску KineticSand Веселковий Мікс	шт.	1	489,00	489,00
2	Бізіборд Монтесорі на батареях 12728	шт.	1	966,00	966,00
3	Міжполугові дошки (дидактичні карти 18трафаретів)	шт	1	350,00	350,00
4	Набір Монтесорі Станція №1 для рахунку та сортування HEGA 225HG дерев'яний	шт	1	1388,00	1388,00
5	Конструктор Magplayer магнітний набір 30 ел. МРВ- 30	шт.	1	1165,00	1165,00
6	Гра Rubik'sRace - кольоринки дорожня версія	шт.	1	545,00	545,00
7	Стілець Aster RL Wood Пластик Білий	шт.	1	998,00	998,00
8	Банер-плакат Веселі долоньки	шт.	1	100,00	100,00
9	KIDIGO набір пувів «Циліндри»	шт.	1	3300,00	3300,00
10	Дитячий м'який модульний куточок, 7 елементів. 270*270*60 см, шкірозамінник, наповнювач: поролон	шт.	1	19927,00	19927,00
11	Гранула пінополістирольна М-25(ППС-П)		0,55м3	1860,00	1860,00
12	Набір для творчості Danko Toys Big Creative Box 3 в 1 (ORBK-01-01U)	шт.	1	476,00	476,00
13	Крісло-мішок розмір М Тканина оксфорд	шт.	4	4000,00	4000,00

14	Дитячий ігровий 3D конструктор Намет Magic forts 85 деталей	шт.	1	1919,00	1919,00
15	Картки саморефлексії "Розмова з собою"	шт.	1	649,00	649,00
16	Косметологічний столик Mini 25 Білий	шт.	1	1035,00	1035,00
17	Дитячий стіл і два стільці (04680/2), пластиковий . Зелений	шт.	2	1328,00	2656,00
18	Диван Smile 1650, Неаполь №34	шт.	1	4999,00	4999,00
19	Стіл розкладний Fold FL 1000(1000x600x750H) чорний /Білий	шт.	1	2099,00	2099,00
20	Стіл складний Chrysler-F пластик білий	шт.	1	1549,00	1549,00
21	Стілець складний Клох пластик білий	шт.	6	899,00	5394,00
22	Набір дерев'яних пірамідок VigaToys (50567) Три фігури	шт.	1	951,00	951,00
23	Гільйотина різак триммер для різання паперу Bigstren 6074	шт.	1	370,00	370,00
24	Різак ручний для паперу картону, прецизійний ніж-ручка	шт.	2	120,00	240,00
25	Розвиваюча гра Парашут з ручками (5 м)	шт.	1	2048,00	2048,00
26	Розвиваюча дерев'яна іграшка планшет Геоборд від Obetty	шт.	1	408,00	408,00
27	Розвиваючий набір Музичні інструменти (20 шт) від Obetty	шт.	1	1772,00	1772,00
28	БФП HP Color Laser 179fnw з Wi-Fi	шт.	1	18597,04	18597,04
29	Двосторонній мольберт WoodyLand зі стрижнем для папер	шт.	1	1965,00	1965,00
	<b>ВСЬОГО</b>				<b>82215,04</b>

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

#### **Про затвердження протоколу про результати електронного аукціону № LLE001-UA-20260130-48162 з оренди комунального майна**

Відповідно до пункту 31 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 13 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», п.78 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 3 червня 2020 № 483, розглянувши протокол про результати електронного аукціону № LLE001-UA-20260130-48162, сформований оператором електронного майданчика ТОВ «Ю.БІЗ» 09.02.2026 року, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити протокол про результати електронного аукціону № LLE001-UA-20260130-48162, сформований оператором електронного майданчика ТОВ «Ю.БІЗ» 09.02.2026 року з оренди комунального майна, частини гаражу Б, розташованого за адресою: вул. Центральна, буд. 36, м. Татарбунари, Одеська область, загальною площею об'єкта оренди 20,0 кв.м, для зберігання транспортного засобу та визначити переможцем Стоянова Дмитра Володимировича.

2. Доручити Татарбунарському міському голові Глуценку А. П. укласти договір оренди нерухомого майна з переможцем, визначеним у п.1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

*Проект рішення підготовлено відділом з питань управління майном комунальної власності відділом з питань управління майна архітектури та земельних питань*



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

#### **Про затвердження протоколу засідання конкурсної комісії з відбору суб'єктів оціночної діяльності**

Відповідно до пункту 30 частини першої статті 26, частини першої статі 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 10 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», наказу Фонду державного майна від 31.12.2015р. № 2075 «Про затвердження Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності», пункту 16 Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності, затвердженого рішенням 12 сесії Татарбунарської міської ради від 21 липня 2021 року № 448-VIII «Про затвердження Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для проведення незалежної оцінки об'єктів комунальної власності Татарбунарської міської ради, що підлягають наданню в оренду та відчуженню», Татарбунарська міська рада

#### **ВИРШИЛА:**

1. Затвердити протокол засідання конкурсної комісії з відбору суб'єктів оціночної діяльності № 1 від 03 березня 2026 року, що додається до даного рішення.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект рішення підготовлений  
юридичним відділом  
виконавчого комітету (апарату)  
Татарбунарська міська рада

## ПРОТОКОЛ № 1

засідання конкурсної комісії з відбору суб'єктів оціночної діяльності

м. Татарбунари

03.03.2026

Комісія створена та діє згідно рішення Татарбунарської міської ради від 21 липня 2021 року № 448-VIII «Про затвердження Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для проведення незалежної оцінки об'єктів комунальної власності Татарбунарської міської ради, що підлягають наданню в оренду та відчуженню»

Присутні:

1. Заступник голови комісії – Коваль Лариса Василівна, керуючий справами (секретар) виконавчого комітету Татарбунарської міської ради;
2. Секретар комісії – Борденюк Віталій Миколайович, начальник юридичного відділу виконавчого комітету Татарбунарської міської ради;
3. Член комісії – Станімак Іван Афанасійович, начальник відділу з питань управління майном, комунальної власності відділу з питань, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради;
4. Член комісії – Кравець Наталя Олександрівна, завідувач сектору економічного розвитку відділу бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності;

Відсутній: голова комісії Лесніченко О.В., член комісії Цап В.В..

Порядок денний:

1. Про розгляд заяв і документів поданих юридичними особами, які виявили бажання взяти участь у конкурсі з відбору суб'єктів оціночної діяльності, які будуть залучені до проведення незалежної оцінки об'єктів комунальної власності Татарбунарської міської ради, що підлягають наданню в оренду та відчуженню.

Слухали:

Коваль Л.В., яка проінформувала про зміст положення, затвердженого рішенням Татарбунарської міської ради від 21 липня 2021 року № 448-VIII «Про затвердження Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для проведення незалежної оцінки об'єктів комунальної власності Татарбунарської міської ради, що підлягають наданню в оренду та відчуженню».

Зокрема про пункт 12 вищезазначеного положення, де передбачено: «У разі наявності одного учасника конкурсу з відбору суб'єктів оціночної діяльності комісія приймає рішення стосовно укладання з ним договору на проведення

оцінки, якщо учасник конкурсу відповідає критеріям, які визначені пунктом 14 цього Положення».

Борденюка В.М., який довів до відома членів комісії наступну інформацію: Виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради було надано оголошення в газету «Татарбунарський вісник» від 12.02.2026 року № 03. На адресу зазначену в газеті надійшов один конверт з заявою на участь у конкурсі та доданими документами від ПП БВКФ «КулЕкспоБуд».

Вирішили:

Почати розгляд поданих документів та відкрити конверт з документами ПП БВКФ «КулЕкспоБуд» вх. № 751/03-20 від 25.02.2026 року. В конверті та згідно опису наявна, заява, анкета, виписка з Єдиного реєстру юридичних осіб, свідоцтво платника єдиного податку, сертифікат, свідоцтво про включення інформації про оцінювачів, кваліфікаційне свідоцтво оцінювачів, також надана конкурсна пропозиція з кошторисом виконання робіт по оцінці нежитлової будівлі, загальною вартістю за всю квадратуру 9000 гривень.

Виступив: Борденюк В.М. поданні документи та наявний досвід ПП БВКФ «КулЕкспоБуд» відповідає критеріям конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності.

Виступила: Коваль Л.В. всі ознайомилися з документами та пропозиціями тому пропонує приступити до голосування.

Голосували: за ПП БВКФ «КулЕкспоБуд»: за 4, утримались 0, проти 0

В цілому вирішили: відповідно до Положення про конкурсний відбір суб'єктів оціночної діяльності для проведення незалежної оцінки об'єктів комунальної власності Татарбунарської міської ради, що підлягають наданню в оренду та відчуженню, затвердженого рішенням Татарбунарської міської ради від 21 липня 2021 року № 448-VIII учасників проінформувати про результати конкурсу.

Голосували: за 4, утримались 0, проти 0

Заступник голови комісії: Коваль Л.В.

Секретар комісії: Борденюк В.М.

Члени комісії: Станімак І.А.

Кравець Н.О.



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

#### **Про продовження договору оренди комунального майна комунальної власності Татарбунарської міської ради від 21.04.2023 №1**

Відповідно до пунктів 30 та 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 6 та 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», постанови Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 р. № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», з метою ефективного використання комунального майна, та розглянувши клопотання начальника архівного відділу Білгород-Дністровської районної державної адміністрації від 30.01.2026 № 05-10/17 Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА**

1. Продовжити термін дії договору оренди майна комунальної власності — нежитлового приміщення площею 58,0 кв. м, розташованого за адресою: вул. Центральна, буд. 80, м. Татарбунари, укладеного між Татарбунарською міською радою та Архівним відділом Білгород-Дністровської районної державної адміністрації до 21.04.2028 та викласти пункт 9.1 цього договору в новій редакції, а саме: «Договір укладено строком на 5 (п'ять) років з 21.04.2023 до 21.04.2028 року».

2. Доручити Татарбунарському міському голові Глуценку А. П. укласти додаткову угоду до зазначеного договору відповідно до пункту 1 цього рішення у місячний термін.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

*Проект рішення підготовлено відділом з питань управління майном комунальної власності відділом з питань управління майна архітектури та земельних питань*

Додаток  
до рішення Татарбунарської  
міської ради  
від \_\_.\_\_.2026 р. №

ДОДАТКОВА УГОДА № 1  
до Договору оренду № 1 комунального майна  
від 21.04.2023 №1

м. Татарбунари \_\_\_\_\_ 2026 року

Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради Одеської області, в особі міського голови Глушенка Андрія Петровича, діючого на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», та статуту територіальної громади м. Татарбунари (далі - **Орендодавець**), з однієї сторони та Архівний відділ Білгород-Дністровської районної державної адміністрації (надалі - **Орендар**), в особі начальника відділу Форостяного Віталія Петровича, який діє на підставі Положення, з іншого боку, (надалі іменується "Угода") про наступне:

На підставі рішення Татарбунарської міської ради від \_\_ \_\_ 2026 року № \_\_ - VIII «Про внесення змін до договору оренди комунального майна Татарбунарської міської ради» Договір викласти у такій редакції:

1. Сторони дійшли згоди викласти окремі пункти Договору у наступній редакції.

2. Продовжити термін дії договору оренди комунального майна комунальної власності – нежитлового приміщення площею 58,0 кв. м, розташованого за адресою: вул. Центральна, буд. 80, м. Татарбунари, укладеного між Татарбунарською міською радою та Архівним відділом Білгород-Дністровської районної державної адміністрації виклавши пункт 9.1 цього договору в новій редакції, а саме : «Договір укладено строком на 5 (п'ять) років з 21.04.2023 до 21.04.2028 року»

3. Інші умови вищезазначеного Договору, не змінені цією Угодою, залишаються чинними у редакції, погодженій Сторонами раніше, і Сторони підтверджують їх обов'язковість для себе.

4. Ця Угода набирає чинності з моменту її підписання Сторонами, та її скріплення печатками Сторін, та є невід'ємною частиною договору. Складена в двох примірниках для кожної з сторін.

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

**Орендодавець**

**Орендар**

Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради Код ЄДРПОУ 04527371 68100, Одеська область м. Татарбунари вул. Лесі Українки,18 UA358999980334119850000015732 ГУК в Од.обл./м.Татарбун./22080402 Код 37607526 , Казначейство України	Архівний відділ Білгород- Дністровської районної державної адміністрації, код 44085408 67700, Одеська область Білгород-Дністровський район м. Білгород-Дністровський вул. Грецька,24 р/рUA318201720343110001000185959
--	--

<p>МФО 899998 Телефон: +380484433355 e-mail: <a href="mailto:tat-miskarada@ukr.net">tat-miskarada@ukr.net</a></p> <p>м.п. Андрій ГЛУЩЕНКО</p>	<p>Казначейство України МФО 820172 Телефон: +38 0972719804 e-mail: <a href="mailto:bdnrdaarhiv@meta.ua">bdnrdaarhiv@meta.ua</a> м.п. Віталій ФОРОСТЯНИЙ</p>
---	---



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про доповнення переліку додатку «Перелік об'єктів комунальної власності Татарбунарської міської ради, які підлягають приватизації у 2025-2026 році, шляхом продажу на електронному аукціоні з умовами», затвердженого рішенням Татарбунарської міської ради від 10.09.2025 року № 1662-VIII «Про затвердження Переліку об'єктів комунальної власності Татарбунарської міської ради, які підлягають приватизації у 2025-2026 році»**

Відповідно до пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про приватизацію державного і комунального майна», Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Доповнити додаток Перелік об'єктів комунальної власності Татарбунарської міської ради, які підлягають приватизації у 2025-2026 році, шляхом продажу на електронному аукціоні з умовами», який затверджений рішенням Татарбунарської міської ради від 10.09.2025 року № 1662-VIII «Про затвердження Переліку об'єктів комунальної власності Татарбунарської міської ради, які підлягають приватизації у 2025-2026 році» позицією № 2 такого змісту:

« 2. нежитлова будівля, с. Борисівка, вулиця Миру, 10».

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект рішення підготовлено  
юридичним відділом  
виконавчого комітету (апарату)  
Татарбунарської міської ради



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про передачу з балансу відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради на баланс комунальному підприємству «Водопостачальник» основних засобів**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою ефективного використання комунального майна Татарбунарська міська рада

#### ВИРШИЛА:

1. Передати з балансу відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради на баланс комунальному підприємству «Водопостачальник» основні засоби:

№	Найменування	Інвентарний (номенклатурний) номер	Кількість	Балансова вартість
1	Джерело резервного живлення (бензогенератор ANOVA GC5500)	101450005	1	37000,00
2	Джерело резервного живлення (бензогенератор ANOVA GC5500)	101450006	1	37000,00
	Всього		2	74000,00

2. Створити комісію по передачі основних засобів, зазначених в п.1 цього рішення в наступному складі:

- Белий Г.Д. – в.о.начальника - начальник відділу земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, голова комісії;

- Литвиненко Н.А. – головний спеціаліст-бухгалтер відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, секретар комісії;

-Кобушкіна Т.О. – директор комунального підприємства «Водопостачальник»;

-Іванченко Н.А. – заступник головного бухгалтера комунального підприємства «Водопостачальник».

3. Комісії скласти Акт прийому-передачі майна, зазначеного в пункті 1.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про прийняття в комунальну власність Татарбунарської міської ради та передачу майна з балансу Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради на баланс Комунального підприємства «Водопостачальник» Татарбунарської міської ради**

Відповідно до пункту 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши листа генерального директора КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» ТМР від 19.02.2026 року №683/03-20, з метою ефективного використання комунального майна, Татарбунарська міська рада

#### ВИРІШИЛА:

1. Прийняти в комунальну власність Татарбунарської міської ради наступне майно:

	Найменування	Інвентарний номер	Кількість	Первісна (переоцінена) вартість, грн
1	Насосна станція	10310024	1,00	204 336,00
2	Станція каналізаційна 776912	10480118	1,00	9 084,00
3	Станція каналізаційна 7769123	10480105	1,00	9 084,00

2. Передати з балансу КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» ТМР Татарбунарської міської ради на баланс КП «Водопостачальник» ТМР наступне майно:

	Найменування	Інвентарний номер	Кількість	Первісна (переоцінена) вартість, грн
1	Насосна станція	10310024	1,00	204 336,00

2	Станція 776912	каналізаційна	10480118	1,00	9 084,00
3	Станція 7769123	каналізаційна	10480105	1,00	9 084,00

3. Для передачі майна, зазначеного в п. 2 цього рішення створити комісію у складі:

Лесніченка О.В. – секретаря міської ради – голови комісії;

Членів комісії:

Карпенка О.М. – генерального директора КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР;

Мукієнко Ю.І. – головного бухгалтера КНП «Татарбунарська БЛ» ТМР;

Кобушкіної Т.О. – директора КП «Водопостачальник» ТМР;

Іванченко Н.А. – заступника головного бухгалтера КП «Водопостачальник» ТМР.

4. Комісії скласти акт прийому-передачі зазначеного вище майна.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

*проект рішення підготовлений відділом з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради.*



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та передачу у власність земельних ділянок за клопотаннями: Дибченка Миколи Михайловича, Калінської Лідії Павлівни, Парлікокоша Івана Івановича, Танасоглу Василя Сергійовича**

Керуючись статтями 12, 79<sup>1</sup>, 118, 121, 122, 186, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та документації із землеустрою Дибченка Миколи Михайловича, Калінської Лідії Павлівни, Парлікокоша Івана Івановича, Танасоглу Василя Сергійовича, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Дибченку Миколі Михайловичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Шкільна, 33, с. Борисівка, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080800:02:001:0409 (додається).

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Дибченку Миколі Михайловичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Шкільна, 33, с. Борисівка, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080800:02:001:0409.

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Калінській Лідії Павлівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Миру, 6, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:0322 (додається).

4. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Калінській Лідії Павлівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Миру, 6, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:0322.

5. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Парлікокошу Івану Івановичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Київська, 61-Г, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:0325 (додається).

6. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Парлікокошу Івану Івановичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. Київська, 61-Г, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:0325.

7. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Танасоглу Василю Сергійовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. 23 Серпня, 55, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:002:0360 (додається).

8. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну спільно часткову власність гр. Танасоглу Василю Сергійовичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) розташованої за адресою: вул. 23 Серпня, 55, м. Татарбунари, Білгород-

Дністровського району, Одеської області, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:002:0360.

9. Зобов'язати заявників:

9.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права власності на земельну ділянку;

9.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

9.3. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.

9.4. Дотримуватись обмежень які встановлено документацією із землеустрою.

10. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та виділення в натурі (на місцевості) земельної ділянки власнику земельної частки (паю), за клопотаннями Ткаченка Віктора Станіславовича, Гуцулюк Зінаїди Іванівни, Клімової Нелі Іванівни, Плетінь Раїси Іванівни, Стас Клари Іванівни**

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 79<sup>1</sup>, 116, 118, 121, 122, 186 Земельного кодексу України, статтею 24 Закону України «Про державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про порядок виділення в натурі (на місцевості) земельних ділянок власникам земельних часток (паїв)», розглянувши клопотання та документацію із землеустрою Ткаченка Віктора Станіславовича, Гуцулюк Зінаїди Іванівни, Клімової Нелі Іванівни, Плетінь Раїси Іванівни, Стас Клари Іванівни, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Ткаченку Віктору Станіславовичу з цільовим призначенням 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Білолісся, з площею земельної ділянки 2,0804 га, з кадастровим номером 5125080400:01:001:1540 (додається).

2. Виділити в натурі (на місцевості) земельну ділянку власнику земельної частки (паю) гр. Ткаченку Віктору Станіславовичу з цільовим призначенням 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Білолісся, з площею земельної ділянки 2,0804

га, з кадастровим номером 5125080400:01:001:1540, на підставі свідоцтва про право на спадщину за законом від 11.03.2005 року № 853 та сертифікату на право на земельну частку (пай) від 10.07.2000 року Серія ОД № 0549050 зареєстрованого в Книзі реєстрації сертифікатів на земельну частку (пай) від 10.07.2000 року № 1074.

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Ткаченку Віктору Станіславовичу з цільовим призначенням 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Білолісся, з площею земельної ділянки 2,1196 га, з кадастровим номером 5125080400:01:001:1541 (додається).

4. Виділити в натурі (на місцевості) земельну ділянку власнику земельної частки (паю) гр. Ткаченку Віктору Станіславовичу з цільовим призначенням 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Білолісся, з площею земельної ділянки 2,1196 га, з кадастровим номером 5125080400:01:001:1541, на підставі свідоцтва про право на спадщину за законом від 11.03.2005 року № 853 та сертифікату на право на земельну частку (пай) від 10.07.2000 року Серія ОД № 0549050 зареєстрованого в Книзі реєстрації сертифікатів на земельну частку (пай) від 10.07.2000 року № 1074.

5. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) гр. Гуцулюк Зінаїді Іванівні, гр. Клімовій Нелі Іванівні, гр. Плетінь Раїсі Іванівні, гр. Стас Кларі Іванівні з цільовим призначенням 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Борисівка, з площею земельної ділянки 5,8821 га, з кадастровим номером 5125080800:01:001:0969 (додається).

6. Виділити в натурі (на місцевості) земельну ділянку власнику земельної частки (паю) гр. Гуцулюк Зінаїді Іванівні, гр. Клімовій Нелі Іванівні, гр. Плетінь Раїсі Іванівні, гр. Стас Кларі Іванівні з цільовим призначенням 01.01 для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, що розташована за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Борисівка, з площею земельної ділянки 5,8821 га, з кадастровим номером 5125080800:01:001:0969, на підставі свідоцтв про право на спадщину за законом від 26.11.2024 року № 1089, від 26.11.2024 року № 1090, від 26.11.2024 року № 1091, від 26.11.2024 року № 1092 та сертифікату на право на

земельну частку (пай) від 25.10.1999 року Серія ОД № 0551522 зареєстрованого в Книзі реєстрації сертифікатів на земельну частку (пай) від 30.12.1999 року № 322.

7. Зобов'язати заявника:

7.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права власності на земельну ділянку

7.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

7.3. Дотримуватись обмежень, які встановлено документацією із землеустрою.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про затвердження проєктів землеустрою щодо відведення земельних ділянок, цільове призначення яких змінюється, за клопотанням Богдан Марини Валеріївни, Власенка Сергія Петровича, Молоквас Галини Леонідівни**

Керуючись статтями 12, 20, 79<sup>1</sup>, 122, 186 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 50 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та документацію із землеустрою Богдан Марини Валеріївни, Власенка Сергія Петровича, Молоквас Галини Леонідівни, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності цільове призначення якої змінюється гр. Богдан Марині Валеріївні з цільового призначення «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» на «для будівництва та обслуговування будівель торгівлі», що розташована за адресою: вул. Тура Василя, будинок 131, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,1689 га, кадастровий номер 5125010100:02:005:0449 (додається).

2. Змінити гр. Богдан Марині Валеріївні цільове призначення земельної ділянки «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» на «для будівництва та обслуговування будівель торгівлі», що розташована за адресою: вул. Тура Василя, будинок 131, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,1689 га, кадастровий номер 5125010100:02:005:0449.

3. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності цільове призначення якої змінюється гр. Власенку Сергію Петровичу з цільового призначення «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» на «для будівництва та обслуговування будівель торгівлі», що розташована за адресою: вул.

23 Серпня, будинок 66, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,0211 га, кадастровий номер 5125010100:02:002:0269 (додається).

4. Змінити гр. Власенку Сергію Петровичу цільове призначення земельної ділянки «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» на «для будівництва та обслуговування будівель торгівлі», що розташована за адресою: вул. 23 Серпня, будинок 66, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,0211 га, кадастровий номер 5125010100:02:002:0269.

5. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки приватної власності цільове призначення якої змінюється гр. Молоквас Галині Леонідівні з цільового призначення «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» на «для будівництва та обслуговування будівель торгівлі», що розташована за адресою: вул. 23 Серпня, будинок 46-Б, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,0156 га, кадастровий номер 5125010100:02:004:0445 (додається).

6. Змінити гр. Молоквас Галині Леонідівні цільове призначення земельної ділянки «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» на «для будівництва та обслуговування будівель торгівлі», що розташована за адресою: вул. 23 Серпня, будинок 46-Б, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 0,0156 га, кадастровий номер 5125010100:02:004:0445.

7. Зобов'язати заявників:

7.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права власності на земельну ділянку;

7.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України;

7.3. Дотримуватись обмежень які встановлено документацією із землеустрою.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проєкт підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

#### **Про внесення змін до договору оренди землі за клопотаннями Щеглакова Миколи Володимировича, СПІЛЬНОГО УКРАЇНСЬКО-ЄГИПЕТСЬКОГО ПІДПРИЄМСТВА ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТАШКО»**

Керуючись статтею 12, частиною четвертою статті 120, статтями 122, 123 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду землі», розглянувши клопотання Щеглакова Миколи Володимировича, СПІЛЬНОГО УКРАЇНСЬКО-ЄГИПЕТСЬКОГО ПІДПРИЄМСТВА ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТАШКО» (код ЄДРПОУ 19357420), Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до договору оренди землі від 15.05.2020 року № 242, укладеного з Щеглакова Олексія Миколайовича, а саме замінити сторону орендодавця з ДМИТРІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА ТАТАРБУНАРСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ (код ЄДРПОУ 04378818) на ТАТАРБУНАРСЬКУ МІСЬКУ РАДУ (код ЄДРПОУ 37197846), щодо земельної ділянки з цільовим призначенням: 01.13 для іншого сільськогосподарського призначення, площею 0,0900 га, кадастровий номер 5125081900:02:001:0564, за адресою: вул. Центральна (Гагаріна), 2м, с. Дельжилер, Білгород-Дністровський район, Одеська область.

2. Внести зміни до договору оренди землі від 15.05.2020 року № 242, а саме замінити сторону орендаря з Щеглакова Олексія Миколайовича на Щеглакова Миколу Володимировича, щодо земельної ділянки з цільовим призначенням: 01.13 для іншого сільськогосподарського призначення, площею 0,0900 га, кадастровий номер 5125081900:02:001:0564, за адресою: вул. Центральна (Гагаріна), 2м, с. Дельжилер, Білгород-Дністровський район, Одеська область, у зв'язку з переходом

права власності на нерухоме майно, шляхом укладення додаткової угоди про заміну сторін у договорі оренди землі.

3. Внести зміни до договору оренди землі від 04.05.2018 року № 163, а саме замінити сторону орендаря з Капітана Ігоря Борисовича на СПІЛЬНЕ УКРАЇНСЬКО-ЄГИПЕТСЬКЕ ПІДПРИЄМСТВО ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТАШКО» (код ЄДРПОУ 19357420), щодо земельної ділянки з цільовим призначенням: 11.02 для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості, включаючи об'єкти оброблення відходів, зокрема із енергогенеруючим блоком, площею 0,7145 га, кадастровий номер 5125010100:02:002:1197, за адресою: вул. Князева, 90, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, у зв'язку з переходом права власності на нерухоме майно, шляхом укладення додаткової угоди про заміну сторін у договорі оренди землі.

4. Zobov'язati заявника:

4.1. Здійснити державну реєстрацію речового права та права оренди на земельну ділянку.

4.2. Дотримуватись положень статті 96 Земельного кодексу України.

4.3. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про поновлення дії договору оренди землі за клопотаннями Турбулака Олександра Олександровича, Дерменжи Валентини Олексіївни, Гайдаржи Андрія Васильовича, Дімової Євгенії Георгіївни, Велевої Євдокії Афанасіївни, Топала Петра Афанасійовича**

Керуючись статтею 12, статтею 126<sup>1</sup>, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду землі», розглянувши клопотання Турбулака Олександра Олександровича, Дерменжи Валентини Олексіївни, Гайдаржи Андрія Васильовича, Дімової Євгенії Георгіївни, Велевої Євдокії Афанасіївни, Топала Петра Афанасійовича, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Поновити дію договору оренди землі від 01.01.2015 року № 172, укладеного Дмитрівською сільською радою з Турбулаком Олександром Олександровичем щодо земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, площею 0,0533 га, за адресою: вул. Шкільна, 134-А, с. Дельжилер, Татарбунарська міська рада Білгород-Дністровський район, Одеська область, строком на 1 рік.

2. Поновити дію договору оренди землі від 01.01.2015 року № 168, укладеного Дмитрівською сільською радою з Дерменжи Валентиною Олексіївною щодо земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, площею 0,0192 га, за адресою: вул. Шкільна, будинок 146 Б, с. Дельжилер, Татарбунарська міська рада Білгород-Дністровський район, Одеська область, строком на 1 рік.

3. Поновити дію договору оренди землі від 01.03.2020 року № 239, укладеного Дмитрівською сільською радою з Дерменжи Валентиною Олексіївною

щодо земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, площею 0,0041 га, за адресою: вул. Шкільна, будинок 109-А, с. Дельжилер, Татарбунарська міська рада Білгород-Дністровський район, Одеська область, строком на 1 рік.

4. Поновити дію договору оренди землі від 01.01.2015 року № 181, укладеного Дмитрівською сільською радою з Гайдаржи Андрієм Васильовичем щодо земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, площею 0,0072 га, за адресою: вул. Шкільна, 174, с. Дельжилер, Татарбунарська міська рада Білгород-Дністровський район, Одеська область, строком на 1 рік.

5. Поновити дію договору оренди землі від 01.01.2015 року № 182, укладеного Дмитрівською сільською радою з Гайдаржи Андрієм Васильовичем щодо земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, площею 0,0243 га, за адресою: вул. Центральна, 11-Г, с. Дельжилер, Татарбунарська міська рада Білгород-Дністровський район, Одеська область, строком на 1 рік.

6. Поновити дію договору оренди землі від 01.08.2017 року № 224, укладеного Дмитрівською сільською радою з Дімовою Євгенією Георгіївною щодо земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, площею 0,0045 га, за адресою: вул. Дружби, будинок 28, с. Дельжилер, Татарбунарська міська рада Білгород-Дністровський район, Одеська область, строком на 1 рік.

7. Поновити дію договору оренди землі від 01.01.2015 року № 167, укладеного Дмитрівською сільською радою з Велевою Євдокією Афанасіївною щодо земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, площею 0,0045 га, за адресою: вул. Перемоги, 137, с. Дельжилер, Татарбунарська міська рада, Білгород-Дністровський район, Одеська область, строком на 1 рік.

8. Поновити дію договору оренди землі від 01.01.2015 року № 173, укладеного Дмитрівською сільською радою з Топалом Петром Афанасійовичем щодо земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, площею 0,0070 га, за адресою: вул. Миру, будинок 38, приміщення 4, с. Дельжилер, Татарбунарська міська рада, Білгород-Дністровський район, Одеська область, строком на 1 рік.

9. Zobov'язati заявника:

- 9.1. Дотримуватись положень статті 96 Земельного кодексу України.
- 9.2. Укласти договір на вивезення побутових відходів з уповноваженою установою.
- 9.3. Протягом одного року виготовити на земельні ділянки документації із землеустрою.

10. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

#### **Про припинення дії договорів оренди землі за клопотаннями Алексеєнко Євгена Юрійовича, Лозан Лариси Юріївни, Танасогло Сергія Сергійовича, ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЛАД»**

Керуючись статтею 12, пунктом 120, пунктом «е» статті 141, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду землі», розглянувши клопотання Алексеєнко Євгена Юрійовича, Лозан Лариси Юріївни, Танасогло Сергія Сергійовича, ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЛАД» (код ЄДРПОУ 31388777), Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА :**

1. Припинити дію договору оренди землі від 06.12.2018 року № 193 між Алексеєнком Євгеном Юрійовичем, Лозан Ларисою Юріївною та Татарбунарською міською радою на земельну ділянку з кадастровим номером 5125010100:02:003:1250 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею 0,0645 га, за адресою: вул. Татарбунарського повстання, будинок 41, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, у зв'язку з переходом права власності на об'єкти нерухомості, які знаходяться на орендованій земельній ділянці, до другої особи.

2. Припинити дію договору оренди землі від 18.12.2019 року № 242 між Танасогло Сергієм Сергійовичем та Татарбунарською міською радою на земельну ділянку з кадастровим номером 5125010100:02:002:0360 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею 0,1000 га, за адресою: вул. 23 Серпня, будинок 55, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, у зв'язку з переходом права власності на об'єкти нерухомості, які знаходяться на орендованій земельній ділянці, до другої особи.

3. Припинити дію договору оренди землі від 05.01.2018 року між ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЛАД» (код

ЄДРПОУ 31388777) та Нерушайською сільською радою (код ЄДРПОУ 04378824) на земельну ділянку з кадастровим номером 5125083400:02:001:0007 для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, площею 0,0024 га, за адресою: провул. Світлий, с. Нерушай, Білгород-Дністровський район, Одеська область, за взаємною згодою сторін.

4. Зобов'язати заявників здійснити державну реєстрацію додаткових угод до договорів оренди землі щодо припинення права оренди.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

#### **Про надання згоди на передачу в суборенду земельної ділянки за клопотанням Кіріченка Олександра Олександровича**

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 93, 122, 123, 126-1 Земельного кодексу України, Законом України «Про оренду землі», розглянувши клопотання Кіріченка Олександра Олександровича, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати згоду Кіріченку Олександр Олександровичу на передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ВМС-10» (код ЄДРПОУ 37060594) в суборенду терміном до 24.02.2036 року, щодо земельної ділянки з кадастровим номером 5125080800:02:001:0225, площею 0,5795 га, за адресою: вул. Бесарабська, будинок 22-Г, с. Борисівка, Білгород-Дністровський район, Одеська область.

2. Заявнику укласти та здійснити державну реєстрацію договору суборенди землі.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин

**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА****ПРОЄКТ РІШЕННЯ**

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про укладання меморандуму про співпрацю та взаємодію за заявами:  
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ  
«ТЕХПРОМАГРО»**

Керуючись статтями 12, 17, 122 Земельного кодексу України, Цивільним кодексом України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указом Президента від 02.02.2002 року № 92 «Про додаткові заходи щодо соціального захисту селян – власників земельних ділянок та земельних часток (паїв)», Указом Президента від 19.08.2008 року № 725/2008 «Про невідкладні заходи щодо захисту власників земельних ділянок та земельних часток (паїв)», розпорядженням голови Одеської обласної державної адміністрації від 03.07.2018 року № 684/А-2018 «Про затвердження плану заходів на 2018 рік щодо наповнення місцевих бюджетів області, та раціонального використання бюджетних коштів з урахуванням реалізації основних соціально-важливих бюджетних програм», розглянувши заяву: ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕХПРОМАГРО» (код ЄДРПОУ 46119585), Татарбунарська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Укласти меморандум про співпрацю та взаємодію з ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕХПРОМАГРО» (код ЄДРПОУ 46119585), стосовно земель сільськогосподарського призначення (невитребуваний пай) за адресою: Одеська область, Білгород - Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Нерушай, орієнтовною площею земельної ділянки 1,1400 га, строком на 1 (один) рік з можливістю пролонгації.

2. Укласти меморандум про співпрацю та взаємодію з ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕХПРОМАГРО» (код ЄДРПОУ 46119585), стосовно земель сільськогосподарського призначення (невитребуваний пай) за адресою: Одеська область, Білгород - Дністровський район,

Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Струмок, орієнтовною площею земельної ділянки 3,7864 га, строком на 1 (один) рік з можливістю пролонгації.

3. Укласти меморандум про співпрацю та взаємодію з ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕХПРОМАГРО» (код ЄДРПОУ 46119585), стосовно земель сільськогосподарського призначення (проектні дороги) за адресою: Одеська область, Білгород - Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Струмок, орієнтовною площею земельної ділянки 7,1400 га, строком на 1 (один) рік з можливістю пролонгації.

4. Укласти меморандум про співпрацю та взаємодію з ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТЕХПРОМАГРО» (код ЄДРПОУ 46119585), стосовно земель сільськогосподарського призначення (невитребуваний пай) за адресою: Одеська область, Білгород - Дністровський район, Татарбунарська міська рада, за межами населеного пункту с. Струмок, орієнтовною площею земельної ділянки 5,7000 га, строком на 1 (один) рік з можливістю пролонгації.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про надання дозволу на розробку проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки за клопотаннями Лапи Андрія Борисовича**

Керуючись статтями 12, 79-1, 122, 123, 134 підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 50 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання Лапи Андрія Борисовича, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл на розробку проєкту землеустрою щодо відведення Лопі Андрію Борисовичу земельної ділянки в оренду, орієнтовною площею 0,6000 га, з цільовим призначенням: 01.07 для городництва, за адресою: вул. Польова, с. Струмок, Татарбунарська міська рада, Білгород - Дністровський район, Одеська область.

2. Заявнику надати розроблений проєкт землеустрою на затвердження сесії Татарбунарської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проєкт підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про надання дозволу на розробку проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки цільове призначення якої змінюється за клопотанням Семенюка Леоніда Васильовича**

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 20, 122, 123, 134 підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 50 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання Семенюка Леоніда Васильовича, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл Семенюку Леоніду Васильовичу на розробку проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки цільове призначення якої змінюється, з цільового призначення: 03.03 для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги, на цільове призначення: 03.04 для будівництва та обслуговування будівель громадських та релігійних організацій, за адресою: вул. Романа Гульченка, будинок 8, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область, з кадастровим номером 5125010100:02:005:0442, площею - 0,0150 га.

2. Заявнику надати розроблений проєкт землеустрою на затвердження сесії Татарбунарської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

#### **Про передачу земельних ділянок у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК»**

Керуючись пунктом 34 частини першої статті 26, статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 92, 122, 123, 125, 126, підпунктом 5 пункту 27 розділу X Земельного кодексу України, розглянувши службову записку виконуючого обов'язків начальника відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Передати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК» (код ЄДРПОУ 31378219) з цільовим призначенням 11.08 - земельні ділянки загального користування, відведенні для цілей поводження з відходами, за адресою: м. Татарбунари (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 17,2439 га, з кадастровим номером 5125010100:01:001:0667.

2. Передати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК» (код ЄДРПОУ 31378219) з цільовим призначенням 11.08 - земельні ділянки загального користування, відведенні для цілей поводження з відходами, за адресою: с. Борисівка (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 2,0000 га, з кадастровим номером 5125080800:01:001:0880.

3. Передати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК» (код ЄДРПОУ 31378219) з цільовим призначенням 11.08 - земельні ділянки загального користування, відведенні для цілей поводження з відходами, за адресою: с. Баштанівка (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з

площею земельної ділянки 0,6981 га, з кадастровим номером 5125080500:01:001:0860.

4. Передати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК» (код ЄДРПОУ 31378219) з цільовим призначенням 11.08 - земельні ділянки загального користування, відведенні для цілей поводження з відходами, за адресою: с. Білолісся (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 2,0000 га, з кадастровим номером 5125080400:01:001:1498.

5. Передати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК» (код ЄДРПОУ 31378219) з цільовим призначенням 11.08 - земельні ділянки загального користування, відведенні для цілей поводження з відходами, за адресою: с. Глибоке (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 2,0000 га, з кадастровим номером 5125081400:01:001:1026.

6. Передати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК» (код ЄДРПОУ 31378219) з цільовим призначенням 11.08 - земельні ділянки загального користування, відведенні для цілей поводження з відходами, за адресою: с. Дельжилер (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 8,0000 га, з кадастровим номером 5125081900:01:001:2821

7. Передати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК» (код ЄДРПОУ 31378219) з цільовим призначенням 11.08 - земельні ділянки загального користування, відведенні для цілей поводження з відходами, за адресою: с. Нерушай (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 2,0000 га, з кадастровим номером 5125083400:01:001:1858.

8. Передати земельну ділянку у постійне користування КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК» (код ЄДРПОУ 31378219) з цільовим призначенням 11.08 - земельні ділянки загального користування, відведенні для цілей поводження з відходами, за адресою: с. Струмок (за межами населеного пункту), Білгород-Дністровський район, Одеська область, з площею земельної ділянки 2,0000 га, з кадастровим номером 5125084700:01:001:0238.

9. Зобов'язати КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВОДОПОСТАЧАЛЬНИК» (код ЄДРПОУ 31378219):

9.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку;  
9.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.  
9.3. Дотримуватись обмежень які встановлено документацією із землеустрою.

9.4. Впорядкувати, в установленому законом порядку, відповідні паспорти на місця видалення відходів.

9.5. Привести впорядкування звалища (підгорнути відходи та втрамбувати глинистими прошарками), встановити огорожу або виконати обвалування по периметру території сміттєзвалища.

10. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

#### **Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок в межах території Татарбунарської міської територіальної громади Білгород-Дністровського району Одеської області**

Керуючись статтями 12, 201 Земельного кодексу України, статтею 271 Податкового Кодексу України, статтями 15, 18, 23 Закону України «Про оцінку земель», пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2021 р. № 1147 «Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земельних ділянок», розглянувши технічну документацію з нормативної грошової оцінки земельних ділянок в межах території Татарбунарської міської територіальної громади Білгород-Дністровського району Одеської області, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА :**

1. Затвердити технічну документацію з нормативної грошової оцінки земельних ділянок в межах території Татарбунарської міської територіальної громади Білгород-Дністровського району Одеської області, розроблену ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКСПЕРТЦЕНТР» (код ЄДРПОУ 32803583).

2. Ввести в дію нормативну грошову оцінку земельних ділянок в межах території Татарбунарської міської територіальної громади Білгород-Дністровського району Одеської області з 01.01.2027 року.

3. Нормативна грошова оцінка земельних ділянок в межах території Татарбунарської міської територіальної громади Білгород-Дністровського району Одеської області підлягає щорічній індексації відповідно до вимог діючого законодавства.

4. Внести зміни до договорів оренди землі, які були укладені раніше в частині орендної плати у зв'язку з введенням в дію нормативної грошової оцінки.

5. Оприлюднити дане рішення відповідно до статті 271.2 Податкового кодексу України.

6. Вважати такими, що втратили чинність з 01.01.2027:

- рішення Баштанівської сільської ради Татарбунарського району Одеської області від 09.07.2020 року № 194 - VII «Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земель села Баштанівка Баштанівської сільської ради Татарбунарського району Одеської області»;

- рішення Білоліської сільської ради Татарбунарського району Одеської області від 07.07.2020 року № 634 - VII «Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земель села Білолісся Білоліської сільської ради Татарбунарського району Одеської області»;

- рішення Борисівської сільської ради Татарбунарського району Одеської області від 12.07.2013 року № 336-VI «Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земель села Борисівка Борисівської сільської ради Татарбунарського району Одеської області»;

- рішення Глибоківської сільської ради Татарбунарського району Одеської області від 12.07.2013 року № 136-VI «Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земель села Глибоке Глибоківської сільської ради Татарбунарського району Одеської області»;

- рішення Дмитрівської сільської ради Татарбунарського району Одеської області від 11.07.2013 року № 314-VI «Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земель села Дмитрівка, Нова Олексіївка Дмитрівської сільської ради Татарбунарського району Одеської області»;

- рішення Нерушайської сільської ради Татарбунарського району Одеської області від 12.07.2013 року № 163-VI «Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земель села Нерушай Нерушайської сільської ради Татарбунарського району Одеської області»;

- рішення Струмківської сільської ради Татарбунарського району Одеської області від 09.07.2020 року № 610-VII «Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земель села Струмок Струмківської сільської ради Татарбунарського району Одеської області»;

- рішення Струмківської сільської ради Татарбунарського району Одеської області від 09.07.2020 року № 611-VII «Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земель села Спаське Струмківської сільської ради Татарбунарського району Одеської області»;

- рішення Татарбунарської міської ради Татарбунарського району Одеської області від 12.07.2013 року № 603-VI «Про затвердження технічної документації з нормативної грошової оцінки земель міста Татарбунари Татарбунарської міської ради Татарбунарського району Одеської області»;

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про надання дозволу на розробку технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання на території с. Баштанівка (в межах населеного пункту) та с. Нерушай (за межами населеного пункту) Білгород – Дністровського району Одеської області**

Керуючись статтями 12, 79-1, 83, 122, 125, 186, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 57 Закону України «Про землеустрій», розглянувши службову записку виконуючого обов'язки начальника відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання, за адресою: с. Баштанівка (в межах населеного пункту), Татарбунарська міська рада, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 2,1000 га.

2. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання, за адресою: с. Нерушай (за межами населеного пункту), Татарбунарська міська рада, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 4,0000 га.

3. Визначити замовником послуг з розроблення відповідної документації із землеустрою земель згідно пункту 1 цього рішення відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (Белій Г.Д.).

4. Після розроблення, технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель подати на розгляд сесії Татарбунарської міської ради.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про надання дозволу на розробку технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання на території с. Борисівка (в межах населеного пункту) та м. Татарбунари (за межами населеного пункту) Білгород - Дністровського району Одеської області**

Керуючись статтями 12, 79-1, 83, 122, 125, 186, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 57 Закону України «Про землеустрій», розглянувши службову записку виконуючого обов'язки начальника відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання, за адресою: с. Борисівка (в межах населеного пункту), Татарбунарська міська рада, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 1,5000 га.

2. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання, за адресою: м. Татарбунари (за межами населеного пункту), Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 13,7000 га.

3. Визначити замовником послуг з розроблення відповідної документації із землеустрою земель згідно пункту 1 цього рішення відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (Белий Г.Д.).

4. Після розроблення, технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель подати на розгляд сесії Татарбунарської міської ради.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про надання дозволу на розробку технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання на території с. Білолісся (в межах населеного пункту) та с. Глибоке (за межами населеного пункту) Білгород - Дністровського району Одеської області**

Керуючись статтями 12, 79-1, 83, 122, 125, 186, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 57 Закону України «Про землеустрій», розглянувши службову записку виконуючого обов'язки начальника відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання, за адресою: с. Білолісся (в межах населеного пункту), Татарбунарська міська рада, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 3,8000 га.

2. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання, за адресою: с. Глибоке (за межами населеного пункту), Татарбунарська міська рада, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 4,0000 га.

3. Визначити замовником послуг з розроблення відповідної документації із землеустрою земель згідно пункту 1 цього рішення відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (Белий Г.Д.).

4. Після розроблення, технічну документацію із землеустрою щодо

інвентаризації земель подати на розгляд сесії Татарбунарської міської ради.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про надання дозволу на розробку технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання на території с. Дельжилер (за межами населеного пункту) та с. Нова Олексіївка (за межами населеного пункту) Білгород - Дністровського району Одеської області**

Керуючись статтями 12, 79-1, 83, 122, 125, 186, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 57 Закону України «Про землеустрій», розглянувши службову записку виконуючого обов'язки начальника відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання, за адресою: с. Дельжилер (за межами населеного пункту), Татарбунарська міська рада, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 12,0000 га.

2. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання, за адресою: с. Нова Олексіївка (за межами населеного пункту), Татарбунарська міська рада, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 0,7000 га.

3. Визначити замовником послуг з розроблення відповідної документації із землеустрою земель згідно пункту 1 цього рішення відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (Белій Г.Д.).

4. Після розроблення, технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель подати на розгляд сесії Татарбунарської міської ради.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин



## ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сімдесят третя сесія VIII скликання

**Про надання дозволу на розробку технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання на території с. Струмок (за межами населеного пункту) та с. Спаське (в межах населеного пункту) Білгород - Дністровського району Одеської області**

Керуючись статтями 12, 79-1, 83, 122, 125, 186, пунктами 27, 28 розділу X Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 57 Закону України «Про землеустрій», розглянувши службову записку виконуючого обов'язки начальника відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, Татарбунарська міська рада

#### **ВИРІШИЛА:**

1. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання, за адресою: с. Струмок (за межами населеного пункту), Татарбунарська міська рада, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 12,9000 га.

2. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земельних ділянок загального користування відведених під місця поховання, за адресою: с. Спаське (в межах населеного пункту), Татарбунарська міська рада, Білгород - Дністровський район, Одеська область, орієнтовною площею 2,5000 га.

3. Визначити замовником послуг з розроблення відповідної документації із землеустрою земель згідно пункту 1 цього рішення відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради (Белий Г.Д.).

4. Після розроблення, технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель подати на розгляд сесії Татарбунарської міської ради.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань земельних відносин та природокористування.

**Міський голова**

**Андрій ГЛУЩЕНКО**

Проект підготовлений відділом земельних відносин відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин